

**LAPORAN KINERJA
INSTANSI PEMERINTAHAN
(LKjIP)
TAHUN 2023**



**RUMAH SAKIT UMUM DAERAH
TGK.CHIK DITIRO SIGLI
TAHUN 2024**

KATA PENGANTAR

Puji syukur kehadiran Allah SWT yang telah melimpahkan rahmat dan hidayah-Nya, sehingga RSUD Tgk. Chik Ditiro Sigli dapat menyelesaikan penyusunan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) Tahun 2023 berdasarkan Pedoman Penyusunan Penetapan Kinerja dan Pelaporan Kinerja Instansi Pemerintah.

Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi yang mewajibkan setiap instansi pemerintah sebagai unsur penyelenggara pemerintahan negara untuk mempertanggungjawabkan pelaksanaan tugas pokok dan fungsinya serta kewenangan pengelolaan sumber daya dengan didasarkan pada suatu perencanaan strategis yang ditetapkan oleh masing-masing instansi.

Sistematika Laporan ini dijalankan dengan Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Review Atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah.

Laporan ini menyajikan kegiatan pokok yang dituangkan kedalam Program dan kegiatan yang dilaksanakan berdasarkan Perencanaan Strategis serta Rencana Kinerja Tahunan sesuai dengan tuntutan penyusunan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) yang menjadi indikator keberhasilan RSUD Tgk. Chik Ditiro Sigli untuk mencapai visi dan misi yang telah ditetapkan.

Laporan Kinerja Instansi Pemerintah merupakan sarana pelaporan kinerja dalam rangka mengimplementasikan sistem kinerja instansi pemerintah yang menginformasikan tentang penyelenggaraan pemerintahan, pelaksanaan kebijakan serta pencapaian sasaran dalam mewujudkan tujuan, misi dan visi yang dipresentasikan

Dalam bentuk indikator kinerja input, output dan outcome serta media pertanggungjawaban kinerja yang telah ditetapkan dalam Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) 2023-2026, hal ini sebagai perwujudan penyelenggaraan pemerintahan yang transparan dan akuntabel serta menciptakan *Clean Government* dan *Good Government*.

Laporan Kinerja Instansi Pemerintah ini sebagai salah satu cara untuk evaluasi yang objektif, efisien dan efektif terhadap kinerja RSUD Tgk. Chik Ditiro Sigli dalam rangka memberikan pelayanan yang terbaik.

Sigli, 08 Januari 2024

 DIREKTUR RUMAH SAKIT UMUM DAERAH
TGK. CHIK DITIRO SIGLI



 (drg. MOHD. RIZA FAISAL, MARS)
Nip.197210062001121003



BAB I PENDAHULUAN

A. Gambaran Umum Organisasi

Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945 dan Undang-Undang Nomor 25 tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (SPPN) mengamanatkan bahwa, pembangunan nasional dilakukan secara sistematis, terarah, terpadu, menyeluruh dan berkesinambungan serta tanggap terhadap perubahan dalam berbagai aspek kehidupan, termasuk dalam bidang Kesehatan. Tahun 2022 merupakan tahun peralihan dari implementasi Rencana Strategis (RENSTRA) yang dilaksanakan dalam kerangka mewujudkan Visi RSUD Tgk. Chik Ditiro Sigli Kabupaten Pidie Tahun Periode 2023-2026

B. Latar Belakang

Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) disusun berdasarkan Peraturan Presiden Nomor 29 Tahun 2014 tentang Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (AKIP) dan Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 53 tahun 2014 tentang petunjuk teknis perjanjian kinerja, pelaporan kinerja dan tata cara reviu atas laporan kinerja instansi pemerintah. Laporan kinerja merupakan pelaksanaan program dan kegiatan sebagaimana telah ditetapkan dalam Rencana Pembangunan Daerah (RPD), maka RSUD Tgk. Chik Ditiro Sigli membuat laporan Kinerja Instansi Pemerintah tahun Anggaran 2023.

C. STRUKTUR ORGANISASI

I. Struktur Organisasi Dan Manajemen Rumah Sakit



Qanun Pemerintah Kab. Pidie No. 05 Tahun 2008 tentang susunan organisasi dan Tata Kerja Lembaga Teknis Daerah Kabupaten Pidie (Lembaran Daerah Kabupaten Pidie tahun 2008 nomor 5, tambahan lembaran Daerah kabupaten Pidie nomor 14) sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Qanun Kabupaten Pidie nomor 5 tahun 2013 tentang perubahan ketiga atas Qanun Kabupaten Pidie nomor 5 tahun 2008 tentang Susunan Organisasi dan Tata Kerja Lembaga Teknis Daerah



Kabupaten Pidie (Lembaran Kabupaten Pidie tahun 2015 nomor 07, tambahan lembaran daerah Kabupaten pidie.

Pengembangan manajemen diarahkan pada pemantapan tata kerja sistem dan prosedur serta optimalisasi pelayanan. Untuk mengantisipasi pelaksanaan otonomi daerah dan globalisasi, semua kegiatan berdasarkan perencanaan yang mantap, dan adanya pengendalian yang berupa evaluasi perencanaan maupun hasil kegiatan, baik kuantitas maupun kualitas baik melalui laporan berkala maupun dalam rapat tingkat instalasi, SMF maupun struktural sehingga tercapai secara efektif.

RSUD Tgk. Chik Ditiro Sigli bekerja sama dengan BPJS Kesehatan dalam memberikan pelayanan Asuransi Kesehatan kepada peserta JKN (Jaminan Kesehatan nasional), Askes (Asuransi Kesehatan), BPJS Ketenagakerjaan dan Jasa Raharja. yang tergabung dalam JKN-KIS, Sejalan dengan perkembangan dan tuntutan pelayanan yang bermutu, RSUD Tgk. Chik Ditiro Sigli telah berupaya pengelolaannya secara profesional yang ditunjang dengan sistem manajemen dan administrasi yang baik. Rumah sakit menerapkan pola pengelolaan keuangan Badan Layanan Umum.

Berdasarkan Qanun Nomor 7 tahun 2015 tentang perubahan ketiga atas Qanun Kabupaten Pidie Nomor 5 Tahun 2008 tentang Susunan Organisasi dan Tata Kerja Lembaga Teknis Daerah Kabupaten Pidie dan Peraturan Bupati Nomor 41 Tahun 2016 tentang Tugas Pokok dan Fungsi Jabatan pada Rumah Sakit Umum Daerah Tgk. Chik Ditiro Sigli Kabupaten Pidie terdiri dari Satu orang Direktur, Tiga orang Wakil Direktur, Dua orang Kepala Bagian, Enam orang Kepala Bidang, Delapan Belas orang Sub Koordiantor.

Struktur Organisasi RSUD Tgk. Chik Ditiro Sigli saat ini masih mengacu pada Peraturan Bupati Pidie Nomor 67 Tahun 2020 tentang Tugas Pokok dan Fungsi Jabatan pada Rumah Sakit Umum Daerah Tgk. Chik Ditiro Sigli, per 31 Desember 2021 keluarnya keputusan Bupati Pidie tentang Pemberhentian dari jabatan Administrasi serta Pengangkatan kedalam Jabatan Fungsional melalui mekanisme penyetaraan khususnya untuk sebagian besar Jabatan Eselonering IV, Struktur Organisasi RSUD Tgk Chik Ditiro Sigli yaitu Terdiri dari :

- A. Direktur: drg. Mohd Riza Faisal, MARS
- B. Wakil Direktur Umum Keuangan dan Pengembangan: Muhammad Nur, SKM, M.Kes
 - 1) Ka. Bag Umum: Cut Sri Wahyuni, SKM,
 - a. Ka. Sub. Bag. Tata Usaha dan Hukum : Haikal Sunardi,SKM



- b. Sub Koordinator Rumah Tangga: Azhar, SKM
- c. Sub Koordinator Data dan Teknologi Informasi : Ns. Muhammad Faisal, S.Kep, M.K.M
- 2) Ka. Bag Keuangan : Evi Almanidar, SE, M.Si.Ak
 - a. Sub Koordinator Perbendaharaan dan Perlengkapan : Ferli Erisanti, SE
 - b. Sub Koordinator Akuntansi dan Verifikasi : Radhiah, SE
 - c. Sub Koordinator Anggaran dan Mobilisasi Dana : Al Juwaini, SKM, M.Kes
- C. Wakil Direktur Pelayanan : dr. Rudi Agustika, Sp.P
 - 1) Ka. Bid. Pelayanan Medis: dr. Cut Rahimah ,MM
 - a. Sub Koordinator Pelayanan Medis Rawat Jalan dan Khusus :dr. Fitara Yusda
 - b. Sub Koordinator Pelayanan Medis Rawat Inap : dr. Yulfinandar
 - 2) Ka. Bid. Keperawatan : Erlina wati ,Str.Keb
 - a. Sub Koordinator Keperawatan Rawat Jalan dan Khusus : Rita Mirdahni, SST, M.Kes
 - b. Sub Koordinator Keperawatan Rawat Inap : Ns.Yulizar, S.Kep
 - 3) Ka. Bid. Penunjang Pelayanan : Nuryani, SKM, MKM
 - a. Sub Koordinator Penunjang Klinis : Radhiati, S.Psi
 - b. Sub Koordinator Penunjang Non-Klinis : drg. Cut Rohana Sofyana
- D. Wakil Direktur Sumber Daya Manusia : dr. Rachmad Dermawan, Sp.THT/KL
 - 1) Ka. Bid. Perencanaan : Samsul Bahri, SKM, MPH
 - a. Sub Koordinator Penyusunan dan Pengembangan Program : Riza Azimi, ST. MM
 - b. Sub Koordinator Evaluasi, Monitoring dan Pelaporan : Nurul Rahmi, S.Kep
 - 2) Ka. Bid. Sumber Daya Manusia : dr. Marhamah
 - a. Sub Koordinator Administrasi Pegawai : Azwir, S.Kep, MARS
 - b. Sub Koordinator Kinerja dan Pengembangan SDM : Khairina, S.ST, MKM
 - 3) Ka. Bid. Pendidikan dan Pemasaran : Mahdi Nur, SKM, MPH
 - a. Sub Koordinator Pendidikan dan Pelatihan : dr. Agustina , Msc, Sp.KK, FINSDV



- b. Sub Koordinator Humas, Promosi Kesehatan dan Pemasaran : Suryani, SKM, MKM

Disamping pejabat Fungsioanal Penyetaraan seperti diatas dalam melaksanakan tugas pelayanan ditunjuk pula pejabat fungsional yang memimpin instalasi-instalasi.

D. Dewan Pengawas dan Sekretaris Dewan Pengawas

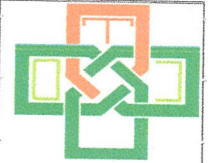
Keputusan Bupati Pidie Nomor 700/975/KEP.42/2022 Tentang Pengangkatan Dewan Pengawas pada Badan Layanan Umum Daerah Rumah Sakit Umum Daerah Tgk. Chik Ditiro Sigli Kabupaten Pidie Periode 2023-2026.

Susunan Dewan Pengawas RSUD Tgk. Chik Ditiro Sigli sebagai berikut:

1. Ketua merangkap anggota : Kepala Badan Pengelolaan Keuangan Kabupaten Pidie
2. Anggota Dewan Pengawas : Kepala Dinas Kesehatan Kab. Pidie
3. Anggota Dewan Pengawas : Kepala Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Kab. Pidie
4. Anggota Dewan Pengawas :Asisten Administrasi Umum Setda Kab. Pidie
5. Anggota Dewan Pengawas : Prof. Dr. Syamsul Rijal, M.Ag (Akademisi)

E. Satuan Pengawas Internal (SPI)

Satuan Pengawas Internal (SPI) merupakan suatu elemen yang saling terkait dan terkoordinasi untuk mencegah, mendeteksi, dan koreksi atas suatu aktivitas organisasi dalam mencapai tujuan tertentu. Tujuan dilaksanakannya pengawasan internal adalah untuk : keandalan dan integritas informasi, ketaatan dengan kebijakan, rencana, prosedur, hukum dan peraturan, mengamankan aktivitas, pemakaian sumber daya yang ekonomis dan efisien, dan pencapaian tujuan dan sasaran kegiatan atau program yang ditetapkan. Dengan diterbitkannya Peraturan Pemerintah Nomor 60 Tahun 2008 pada tanggal 28 Agustus 2008 tentang Satuan Pengawas Internal (SPI) Pemerintah, maka unit dan satuan kerja diharapkan dapat mengidentifikasi terjadinya deviasi atau penyimpangan atas pelaksanaan kegiatan dibandingkan dengan perencanaan sebagai umpan balik untuk melakukan tindakan koreksi atau perbaikan bagi pimpinan dalam mencapai tujuan organisasi. SPI sendiri merupakan proses integral pada tindakan dan kegiatan yang dilakukan secara terus menerus oleh pimpinan dan seluruh pegawai untuk memberikan keyakinan terhadap tercapainya tujuan organisasi melalui kegiatan yang



efektif dan efisien, kehandalan pelaporan keuangan, pengamanan aset negara, dan ketaatan terhadap peraturan perundang-undangan.

SPI terdiri atas unsur : (1) lingkungan pengendalian; (2) penilaian risiko; (3) kegiatan pengendalian; (4) informasi dan komunikasi; dan (5) pemantauan pengendalian internal. Penerapan unsur SPI dilaksanakan menyatu dan menjadi bagian integral dari kegiatan instansi pemerintah. Tuntutan PP Nomor 60 Tahun 2008 yang mengamanatkan pimpinan instansi untuk bertanggung jawab terhadap efektifitas penyelenggaraan SPI di lingkungan masing-masing menjadikan substansi petunjuk pelaksanaan dirancang sedemikian rupa guna memberikan pembekalan yang memadai bagi pimpinan instansi serta pejabat berwenang lainnya agar dapat melaksanakan pembinaan atas penyelenggaraan SPI dan meningkatkan efektifitas pengawasan dan pengendalian di lingkungan masing-masing instansi.

Tugas pokok SPI adalah melakukan pengawasan terhadap pelaksanaan tugas semua satuan kerja, baik struktural, fungsional maupun non struktural. SPI dipimpin oleh seorang ketua yang berada di bawah dan bertanggung jawab kepada direktur. Pengawasan terhadap pengelolaan sumber daya rumah sakit sebagaimana meliputi pengawasan terhadap pengelolaan sumber daya manusia, sarana dan prasarana, kegiatan pelayanan serta administrasi dan keuangan rumah sakit.

Penunjukan tim SPI di lingkungan RSUD Tgk. Chik Ditiro Sigli Tahun 2023, berdasarkan surat keputusan Direktur RSUD Tgk. Chik Ditiro Sigli nomor : Peg. 445/110/SK/I/2023 tanggal 3 Januari 2023. Adapun daftar keanggotaan SPI periode tahun 2023 dapat dilihat pada tabel dibawah ini :

Tabel 2.5 Daftar Keanggotaan SPI RSUD Tgk. Chik Ditiro Sigli Tahun 2023

No.	Nama	Jabatan	Ket
1	2	3	4
1	Syukrullah, S.TP	Ketua	Satuan Pengawasan Internal
2	Teuku Bakhtiar, S.Sos	Sekretaris	Satuan Pengawasan Internal
3	Zainal, SKM,MKM	Anggota	Pengawasan Bidang Keuangan
4	Ns. Annas, S.Kep, MKM	Anggota	Pengawasan Bidang Pelayanan
5	Safaruddin,SKM	Anggota	Pengawasan Bidang Administrasi Manajemen dan Umum

Sumber : Subbag. Tata Usaha dan Hukum Tahun 2023



Adapun kualifikasi Sumber Daya Manusia (SDM) RSUD Tgk Chik Ditiro Sigli Tahun 2023 dapat dilihat pada tabel 1.1 dibawah ini:

Rekapitulasi Keadaan Ketenagaan RSUD Tgk. Chik Ditiro Sigli Tahun 2023
Tabel 1.1 Jenis SDM RSUD Tgk. Chik Ditiro Kab. Pidie per 31 Juli 2023

No.	Tenaga Kesehatan	Jenis Tenaga Kesehatan	PNS	PPTK	BAKTI	JLH	
1	2	3	4	5	6		
1	Medis	Profesi Dokter	13	5	20	38	
		Profesi Dokter Gigi	3	1	4	8	
		Dokter Umum + Dokter Gigi	16	6	24	46	
		Spesialis Anak	4			4	
		Spesialis Dalam	6			6	
		Spesialis Bedah	2			2	
		Spesialis Obstetri dan Gynekologi	3			3	
		Dokter Spesialis Dasar	13		2	15	
		Spesialis Mata	2	1		3	
		Spesialis THT-KL	2	2		4	
		Spesialis Saraf	2			2	
		Spesialis Kulit dan Kelamin	2			2	
		Spesialis Psikiatri	1	1		2	
		Spesialis Paru	3			3	
		Spesialis Bedah Orthopedi	1			1	
		Spesialis Bedah Urologi	1			1	
		Spesialis Anastesi	2			2	
		Spesialis Radiologi	1			1	
		Spesialis Jantung dan Pembuluh Darah				2	2
		Spesialis Bedah Saraf				1	1
		Spesialis Fisik dan Rehabilitasi				1	1
		Spesialis Anastesi Tepi Intensif				2	2
		Spesialis Bedah Mulut				1	1
Spesialis Patologi anatomi		1			1		
Spesialis Patologi Klinik		2			2		
Spesialis Gizi Klinis		1			1		

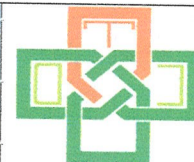


LKJIP TAHUN 2023 RSUD TGK. CHIK DITIRO SIGLI



Dengan Nurani Mewujudkan Sehat

+= +		Spesialis Konservasi Gigi	1			1
		Spesialis Lainnya	23		8	31
		Sub Spesialis Bedah Onkologi	1			1
		Sub Spesialis Bedah Thorax dan Vaskuler			1	1
		Sub Spesialis Obstetri Ginekolog Sosial				
		Dokter Spesialis Lainnya	1		2	3
		Dokter Spesialis	37			
JUMLAH TENAGA MEDIS			53	33	92	
2	Psikologi Klinis	S-2. Psikologi	1			
		S-1. Psikologi	1		5	6
		JUMLAH TENAGA PSIKOLOGI KLINIS	1	5	6	
3	Keperawatan	S-2. Ilmu Keperawatan	3			3
		Profesi. Keperawatan	56	10	29	95
		S-1. Ilmu Keperawatan	3		1	4
		D-IV. Perawat Pendidik	3			3
		D-IV. Perawat Medikal Bedah	2		3	5
		D-III/Akademi. Keperawatan	86	3	303	392
JUMLAH TENAGA KEPERAWATAN			153	13	336	502
4	Kebidanan	S-2. Kebidanan	1			1
		Profesi. Bidan	4			4
		D-IV. Bidan Pendidik	12			12
		D-IV. Kebidanan	11		35	46
		D-III/Akademi. Kebidanan	39		256	295
		D-I. Program Pendidikan Bidan	2			2
JUMLAH TENAGA KEBIDANAN			69	0	291	360
5	Kefarmasian	S-2. Farmasi	1		1	1
		Profesi. Apoteker	7	2		15
		S-1. Farmasi	1			23
		D-III/Akademi. Farmasi	8	2		40
		D-III/Akademi. Farmasi dan Makanan	3			9
		SMF/SAA	0			0
JUMLAH TENAGA KEFARMASIAN			30	4	88	
6	Kesehatan Masyarakat	S-2. Ilmu Kesehatan Masyarakat	17			17
		S-2. Manajemen Kesehatan	1			1

**LKJIP TAHUN 2023 RSUD TGGK. CHIK DITIRO SIGLI***Dengan Nurani Mewujudkan Sehat*

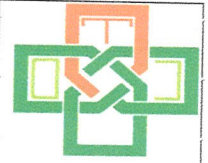
		S-2. Epidemiologi	1			1
		S-2. Manajemen Rumah Sakit	2			2
		S-2. Administrasi Kebijakan Kesehatan	3			3
		S-1. Ilmu Kesehatan Masyarakat	48		4	52
JUMLAH TENAGA KESEHATAN MASYARAKAT			72	0	4	76
7	Kesehatan Lingkungan	D-IV. Kesehatan Lingkungan	2			2
		D-III/Akademi. Kesehatan Lingkungan	9		3	12
		D-I. Sekolah Pembantu Penilik Hygiene/SPPH	1			1
JUMLAH TENAGA KESEHATAN LINGKUNGAN			12	0	3	15
8	Gizi	S-2. Ilmu Gizi	1			1
		S-1. Teknologi Pangan dan Gizi	1			1
		S-1. Ilmu dan Teknologi Pangan	2			2
		D-IV. Gizi Masyarakat	2	1	1	4
		D-III/Akademi. Gizi	6	2	4	12
JUMLAH TENAGA GIZI			12	3	5	20
9	Keterampilan Fisik	D-IV. Fisioterapi	2			2
		D-III/Akademi. Fisioterapi	12	1		13
JUMLAH TENAGA KETERAPIAN FISIK			14	1		15
10	Keteknisian Medik	D-IV. Anestesi Reanimasi	1		4	5
		D-IV. Analisis Kesehatan	1		1	1
		D-III/Akademi. Perekam Medik dan Informatika Kesehatan	9		5	14
		D-III/Akademi. Analisis Kesehatan	10			10
		D-III/Akademi. Refraksi Optisi	1		1	2
		D-IV. Keperawatan Gigi	0	1		1
		D-III/Akademi. Kesehatan Gigi	1			1
		D-III/Akademi. Keperawatan Gigi	3		2	5
		D-III/Akademi. Optometris			2	2
JUMLAH TENAGA KETEKNISIAN MEDIK			26	1	15	42
11	Teknik Biomedika	D-IV. Teknik Radiologi	1		1	2
		D-III/Akademi. Teknik Radiodiagnostik Dan Radioterapi	5	1	13	19
		D-IV. Teknik Elektromedik	1		1	2
		D-III/Akademi. Analisis Kesehatan			3	3
		D-III/Akademi. Teknik Elektro Medik	3	1	1	5



		JUMLAH TENAGA TEKNIK BIOMEDIK		10	2		19	
		Non Medis						
12	Ekonomi	S-2. Manajemen	3					
		S-2. Akuntansi	1		1	2		
		S-2. Manajemen Pemasaran	1			0		
		S-1. Ilmu Manajemen	6			23		
		S-1. Akuntansi	1			1		
		S-1. Ekonomi Manajemen	4		15	19		
		S-1. Ekonomi Manajemen	7			7		
		D-III/Akademi. Ekonomi Pemasaran	1		4	5		
		EKONOMI	24	0	20	44		
	Administrasi	S-2. Ilmu Administrasi	2			2		
		S-1. Ilmu Administrasi Negara	9		3	12		
		S-1. Ilmu Sosial	1			1		
		ADMINISTRASI	12		3	15		
	Teknik	S-2 Teknik Kimia						
		S-1 Teknik Sipil			1	1		
		S-1 Teknik Arsitektur			1	1		
		S-1 Teknik Elektronika						
		S-1 Teknik Mesin			2	2		
		D-3 Teknik Sipil			1	1		
		D-III/Akademi. Teknik Elektronika	1		1	2		
		TEKNIK	1		6	7		
	Hukum	S-1. Ilmu Hukum	1		6	7		
		HUKUM	1		6	7		
	Komputer	S-1. Teknik Informatika	1			1		
D-III/Akademi. Teknik Informatika		3			3			
D-III/Akademi. Teknik Komputer		1			1			
KOMPUTER		5			5			
D2 PGSD/MI	D2 PGSD/MI/ FKIP	0	6		6			
	D2 PGSD/MI	0	6		6			
SMA Sederajat	SLTA / Sederajat	17		214	231			
	SMP			25	25			



LKJIP TAHUN 2023 RSUD T GK. CHIK DITIRO SIGLI



Dengan Nurani Mewujudkan Sehat

	SMK			20	20
	SD			14	14
	SMA SEDERAJAT	17		273	290
TOTAL		505	30	1122	1657

Sumber : Subbag. Kepegawaian, Tahun 2023

D. Kedudukan, Tugas Pokok, Fungsi, Kewenangan Dan Nilai Dasar

I. Kedudukan

a. Tinjauan dari aspek Organisasi

Berdasarkan Peraturan Pemerintah Nomor 41 Tahun 2007 tentang Organisasi Perangkat daerah (Lembaga Negara Republik Indonesia Tahun 2007 Nomor 89, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia nomor 4741. Kedudukan RSUD Tgk. Chik Ditiro Sigli adalah Perangkat Daerah sebagai unsur pendukung Pemerintah Kabupaten di bidang Pelayanan Kesehatan masyarakat, dan RSUD Tgk. Chik Ditiro Sigli juga menjadi Pusat Rujukan dari Puskesmas seluruh kabupaten Pidie. RSUD Tgk. Chik Ditiro Sigli dipimpin oleh seorang Direktur yang berada dibawah dan bertanggung jawab kepada Bupati Melalui Sekretaris daerah.

b. Tinjauan dari aspek politik

Berdasarkan Undang-Undang Nomor 32 Tahun 2004 tentang Pemerintah Daerah. Lebih menekankan aspek desentralisasi yang diberikan dalam wujud otonomi daerah yang luas, nyata dan bertanggung jawab, dengan indikasi bahwa keberadaan dan kegiatan partai politik tingkat daerah dan DPRK sebagai mitra Pemerintah Daerah dalam penyelenggaraan Roda Pemerintah Daerah.

II. Tugas Pokok

Tugas Pokok RSUD Tgk. Chik Ditiro Sigli adalah melaksanakan upaya kesehatan secara berdaya guna dan berhasil guna dengan mengutamakan upaya penyembuhan dan pemulihan yang dilaksanakan secara serasi dan terpadu dengan upaya peningkatan, pencegahan, dan penyelenggaraan upaya rujukan serta penyelenggaraan pendidikan, pelatihan, penelitian bagi calon dokter umum, dokter spesialis, tenaga paramedis dan tenaga kesehatan lainnya serta pengembangan di bidang kesehatan. RSUD Tgk. Chik Ditiro Sigli dipimpin oleh seorang Direktur yang berada dibawah dan bertanggung jawab kepada Bupati Melalui Sekretaris daerah.



III. Fungsi

Fungsi RSUD Tgk. Chik Ditiro Sigli sebagai berikut :

- 1) Pelayanan Medis
- 2) Pelayanan penunjang medis dan non medis
- 3) Pelayanan asuhan keperawatan
- 4) Pelayanan rujukan
- 5) Pelaksanaan pendidikan dan pelatihan
- 6) Pelaksanaan penelitian dan pelatihan
- 7) Pengelolaan administrasi dan keuangan

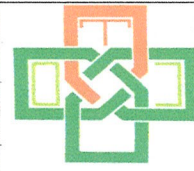
IV. Kewenangan

RSUD Tgk. Chik Ditiro Sigli mempunyai kewenangan sebagai berikut:

- 1) Meningkatkan pelayanan kesehatan melalui program peningkatan mutu pelayanan secara efektif dan efisien agar tercapainya derajat kesehatan yang optimal.
- 2) Memberikan pelayanan kesehatan secara efektif dan efisien melalui optimalisasi tenaga, sarana dan prasarana.
- 3) Memberikan pelayanan sesuai dengan standar profesi dan standar pelayanan yang dilaksanakan secara menyeluruh dan terpadu sesuai dengan kebutuhan pasien.
- 4) Memanfaatkan teknologi, hasil penelitian dan pengembangan pelayanan kesehatan.

Untuk mewujudkan strategi dan arah kebijakan daerah, perlu dibarengi dengan kebijakan dari SKPK yang jelas, rasional dan komprehensif. Adapun yang menjadi strategi dan arah kebijakan dari RSUD Tgk. Chik Ditiro Sigli adalah:

- a. Pengembangan produk pelayanan unggulan
- b. Pengadaan dan Pengembangan SIM-RS
- c. Pengembangan strategi pemasaran rumah sakit
- d. Pengembangan SDM RS dan sistem manajemen
- e. Pengadaan fasilitas dan sarana pelayanan
- f. Pengembangan organisasi dan manajemen rumah sakit
- g. Pengembangan sistem komunikasi dan promosi kesehatan bagi pasien dan keluarga
- h. Peningkatan mutu pelayanan Rumah sakit



- i. Pemenuhan kebutuhan tenaga berdasarkan perhitungan beban kerja dan kompetensi
- j. Meningkatkan komitmen pegawai melalui penerapan system reward and punishment.

V. Nilai dasar

RSUD Tgk. Chik Ditiro Sigli mempunya 5 Nilai dasar yaitu sebagai berikut:

- 1) Profesionalisme
- 2) Ramah
- 3) Islami
- 4) Menyenangkan
- 5) Akurat

VI. Maksud dan Tujuan

Penyusunan LKjIP ini disusun dalam rangka memenuhi salah satu unsur dari rangkaian implementasi Sistem Akuntabilitas Kinerja di Lingkungan RSUD Tgk. Chik Ditiro Sigli. Penyusunan laporan ini dimaksudkan untuk memberikan informasi mengenai pelaksanaan Program dan Kegiatan Strategis dalam Rencana Strategis BLUD RSUD Tgk Chik Ditiro Sigli tahun 2023-2026 yang telah dilaksanakan pada tahun 2023.

Dalam Penyusunan LKjIP tahun 2023 menyajikan laporan mengenai hasil-hasil yang telah dicapai berdasarkan indikator kinerja yang dituangkan dan ditetapkan dalam Penetapan Kinerja Tahun 2023.

Terkait dengan hal tersebut, maka tujuan Penyusunan LKjIP ini adalah untuk meningkatkan akuntabilitas kinerja di lingkungan RSUD Tgk. Chik Ditiro Sigli dalam menjalankan tugas dan perannya sesuai dengan prinsip-prinsip tata pemerintahan yang baik, melalui penyajian gambaran atas pelaksanaan tugas yang diemban dalam berbagai program dan kegiatan selama tahun anggaran . Di samping itu untuk memberikan umpan balik terhadap upaya peningkatan kinerja dan pemanfaatan seluruh sumber daya yang dimiliki untuk mewujudkan visi dan misi dalam Renstra RSUD Tgk. Chik Ditiro Sigli Tahun 2023-2026.

Penyusunan LKjIP Tahun ini disusun berdasarkan beberapa landasan sebagai berikut:

1. Ketetapan Majelis Permusyawaratan Rakyat RI Nomor XI/MPR/1998 Tentang Penyelenggaraan Negara Yang Bersih dan bebas Korupsi, Kolusi dan Nepotisme;
2. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 28 Tahun 1999 Tentang Penyelenggaraan Negara Yang Bersih dan Bebas dari Korupsi, Kolusi dan Nepotisme;
3. Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2004 tentang Pembendaharaan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 5);



4. Undang-undang Republik Indonesia Nomor 17 Tahun 2003 Tentang Keuangan Negara;
5. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 32 Tahun 2004 Tentang Pemerintahan Daerah;
6. Undang-undang nomor 33 tahun 2004 tentang Perimbangan Keuangan antara Pemerintah Pusat dan Daerah;
7. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 25 Tahun 2005 Tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional;
8. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 12 Tahun 2018 Tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara Tahun Anggaran 2019;
9. Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 29 Tahun 2014 Tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah;
10. Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 165 Tahun 2014 Tentang Penataan Tugas dan Fungsi Kabinet Kerja (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 339);
11. Peraturan Presiden Nomor 2 Tahun 2015 Tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Nasional Tahun 2015-2019;
12. Instruksi Presiden Nomor 7 Tahun 1999 Tentang Laporan Kinerja Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah;
13. Peraturan Pemerintah Nomor 208 Tahun 2000 tentang tatacara Pertanggungjawaban Kepala Daerah;
14. Peraturan Pemerintah nomor 8 tahun 2006 tentang pelaporan Keuangan dan kinerja Instansi Pemerintah (Lembaran Negara Republik Indonesia tahun 2006 Nomor 23, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4614);
15. Peraturan Pemerintah Nomor 38 tahun 2007 tentang Pembagian Urusan Pemerintah antara Pemerintah, Pemerintah Daerah Provinsi dan daerah Kabupaten/Kota (Lembaran Negara Tahun 2007 Nomor 82, Tambahan Lembaran Negara Nomor 4737)
16. Peraturan Pemerintah Nomor 41 tahun 2007 tentang Organisasi Perangkat Daerah (Lembaran Negara Tahun 2007 Nomor 89, Tambahan Lembaran Negara Nomor 4741);
17. Peraturan Menteri PAN & RB Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan tatacara review atas laporan kinerja instansi pemerintah Panduan Penyusunan Penetapan Kinerja dan Pelaporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah.



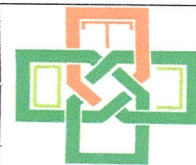
18. Qanun (Perda) Kabupaten Pidie Nomor 7 Tahun 2015 tentang perubahan atas qanun Nomor: 05 Tahun 2014 tentang Susunan Organisasi dan Tata Kerja Lembaga Teknis Daerah Kabupaten Pidie;
19. Peraturan Bupati Pidie Nomor 23 Tahun 2012 tentang Pola Tata Kelola Rumah Sakit Umum Daerah Kabupaten Pidie.
20. Peraturan Bupati Pidie Nomor 8 Tahun 2014 tentang Pengelolaan Keuangan pada Rumah Sakit Umum Daerah Kabupaten Pidie Tahun 2014.
21. Peraturan Bupati Pidie Nomor: 4 Tahun 2018 tentang Rencana Pembangunan Daerah (RPD) Kabupaten Pidie Tahun 2023-2026.
22. Keputusan Bupati Pidie Nomor 546 Tahun 2012 tentang Penetapan Pola Pengelolaan Keuangan Badan Layanan Umum Daerah Pada Rumah Sakit Umum Daerah Kabupaten Pidie;
23. Keputusan Bupati Pidie Nomor 700/178/KEP.40/2016 Tahun 2014 tentang Pembina Teknis Badan Layanan Umum Daerah Rumah Sakit Umum Daerah Tgg. Chik Ditiro Sigli
24. Keputusan Bupati Pidie Nomor 700/975/KEP.42/2022 Tahun 2018 tentang Pengangkatan Dewan Pengawas Dan Sekretaris Dewan Pengawas Pada Badan layanan Umum Daerah Rumah Sakit Umum Daerah Tgg. Chik Ditiro Sigli Kabupaten Pidie Periode 2023-2027
25. Peraturan Bupati Pidie Nomor 72 Tahun 2016 tentang Peraturan Internal (Hospital Bylaws) Rumah Sakit Umum Daerah Tgg. Chik Ditiro Sigli Kabupaten Pidie.
26. Peraturan Manteri PAN Nomor 88. Tahun 2021, Tentang Evaluasi Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah.

E. Gambaran Pencapaian Kinerja

Pencapaian kinerja RSUD Tgg. Chik Ditiro Sigli diukur dari tingkat keberhasilan pencapaian tujuan dan sasaran strategisnya yang dituangkan dalam Rencana Strategis (Renstra). RSUD Tgg. Chik Ditiro Sigli memiliki beberapa Tujuan strategis dan Sasaran strategis.

Adapun tujuan strategis dimaksud sebagai berikut :

- 1) Tujuan Umum :
Meningkatkan dan mengembangkan RSUD Tgg. Chik Ditiro Sigli agar terjangkau oleh masyarakat luas, serta meningkatkan mutu pelayanan dengan bekerja secara professional.
- 2) Tujuan Khusus :
 - Meningkatkan Utilisasi Rawat Jalan, Instalasi Gawat Garurat (IGD), Rawat Inap, dan pemeriksaan penunjang medis (Laboratorium, Radiologi, Fisioterapi)



- Menurunkan angka kematian Bayi, Ibu melahirkan dan kematian umum
- Meningkatkan kapabilitas dan kuantitas SDM
- Meningkatkan kualitas dan kuantitas sarana dan prasarana rumah sakit.
- Meningkatkan kepuasan pasien
- Meminimalkan Kejadian Tidak Diinginkan (KTD)

Sedangkan Sasaran Strategis meliputi :

- Meningkatkan pelayanan Rawat Jalan, Instalasi Gawat Garurat (IGD), Rawat Inap, dan pemeriksaan penunjang medis (Laboratorium, Radiologi, Fisioterapi)
- Menekan angka kematian Bayi, Ibu melahirkan dan kematian umum
- Meningkatkan kapabilitas dan kuantitas SDM melalui pendidikan & pelatihan serta rekrutmen
- Meningkatkan kualitas dan kuantitas sarana dan prasarana rumah sakit melalui pengadaan dan pembangunan/pemeliharaan
- Meningkatkan kepuasan pasien melalui pelayanan prima dan profesional
- Menekan angka Kejadian Tidak Diinginkan (KTD) melauai pelayanan secara professional.

F. Kondisi Sosial

Kondisi Sosial RSUD Tgk. Chik Ditiro Sigli meliputi beberapa hal, antara lain adalah :

1. Budaya Kerja Sehari – Hari

Situasi dan Kondisi pada RSUD Tgk. Chik Ditiro Sigli sehari-hari berjalan normal sebagaimana kondisi di Satuan Kerja Perangkat Daerah yang lain dalam lingkup Pemerintahan Kabupaten Pidie, dimana semua Pegawai Negeri Sipil mulai dari Direktur, Wakil Direktur, Ka. Bag, Ka.Bid, Ka.Tata Usaha dan Hukum dan Sub Koordinator serta semua staf bekerja sesuai dengan Tugas Pokok dan Fungsi (Tupoksi) masing – masing sebagaimana yang telah ditetapkan sesuai dengan aturan yang ada dan uraian tugas yang telah dibagikan kepada setiap pegawai, namun apabila atasan meminta untuk mengerjakan tugas tambahan atau di luar tupoksi akan tertangani dengan baik dan yang melakukan tersebut tidak hanya tertumpu pada satu orang pegawai saja akan tetapi sesuai dengan beban, jenis, resiko dan waktu pekerjaan tersebut cocok dilakukan.

Lain halnya kalau ada Kegiatan atau pekerjaan yang membutuhkan banyak pekerja karena tidak mungkin dikerjakan sendiri seperti Penyusunan Renstra Bisnis dan



Anggaran, RKA, Profil, LKjIP dan laporan lainnya yang harus melibatkan semua unsur yang ada di RSUD Tgk. Chik Ditiro Sigli.

2. Kedisiplinan

Kedisiplinan pegawai untuk mematuhi aturan jam masuk kerja berjalan dengan sangat baik dimana setiap hari apel pagi untuk semua pegawai dan untuk hari lainnya masuk kantor tepat jam 08.00 s/d 16.45 untuk hari Senin s/d hari jum'at dengan waktu istirahat pukul 12.30 s/d 13.30, sementara untuk hari jumat waktu istirahatnya lebih cepat dan hari sabtu tidak termasuk lagi sebagai hari kerja karena Kabupaten Pidie sudah menganut system kerja 5 (Lima hari), namun dihari sabtu atau hari libur lainnya bahkan di malam harinya, sebagian pegawai RSUD Tgk. Chik Ditiro Sigli sering dimanfaatkan untuk melakukan penyelesaian beban pekerjaan ke depan atau yang belum sempurna atau belum selesai.

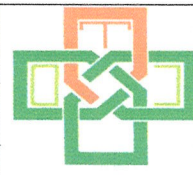
3. Hubungan Emosional dan Silaturahmi Antar Pegawai.

Masa kerja para pegawai di RSUD Tgk. Chik Ditiro Sigli lebih banyak yang sudah memiliki masa kerja di atas 15 (Lima belas) tahun bahkan ada yang sudah mendekati 20 (Dua puluh) tahun atau lebih. Walaupun banyak juga penerimaan pegawai-pegawai baru seperti pegawai Bakti, Pegawai magang, tetapi hubungan silaturahmi antar pegawai PNS dan Non PNS tetap berjalan dengan baik.

Hubungan emosional sehari-hari terlihat di kantor sebagaimana yang telah berjalan dengan baik, antar pegawai RSUD Tgk. Chik Ditiro Sigli juga tidak jauh berbeda, baik sesama para pegawai maupun antar anggota keluarga, hal tersebut dapat terlihat dengan adanya kegiatan arisan antar pegawai maupun ketika salah satu pegawai atau anggota keluarganya mengalami musibah, baik musibah meninggal, musibah karena sakit, ketika ada pegawai yang melahirkan, pesta perkawinan dan kenduri Maulid dan lain sebagainya, dengan mengumpulkan dana sosial.

4. Kerja Sama dan Komunikasi

Sebuah organisasi yang moderen dan membidangi pelayanan publik akan dituntut untuk selalu visioner, memiliki sifat terbuka, mampu bekerja sama, baik secara interen maupun eksteren, terarah dalam pelayanan, memiliki target kinerja yang jelas dan lain sebagainya, demikian juga dengan RSUD Tgk. Chik Ditiro Sigli yang membidangi Pelayanan Kesehatan Masyarakat yang merupakan sebuah pekerjaan yang memiliki



tanggung – jawab yang besar menyangkut dengan pelayanan publik, sehingga sangat di harapkan mampu membangun kerja sama yang baik sebagaimana yang terlihat selama ini dimana jika ada pekerjaan yang membutuhkan atau melibatkan banyak pegawai maka Direktur RSUD Tgk. Chik Ditiro Sigli dengan berkoordinasi dengan Wakil Direktur, Kepala Bagian dan Kepala Bidang Ka Tata Usaha dan Hukum dan seluruh Sub Koordinator selalu mengendalikan setiap kegiatan sesuai dengan kebutuhan yang diperlukan dan selalu Aktif menghimbau sekaligus mengarahkan untuk semua para pegawai untuk mampu membangun kerja-sama yang baik dan positif dalam melaksanakan semua kegiatan baik itu kegiatan yang sesuai dengan tupoksi masing – masing maupun tugas tambahan lainnya yang diberikan oleh atasan masing – masing.

G. Sistematika Penulisan

Sistematika penulisan pada penyusunan LKjIP RSUD Tgk. Chik Ditiro Sigli berpedoman pada Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Review atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah adalah:

Ikhtisar Eksekutif Pada bagian ini disajikan tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan dalam rencana strategis serta sejauh mana instansi pemerintah mencapai tujuan dan sasaran utama tersebut serta kendala-kendala yang dihadapi dalam pencapaiannya.

Langkah-langkah yang telah dilakukan untuk mengatasi kendala-kendala tersebut dan langkah antisipatif untuk menanggulangi kendala yang mungkin akan terjadi pada tahun mendatang.

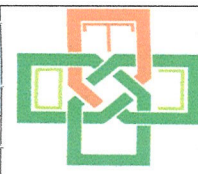
Bab I Pendahuluan

Pada bab ini disajikan penjelasan umum organisasi, dengan penekanan kepada aspek strategis organisasi serta permasalahan utama (strategic issued) yang sedang dihadapi organisasi.

Bab II Perencanaan Kinerja

Pada bab ini diuraikan ringkasan/ikhtisar perjanjian kinerja tahun yang bersangkutan.

Bab III Akuntabilitas Kinerja



A. Capaian Kinerja Organisasi

Pada sub bab ini disajikan capaian kinerja organisasi untuk setiap pernyataan kinerja sasaran strategis Organisasi sesuai dengan hasil pengukuran kinerja organisasi. Untuk setiap pernyataan kinerja sasaran strategis tersebut dilakukan analisis capaian kinerja sebagai berikut:

1. Membandingkan antara target dan realisasi kinerja tahun ini;
2. Membandingkan antara realisasi kinerja serta capaian kinerja tahun ini dengan tahun lalu dan beberapa tahun terakhir;
3. Membandingkan realisasi kinerja sampai dengan tahun ini dengan target jangka menengah yang terdapat dalam dokumen perencanaan strategis organisasi;
4. Membandingkan realisasi kinerja tahun ini dengan standar nasional (jika ada);
5. Analisis penyebab keberhasilan/kegagalan atau peningkatan/penurunan kinerja serta alternative solusi yang telah dilakukan;
6. Analisis atas efisiensi penggunaan sumber daya;
7. Analisis program/kegiatan yang menunjang keberhasilan ataupun kegagalan pencapaian pernyataan kinerja).

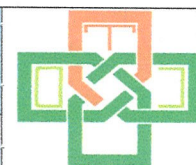
B. Realisasi Anggaran Pada sub bab ini diuraikan realisasi anggaran yang digunakan dan yang telah digunakan untuk mewujudkan kinerja organisasi sesuai dengan dokumen Perjanjian Kinerja.

Bab IV Penutup

Pada bab ini diuraikan simpulan umum atas capaian kinerja organisasi serta langkah di masa mendatang yang akan dilakukan organisasi untuk meningkatkan kinerjanya

LAMPIRAN :

Perjanjian Kinerja Tahun 2024, Indikator Kinerja Utama (IKU) Tahun 2024, Rencana Aksi Pencapaian kinerja Tahun 2024, Realisasi Fisik dan Keuangan (RFK) Keadaan 31 Desember 2023 dan Pohon Kinerja (Cascading Kinerja) 2024.



BAB II

RENCANA KINERJA DAN PERJANJIAN KINERJA

A. Perencanaan

Perencanaan Pembangunan Daerah (RPD) Kabupaten Pidie dituangkan kedalam dokumen Rencana Strategis (Renstra) Tahun 2023-2026 yang berisi penjabaran visi, misi, dan program pembangunan yang direncanakan dalam kurun waktu lima Tahun 2023-2026. Renstra tersebut berisi strategi pokok dalam penjabaran agenda pembangunan, serta acuan kerja bagi RSUD Tgk. Chik Ditiro Sigli. Renstra Tahun 2023-2026 merupakan penjabaran Rencana Pembangunan Daerah Kabupaten Pidie serta dilaksanakan dalam kerangka mewujudkan visi dan misi pembangunan dalam penyelenggaraan pembangunan lima tahun ke depan. Hal tersebut ditempuh melalui beberapa strategi pokok pembangunan pada RSUD Tgk. Chik Ditiro Sigli yaitu Pelayanan Kesehatan yang maksimal sebagai salah satu upaya untuk memantapkan manajemen pemerintahan dan pembangunan yang akuntabel dan terwujudnya *Good Governance* (pemerintahan yang baik). Oleh karena itu, diharapkan, dengan tersusunnya penyusunan LKjIP Instansi Pemerintah di bidang Kesehatan ini dapat dijadikan pedoman dan/atau panduan dalam kerangka upaya koordinasi dan pemantapan arah kebijakan dan program Pelayanan Kesehatan yang baik di Kabupaten Pidie dalam kurun waktu 5 tahun ke depan.

1. Rencana Strategis (RENSTRA)

Rencana Strategis memuat strategi pokok dalam penjabaran agenda pembangunan jangka menengah, serta acuan kerja bagi RSUD Tgk. Chik Ditiro Sigli sekaligus merupakan penjabaran Rencana Pembangunan Daerah Kabupaten Pidie Tahun 2023-2026 serta dilaksanakan dalam kerangka mewujudkan Visi dan Misi Pemerintah Kabupaten Pidie dalam penyelenggaraan roda pemerintahan dan pembangunan lima tahunan ke depan. Hal tersebut ditempuh melalui beberapa strategi pokok pembangunan sebagaimana yang telah diembankan oleh RSUD Tgk. Chik Ditiro Sigli yaitu pemberdayaan masyarakat sebagai salah satu upaya untuk memantapkan manajemen pemerintahan dan pembangunan yang akuntabel dan terwujudnya *Good Governance* (Pemerintahan yang baik).

Untuk pencapaian hasil pembangunan yang optimal diperlukan upaya-upaya yang terarah dan strategis mengingat cakupan persoalan pemberdayaan aparatur pemerintah dan masyarakat sejalan dengan kemajuan teknologi dan meningkatnya usaha-usaha dan atau kegiatan pembangunan. Oleh karena itu, diharapkan, dengan terlaksananya penyusunan Laporan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) khususnya di bidang Pelayanan Kesehatan masyarakat ini



yang dapat dijadikan pedoman atau panduan dalam kerangka sebuah upaya koordinasi dan pemantapan arah kebijakan dan program pembangunan di bidang Pelayanan masyarakat di Kabupaten Pidie dalam kurun waktu 5 (Lima) tahun ke depan.

a. Visi

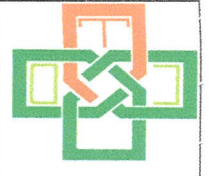
Visi adalah tujuan jangka panjang yang akan dicapai oleh sebuah organisasi, yang berisi tentang pernyataan harapan. Apalagi sebuah instansi pemerintah yang melakukan pelayanan seperti rumah sakit yang kelak akan dikelola dengan mengacu pada pola-pola pengelolaan organisasi bisnis, keberadaan misi menjadi sangat penting dan strategis. Pernyataan harapan RSUD Tgk. Chik Ditiro Sigli tertuang dalam sebuah motto:



Tugas dan fungsi Rumah Sakit Tgk.Chik Ditiro Sigli sebagai unit pelayanan publik yang berorientasi sosial diharapkan selaras dengan visi Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah terpilih yaitu: *“Terwujudnya partisipasi masyarakat dalam membangun pidie yang mulia, berkualitas, sejahtera, dan memiliki masa depan”*, dimana rumah sakit diharapkan mewujudkan visi tersebut.

Pernyataan visi tersebut mengandung maksud dan harapan bahwa RSUD Tgk. Chik Ditiro Sigli akan menjadi tumpuan masyarakat ketika membutuhkan pelayanan kesehatan, dan tetap menjadi pilihan untuk konsultasi dalam rangka menjaga kesehatan. Jadi konsep yang terkandung tidak semata-mata kuratif tetapi juga mengedepankan upaya preventif, promotif, dan rehabilitatif. Pernyataan visi memberikan makna bahwa RSUD Tgk. Chik Ditiro Sigli selalu berupaya untuk meningkatkan kualitas pelayanan melalui pengembangan sumberdaya dan perbaikan sistem secara berkesinambungan sebagai bentuk upaya memberikan pelayanan yang terbaik bagi pelanggan.

“Partisipasi masyarakat”. Rumah sakit diharapkan mampu menggerakkan masyarakat dengan semangat kegotong-royongan secara bersama-sama terlibat dalam membangun dan rasa memiliki terhadap rumah sakit. Partisipasi yang dimaksud dapat berbentuk rasa peduli terhadap kebersihan rumah sakit, taat terhadap peraturan, dukungan, dan bantuan baik materil ataupun immaterial.



“**Pidie mulia**” Rumah Sakit diharapkan memiliki aparatur yang mempunyai kepribadian yang akhlakul karimah dengan karakter atau pola pikir, mental, sikap dan tindakan-tindakan terpuji yang terbentuk dari nilai-nilai keislaman dan kearifan lokal. Aparatur yang berakhlakul karimah adalah yang suci pikiran dan tindakan sehingga menjadi tauladan (inspirasi) bagi perangkat daerah lainnya. Rumah sakit selalu menekankan pada seluruh pegawai bahwa wajib bersikap ramah terhadap siapapun yang dilayani dan sabar dalam menghadapi segala situasi pelayanan, juga berusaha meningkatkan kesejahteraan pegawainya; berbudaya dan beradab, semua personil rumah sakit melayani masyarakat dengan tertib, sopan dan santun.

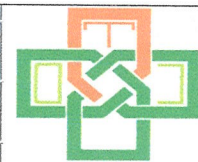
“**Pidie berkualitas**” Rumah sakit dalam memberi pelayanan diharapkan terukur dan terus mengalami perbaikan. Rumah sakit harus mampu memenuhi kebutuhan masyarakat, dengan akses dan fasilitas pelayanan yang efektif melalui penggunaan sumber daya yang efisien. Pidie berkualitas juga sebuah wujud Rumah Sakit yang memiliki tingkat pelayanan dengan akreditasi yang paripurna serta mampu menghasilkan berbagai prestasi atau output pelayanan yang kompetitif di pasar global.

“**Pidie sejahtera**” adalah Rumah Sakit diharapkan memenuhi kebutuhan material (lahir) dan spiritual (batin) masyarakat dalam menghadapi masalah kesehatan. Sejahtera terjadi ketika masyarakat sudah memperoleh hak-hak dasar salah satunya adalah kesehatan selain, pangan, perumahan, pekerjaan, keamanan, sosial, dan lainnya. Masyarakat yang sehat akan terwujudnya sejahtera sehingga tercapainya tingkat kemandirian, daya saing, prestasi, kualitas dan sustainabilitas dalam berusaha dan mengelola sumberdaya (*glee, blang, laot*).

“**Pidie yang memiliki masa depan**” Rumah sakit diharapkan ikut mewujudkan kondisi masyarakat Pidie yang sehat dan secara berkelanjutan serta mengedepankan rasa syukur atas perolehan nikmat dari Allah SWT. Masyarakat yang sehat akan ikhlas dalam bekerja dan mengabdikan karena Allah SWT dan selalu berlomba dalam kebaikan untuk menjamin kehidupan dirinya dan generasi berikutnya mencapai kebahagiaan dunia dan akhirat. Sustainabilitas kemakmuran, kemandirian ekonomi dan financial dan kesejahteraan lahir dari rasa syukur dan usaha yang sungguh-sungguh.

b. Misi

Misi adalah sesuatu yang harus diemban atau dilaksanakan oleh perangkat daerah, sebagai penjabaran visi yang telah ditetapkan. Dengan pernyataan misi diharapkan seluruh anggota organisasi dan pihak yang berkepentingan (stakeholders) dapat mengetahui dan mengenal keberadaan dan peran perangkat daerah dalam penyelenggaraan pemerintahan. Misi Kepala



Daerah dan Wakil Kepala Daerah harus diaplikasikan sesuai dengan tugas pokok dan fungsi perangkat daerah, misi juga terkait dengan kewenangan yang dimiliki oleh perangkat daerah.

Adapun tugas dan fungsi RSUD Tkg. Chik Ditiro Sigli sejalan misi Kepala dan Wakil Kepala Daerah Pemerintah Kabupaten Pidie yaitu:

Misi ke-2 (dua) yaitu *“reformasi birokrasi dan pemerintahan yang baik, tertib, melayani, berkualitas, bersih dan berwibawa”* Rumah Sakit sebagai salah satu perangkat daerah diharapkan mampu memenuhi harapan dan kebutuhan masyarakat dalam menyediakan pelayanan kesehatan yang terbaik dan berkualitas, mendekatkan akses pelayanan kesehatan dengan warga, memelihara fasilitas rumah sakit dengan baik dan menggunakan sumber daya yang efektif dan biaya efisien; meningkatkan partisipasi masyarakat dalam pembangunan dan rasa memiliki terhadap rumah sakit;

Misi 4 (empat) yaitu *“meningkatkan kualitas hidup, derajat kesehatan, dan kesejahteraan yang merata dan berkeadilan”*. Rumah Sakit diharapkan meningkatkan standar pelayanan dan derajat Kesehatan yang terintegrasi, membangun transparansi dan akuntabilitas kinerja Rumah Sakit untuk memulihkan kepercayaan publik bahwa Rumah Sakit mampu memberi pelayanan yang terbaik dan berkualitas sehingga masyarakat tidak perlu keluar daerah atau keluar negeri untuk mendapatkan pelayanan kesehatan. Rumah Sakit juga diharapkan memberikan perhatian dan jaminan perlindungan kepada ibu, bayi, balita dan anak-anak. Faktor penghambat dan pendorong terhadap pencapaian visi dan misi kepala daerah dan wakil kepala daerah.

B. Strategi Dan Kebijakan

Sesuai dengan Visi dan Misi Kepala Daerah tersebut diatas, RSUD Tkg. Chik Ditiro Sigli perlu ditetapkan arah kebijakan yang tepat, jelas dan terarah, agar Visi dan Misi dimaksud benar-benar dapat terwujud dan terlaksana sebagaimana yang diharapkan dan dengan menerapkan strategi yang tepat maka permasalahan yang mungkin timbul akan dapat diminimalisir.

Arah kebijakan diaplikasikan dalam pelaksanaan Program dan Kegiatan sesuai dengan tugas RSUD Tkg. Chik Ditiro Sigli dalam Melaksanakan tugas umum pemerintahan dan pembangunan di bidang Pelayanan Kesehatan sesuai peraturan perundang-undangan meliputi

1. Pengembangan produk pelayanan unggulan
2. Pengadaan dan Pengembangan SIMRS
3. Pengembangan strategi pemasaran rumah sakit
4. Pengembangan SDM RS dan sistem manajemen



5. Pengadaan fasilitas dan sarana pelayanan
6. Pengembangan organisasi dan manajemen rumah sakit
7. Pengembangan sistem komunikasi dan promosi kesehatan bagi pasien dan keluarga
8. Peningkatan mutu pelayanan Rumah sakit
9. Pemenuhan kebutuhan tenaga berdasarkan perhitungan beban kerja dan kompetensi.
10. Meningkatkan komitmen pegawai melalui penerapan sistem *reward and punishment*.

C. Tujuan Dan Sasaran

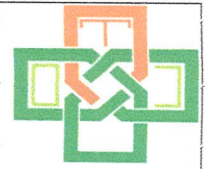
Tujuan adalah suatu kondisi atau keadaan yang akan dicapai sebagaimana yang ditargetkan dalam jangka waktu 1 (satu) sampai dengan 5 (lima) tahunan. Dengan mengacu pada Visi dan Misi di atas serta isu-isu dan analisa strategis yang telah ditetapkan, maka tujuan jangka menengah RSUD Tgk. Chik Ditiro Sigli adalah sebagai berikut :

1. Meningkatkan pelayanan kesehatan melalui program peningkatan mutu pelayanan secara efektif dan efisien agar tercapainya derajat kesehatan yang optimal.
2. Memberikan pelayanan kesehatan secara efektif dan efisien melalui optimalisasi tenaga, sarana dan prasarana.
3. Memberikan pelayanan sesuai dengan standar profesi dan standar pelayanan yang dilaksanakan secara menyeluruh dan terpadu sesuai dengan kebutuhan pasien.
4. Memanfaatkan teknologi, hasil penelitian dan pengembangan pelayanan kesehatan

D. Program dan Kegiatan

Program adalah bentuk kumpulan kegiatan yang telah ditetapkan secara sistematis dan terpadu yang akan dilaksanakan oleh RSUD Tgk. Chik Ditiro Sigli, adapun rincian program Tahun Anggaran 2023 adalah sebagai berikut :

1. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten / Kota
 - a. Administrasi Keuangan Perangkat daerah
 - b. Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
 - c. Peningkatan Pelayanan BLUD
2. Program Pemenuhan Upaya Kesehatan Perorangan dan Upaya Kesehatan Masyarakat
 - a. Penyediaan Fasilitas Pelayanan Kesehatan Untuk UKM dan UKP Kewenangan Daerah Kabupaten/Kota.

**E. Rencana Kinerja Tahun 2023**

Sebagai pedoman dalam pelaksanaan pembangunan dan keselarasan serta keterkaitan yang sangat erat antar dokumen perencanaan, maka harus disusun dokumen Rencana Kerja Tahunan (RKT) dengan memuat Program dan Kegiatan serta jumlah Anggaran untuk setiap tahunnya.

Program adalah sejumlah Kegiatan yang telah ditetapkan secara sistematis dan terpadu yang akan dilaksanakan, sekaligus dengan perencanaan jumlah anggaran yang dibutuhkan.

F. Indikator Kinerja Utama (IKU) Tahun 2023

Indikator Kinerja Utama (IKU) merupakan ukuran keberhasilan dari suatu tujuan dan sasaran strategis organisasi perangkat daerah dan salah satu alat untuk mengukur kinerja dari apa yang telah direncanakan. sebagai komitmen untuk mendukung pencapaian tujuan dan sasaran RPD 2023 – 2026.

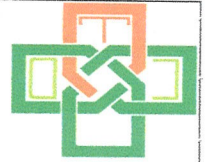
Adapun Indikator Kinerja RSUD Tgk. Ditiro Sigli Tahun 2023 adalah sebagai berikut :

Tabel 2.1 Indikator Kinerja Utama 2023

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja Utama	Sumber Data
1	2	3	4
1	Meningkatkan Tata Kelola Rumah Sakit	Tingkat Kemandirian Keuangan	DPA dan Laporan Realisasi
		Nilai Evaluasi SAKIP SKPD	Laporan Hasil Evaluasi (LHE)
2	Meningkatkan Pelayanan Kesehatan	Persentase Pasien yang Ditangani Spesialis	Laporan Akhir Bulan Rawatan
		AvLOS	Laporan Akhir Bulan Rawatan
		Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	Hasil Survey HUMAS
3	Meningkatkan Kualitas Layanan Rumah Sakit	Akreditasi Rumah Sakit	Laporan tahunan

G. Perjanjian Kinerja Tahun 2023

Penetapan Kinerja RSUD Tgk. Chik Ditiro Sigli berdasarkan Inpres Nomor 5 Tahun 2005 tentang Percepatan Pemberantasan Korupsi dan Peraturan Menteri Pendayagunaan



Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Penetapan Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Review Atas Laporan Kinerja Instansi.

Perjanjian Kinerja pada dasarnya adalah pernyataan komitmen yang merepresentasikan tekad dan janji untuk mencapai kinerja jelas dan terukur dalam rentang waktu satu tahun dengan mempertimbangkan sumber daya yang dikelolanya. Tujuan Perjanjian Kinerja antara lain adalah untuk meningkatkan akuntabilitas, transparansi dan kinerja Aparatur sebagai wujud nyata komitmen antara penerima amanah dan pemberi amanah, sebagai dasar penilaian keberhasilan/kegagalan pencapaian tujuan dan sasaran organisasi, mencitakan tolok ukur kinerja sebagai dasar evaluasi kinerja aparatur dan sebagai dasar pemberian reward atau penghargaan dan sanksi.

Perjanjian Kinerja Tahun 2023 adalah seperti di dalam tabel 2.2 adalah :

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target	Capaian	Persentase Capaian
1	2	3	4	5	6
1	Meningkatkan Tata Kelola Rumah Sakit	Tingkat Kemandirian Keuangan	40%	80,76%	95,33%
		Nilai Evaluasi SAKIP SKPD	BB	B	B
2	Meningkatkan Pelayanan Kesehatan	Persentase Pasien yang Ditangani Spesialis	90%	93,33%	93,33%
		AvLOS	9-6 Hari	9-6 Hari	9-6 Hari
		Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	77%	79,99 %	79,99%
3	Meningkatkan Kualitas Layanan Rumah Sakit	Akreditasi Rumah Sakit	Paripurna	Paripurna	Paripurna

Anggaran Tahun 2023

: Rp. 179,077,572,745

Realisasi Anggaran Tahun 2023

: Rp. 170,720,013,368



BAB III
AKUNTABILITAS KINERJA TAHUN 2023

A. Akuntabilitas Kinerja

Akuntabilitas kinerja RSUD Tgk. Chik Ditiro Sigli diukur dari tingkat keberhasilan pencapaian tujuan dan sasaran strategisnya yang akan dituangkan dalam Rencana Strategis Bisnis (RSB). RSUD Tgk. Chik Ditiro Sigli memiliki 4 (empat) sasaran strategis, jumlah sasaran strategis diambil dari dokumen Renstra 2023 - 2026 yaitu:

1. Meningkatkan Tata Kelola Rumah Sakit
2. Meningkatkan Pelayanan
3. Meningkatkan Kualitas Layanan Rumah Sakit

B. Pengukuran Kinerja Tahun 2023

Pengukuran kinerja adalah proses pengukuran regular atas output yang dihasilkan untuk menelusuri kemajuan program kearah pencapaian tujuan dan sasaran. Pengukuran kinerja juga merupakan proses penilaian kemajuan pencapaian tujuan atau sasaran yang telah ditetapkan. Pengukuran dimaksud merupakan hasil dan suatu penilaian yang sistematis dan didasarkan pada kelompok indikator kinerja kegiatan yang berupa indikator- indikator masukan (input) dan keluaran (output). Pengukuran kinerja akan memberikan informasi singkat dan akurat tentang hasil atau capaian yang diperoleh sehubungan dengan kegiatan atau program.

Pengukuran kinerja dilaksanakan dengan membandingkan antara target dan realisasi kinerja. Dalam kerangka pengukuran kinerja terdapat empat tahapan penetapan, yaitu:

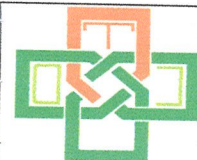
1. Penyiapan dokumen Rencana Strategis
2. Penyiapan dokumen Perjanjian Kinerja Tahunan
3. Penetapan Kinerja atas rencana kinerja tahunan yang sudah dibakukan dan
4. Pengukuran Pencapaian Kinerja

Dalam mengukur capaian indikator kinerja BLUD RSUD Tgk Chik Ditiro Sigli tahun anggaran 2023 didasarkan pada ketentuan sebagai berikut:

- a. Angka maksimum capaian setiap Indikator Kinerja Utama (IKU) adalah 100%
- b. Rumus yang digunakan untuk menghitung persentase capaian target indikator kinerja adalah:

$$\text{Capaian IKU} = \frac{\text{Realisasi}}{\text{Target}} \times 100 \%$$

- c. Pengukuran ini menetapkan kategori pencapaian kinerja ke dalam empat kategori seperti pada tabel berikut ini:



Tabel 3.1 Kategori Pencapaian Kinerja

Urutan	Rentang Capaian	Kategori Capaian
I	Lebih dari 85%	Sangat Baik
II	70% sampai 85%	Baik
III	55% sampai 69%	Cukup
IV	Kurang dari 55%	Kurang

C. Evaluasi dan Analisis Capaian Kinerja Tahun 2023

Berdasarkan dokumen Penetapan kinerja (PK), realisasi pelaksanaan program/ kegiatan BLUD RSU Tgk Chik Ditiro Sigli Tahun 2023 dapat diuraikan pada tabel Pengukuran Kinerja Kegiatan (PKK) sebagai berikut :

1. Indikator Kinerja : Tingkat Kemandirian Keuangan

Tabel 3.1. Capaian Indikator Kinerja Persentase : Tingkat Kemandirian Keuangan

Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target	Capaian Kinerja	Persentase Capaian
Meningkatkan Tata Kelola Rumah Sakit	Tingkat Kemandirian Keuangan	40%	95,33%	95,33%

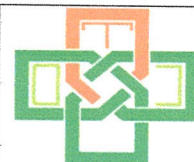
Berdasarkan Tabel 3.1 Capaian Indikator Kinerja Persentase: Tingkat Kemandirian Keuangan masuk dalam kategori sangat baik

2. Indikator Kinerja : Nilai Evaluasi SAKIP SKPD

Tabel 3.2. Capaian Indikator Kinerja Persentase : Nilai Evaluasi SAKIP SKPD

Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target	Capaian Kinerja	Persentase Capaian
Meningkatkan Tata Kelola Rumah Sakit	Nilai Evaluasi SAKIP SKPD	BB	B	B

Berdasarkan Tabel 3.2 Capaian Indikator Kinerja Persentase Nilai Evaluasi SAKIP SKPD, masuk dalam Kategori Baik

**3. Indikator Kinerja : Persentase yang Pasien Ditangani Spesialis****Tabel 3.3.** Capaian Indikator Kinerja Persentase: Persentase yang Pasien Ditangani Spesialis

Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target	Capaian Kinerja	Persentase Capaian
Meningkatkan Pelayanan Kesehatan	Persentase yang Pasien Ditangani Spesialis	90%	93.33%	93,33%

Berdasarkan Tabel 3.3 Capaian Indikator Kinerja Persentase: Persentase yang Pasien Ditangani Spesialis masuk dalam katagori sangat baik.

4. Indikator Kinerja : Average Length Of Stay (AvLOS)**Tabel 3.4.** Capaian Indikator Persentase : Average Length Of Stay (AvLOS)

Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target	Capaian Kinerja	Persentase Capaian
Meningkatkan Pelayanan Kesehatan	AvLOS	6-9 Hari	6-9 Hari	4 Hari

Berdasarkan Tabel 3.5 Capaian Indikator Kinerja Persentase Average Length Of Stay (AvLOS) masuk dalam katagori Kurang Baik.

5. Indikator Kinerja: Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)**Tabel 3.5.** Capaian Indikator Persentase Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)

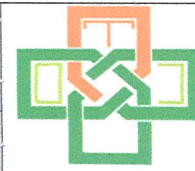
Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target	Capaian Kinerja	Persentase Capaian
Meningkatkan Pelayanan Kesehatan	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	77%	79,99%	79,99%

Berdasarkan Tabel 3.5 Capaian Indikator Kinerja Persentase Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) masuk dalam katagori Sangat Baik.

6. Indikator Kinerja: Akreditasi Rumah Sakit**Tabel 3.6.** Capaian Indikator Akreditasi Rumah Sakit

Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target	Capaian Kinerja	Persentase Capaian
Meningkatkan Kualitas Layanan Rumah Sakit	Akreditasi Rumah Sakit	Paripurna	Paripurna	Paripurna

Berdasarkan Tabel 3.6 Capaian Indikator Capaian Indikator Akreditasi Rumah Sakit masuk dalam katagori Sangat baik.



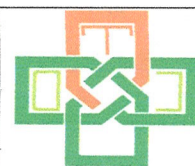
Hasil Evaluasi dan Analisis Capaian Kinerja diatas dengan menggunakan perhitungan sederhana sebagai berikut:

$$\text{Jumlah rata – rata Capaian Kinerja} = \frac{\text{Jumlah semua Capaian}}{\text{Jumlah semua Target}} \times 100\%$$

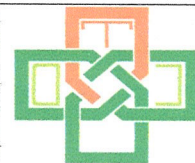
Maka didapatkan rata-rata Capaian Kinerja Rumah Sakit Umum Tgk. Chik Ditiro Sigli Tahun Anggaran 2023 sebesar 93%, dengan demikian berdasarkan tabel katagori pencapaian kinerja diatas maka termasuk kedalam katagori **urutan I** dengan jarak lebih baik dari 85% termasuk kedalam katagori capaian kinerja **sangat baik**.

D. Aspek Keuangan

Pagu anggaran Keseluruhan setelah perubahan pada RSUD Tgk. Chik Ditiro Sigli tahun 2023 adalah **Rp 179,077,572,745** (Seratus Tujuh Puluh Sembilan Milyar Tuju Puluh tujuh Juta Lima Ratus Tujuh Puluh Dua Ribu Tujuh Ratus Empat Puluh Lima Rupiah) di alokasikan untuk 2 Program yaitu Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota dan Program Pemenuhan Upaya Kesehatan Perorangan dan Upaya Kesehatan Masyarakat. Untuk Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota anggaran sebesar **Rp. 157,077,572,745** (Seratus Lima Puluh Tujuh Milyar Tujuh Puluh Tujuh Juta Lima Ratus Tujuh Puluh Dua Ribu Tujuh Ratus Empat Puluh Lima Rupiah) terdiri dari 3 Kegiatan yaitu Administrasi Keuangan Perangkat Daerah Sebesar **Rp. 38,356,841,781** (Tiga Puluh Delapan Milyar Tiga Ratus Lima Puluh Enam Juta Delapan Ratus Empat Puluh Satu Ribu Tujuh Ratus Delapan Puluh Satu Rupiah). Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah sebesar **Rp 1,660,200,000,-** (Satu Milyar Enam Ratus Enam Puluh Juta Dua Ratus Ribu Rupiah), Kegiatan Peningkatan Pelayanan BLUD sebesar **Rp. 117,060,530,964,-** (Seratus Tujuh Belas Milyar Enam Puluh Juta Lima Ratus Tiga Puluh Sembilan Ratus Enam Puluh Empat Rupiah). Untuk Program Pemenuhan Upaya Kesehatan Perorangan dan Upaya Kesehatan Masyarakat hanya ada 1 Kegiatan yaitu Penyediaan Fasilitas Pelayanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Kewenangan Daerah Kabupaten/kota dengan jumlah anggaran sebesar **Rp. 22,000,000,000,-** (Dua Puluh Dua Milyar Rupiah).

**Tabel 3.9.** Akuntabilitas keuangan capaian kinerja menurut program dan kegiatan Tahun 2023

Indikator Kinerja	Program/ Kegiatan	Anggaran (Rp)	Realisasi (Rp)	Precentage (%)
1	2	3	4	5
Tersedianya Pelayanan Perkantoran dan Terlaksananya Pelayanan Kesehatan BLUD yang bermutu	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	157,992,711,125	144,898,481,148	80,76%
	- Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	39,271,980,161	31,714,789,029	91,71%
	- Penyediaan Jasa Penunjang urusan Pemerintah daerah	1,660,200,000	1,637,352,896	98,62%
	- Peningkatan pelayanan BLUD	117,060,530,964	111,546,339,223	95,29%
	Program Pemenuhan Upaya Kesehatan Perorangan dan Upaya Kesehatan Masyarakat	22,000,000,000	21,246,276,342	96,57%
- Penyediaan Fasilitas Pelayanan Kesehatan Untuk UKM dan UKP Kewenangan Daerah Kabupaten/Kota.	22,000,000,000	21,246,276,342	96,57%	

**E. Realisasi Anggaran**

Dalam rangka mewujudkan transparansi dan akuntabilitas dalam pengelolaan keuangan daerah adalah dengan penyusunan Laporan Pertanggung jawaban Pelaksanaan Anggaran pendapatan dan Belanja Daerah.

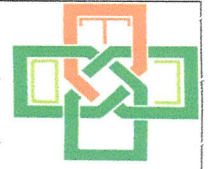
Pengelolaan keuangan RSUD Tgk. Chik Ditiro Sigli meliputi pendapatan BLUD dan belanja daerah. Belanja RSUD Tgk. Chik Ditiro Sigli terdiri dari belanja tidak langsung dan belanja langsung. Belanja tidak langsung digunakan untuk belanja gaji dan tunjangan sedangkan Belanja Langsung digunakan untuk membiayai kegiatan-kegiatan yang dilaksanakan oleh RSUD Tgk. Chik Ditiro Sigli yang bersumber dari DAU, DAK dan BLUD.

Tabel 3.10. Realisasi Pendapatan BLUD RSUD Tgk. Chik Ditiro Sigli Tahun 2023

NO	PROGRAM/KEGIATAN	ALOKASI ANGGARAN (Rp)	REALISASI		
			ANGGARAN (Rp)	KEUANGAN (Rp)	(%)
A	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kab/Kota	157,077,572,745	157,077,572,745	149,473,737,026	95,15
1	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	38,356,841,781	38,356,841,781	36,290,044,907	94,61
	Belanja Tidak langsung	38,356,841,781	38,356,841,781	36,290,044,907	94,61
2	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	1.660.200.000	1.660.200.000	1,637,352,896	98,62
	Belanja langsung	1.600.200.000	1.600.200.000	1,637,352,896	98,62
3	Peningkatan Pelayanan BLUD	117.060.530.964	117.060.530.964	111,546,339,223	95,29
	Belanja langsung	117.060.530.964	117.060.530.964	111,546,339,223	95,29
	Belanja Operasi	110,926,530,964	110,926,530,964	107,799,783,199	97,18
	Belanja Modal	6,134,000,000	6,134,000,000	3,746,556,024	61,08
B	Program Pemenuhan Upaya Kesehatan Perorangan dan Upaya Kesehatan Masyarakat Pemerintahan Daerah Kab/Kota	22.000.000.000	22.000.000.000	21,246,276,342	96,57



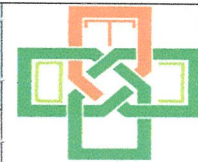
LKJIP TAHUN 2023 RSUD TGK. CHIK DITIRO SIGLI



Dengan Nurani Mewujudkan Sehat

	Penyediaan Fasilitas Pelayanan Kesehatan Untuk UKM dan UKP Kewenangan Daerah Kabupaten / Kota	22.000.000.000	22.000.000.000	21,246,276,342	96,57
	Belanja Modal Gedung dan Bangunan	3.000.000.000	3.000.000.000	2,922,695,242	97,42
	Belanja Modal Peralatan dan Mesin	19.000.000.000	19.000.000.000	18,323,581,100	96,44

Pagu anggaran Keseluruhan setelah perubahan pada RSUD Tgk. Chik Ditiro Sigli tahun 2023 adalah **Rp 179,077,572,745** (Seratus Tujuh Puluh Sembilan Milyar Tujuh Puluh tujuh Juta Lima Ratus Tujuh Puluh Dua Ribu Tujuh Ratus Empat Puluh Lima Rupiah) di alokasikan untuk 2 Program yaitu Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota dan Program Pemenuhan Upaya Kesehatan Perorangan dan Upaya Kesehatan Masyarakat. Untuk Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota anggaran sebesar **Rp. 157,077,572,745** (Seratus Lima Puluh Tujuh Milyar Tujuh Puluh Tujuh Juta Lima Ratus Tujuh Puluh Dua Ribu Tujuh Ratus Empat Puluh Lima Rupiah) terdiri dari 3 Kegiatan yaitu Administrasi Keuangan Perangkat Daerah Sebesar **Rp. 38,356,841,781**(Tiga Puluh Delapan Milyar Tiga Ratus Lima Puluh Enam Juta Delapan Ratus Empat Puluh Satu Ribu Tujuh Ratus Delapan Puluh Satu Rupiah), Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah sebesar **Rp 1,660,200,000,-** (Satu Milyar Enam Ratus Enam Puluh Juta Dua Ratus Ribu Rupiah), Kegiatan Peningkatan Pelayanan BLUD sebesar **Rp. 117,060,530,964,-** (Seratus Tujuh Belas Milyar Enam Puluh Juta Lima Ratus Tiga Puluh Sembilan Ratus Enam Puluh Empat Rupiah). Untuk Program Pemenuhan Upaya Kesehatan Perorangan dan Upaya Kesehatan Masyarakat hanya ada 1 Kegiatan yaitu Penyediaan Fasilitas Pelayanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Kewenangan Daerah Kabupaten/kota dengan jumlah anggaran sebesar **Rp. 22,000,000,000,-** (Dua Puluh Dua Milyar Rupiah).



BAB IV PENUTUP

A. Kesimpulan

RSUD Tgk. Chik Ditiro telah berusaha melaksanakan seluruh kegiatan dan program sebagaimana direncanakan pada tahun 2023. Segala upaya telah dilakukan untuk senantiasa meningkatkan pelayanan kepada seluruh komponen masyarakat dalam rangka terwujudnya pelayanan yang prima, efektif, professional dengan nurani yang islami serta terjangkau bagi masyarakat Kabupaten Pidie.

Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) RSUD Tgk Chik Ditiro Sigli Tahun Anggaran 2023 ini merupakan pertanggungjawaban atas kinerja dalam mencapai tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan dalam Rencana Strategis Bisnis RSUD Tgk Chik Ditiro Sigli Tahun 2017-2026. Di dalamnya diuraikan tentang capaian indikator kinerja utama.

Secara umum, pelaksanaan program/kegiatan Tahun 2023 berdasarkan tugas pokok dan fungsi RSUD Tgk Chik Ditiro Sigli telah dilaksanakan sesuai dengan rencana dan sangat baik. Hal ini dapat dilihat dari tingginya persentase capaian output kegiatan, yaitu dan serapan anggaran program dan kegiatan, yaitu rata-rata sebesar 95,68%. Keberhasilan ini tercapai tidak lain adalah karena adanya dukungan dari berbagai pihak, baik dari Kepala Daerah (Bupati) Pidie, Direktur RSUD beserta seluruh karyawan-karyawati RSUD Tgk. Chik Ditiro Sigli, juga dukungan dari masyarakat Kabupaten Pidie pada umumnya. Selain keberhasilan, tentunya tidak dipungkiri masih adanya berbagai kekurangan yang perlu diperbaiki di masa-masa yang akan datang, koordinasi antar instansi SKPD yang terkait dengan rumah sakit, yang masih perlu ditingkatkan di masa yang akan datang.

Disamping itu, muncul pula beberapa permasalahan didalam evaluasi penerapan LKjIP, antara lain seperti kurang tertibnya dalam melengkapi dan menyusun dokumen kinerja, misalnya belum/ masih kurang tepat dalam perumusan indikator kinerja, keselarasan program dan sasaran, dan tidak adanya alokasi dana untuk program-program dari anggaran pendapatan belanja kabupaten (APBK) pada tahun 2023 dan sebagainya. Sebagai tindak lanjut dan upaya pemecahan masalah dilakukan penataan administrasi, peningkatan kapasitas dan kualitas aparatur pemersintah daerah secara terprogram dan berkelanjutan guna mendukung kinerja RSUD Tgk Chik Ditiro Sigli ke depan dalam meningkatkan kinerja keuangan dan kinerja non keuangan, sehingga pada gilirannya dapat mewujudkan pemerintahan yang baik.



LAMPIRAN-LAMPIRAN

REALISASI FISIK DAN KEUANGAN RUMAH SAKIT UMUMI DAERAH TKG. CHIK DITIRO SIGLI

BIDANG PEMERINTAHAN : 10 - BIDANG KESEHATAN
UNIT ORGANISASI : 02 - RUMAH SAKIT UMUMI SIGLI

BULAN : DESEMBER
TAHUN : 2023

Kode Rekening	Uraian Keterangan	Lokasi	Jumlah dana	Sumber Dana	Nilai Kontra Il	Pembekuan (Df,rev.dif)	Pengguna Anggaran	Jumlah Anggaran	Fisik (%)	Keuangan (Rp)	%	Sisa Dana	Ket
1.02.1.02.00.00.4	PENDAPATAN DAERAH							116.383.335,238	100	111.658.168.176,50	95,94	4.725.167.062	
1.02.1.02.00.00.4.1	PENDAPATAN ASLI DAERAH							116.383.335,238	100	111.658.168.176,50	95,94	4.725.167.061,50	
1.02.1.02.00.00.4.1.5	Lain-lain Pendapatan Asli Daerah yang Sah							116.383.335,238	100	111.658.168.176,50	95,94	4.725.167.061,50	
1.02.1.02.00.00.4.1.5.15	Pendapatan BLUD/Dana Keptasi, Jaminan Kesehatan Nasional							116.383.335,238	100	111.658.168.176,50	95,94	4.725.167.061,50	
1.02.1.02.00.00.4.1.5.15.01	Pendapatan BLUD							116.383.335,238	100	111.658.168.176,50	95,94	4.725.167.061,50	
5	JUMLAH PENDAPATAN							116.383.335,238	100	111.658.168.176,50	95,94	4.725.167.062	
5 1	BELANJA DAERAH							170.077.572,745	95,33	170.077.572,745	94,61	8.357.558,377	
5 1 1	BELANJA TIDAK LANGSUNG							36.356.641,781	94,61	36.356.641,781	94,61	2.066.796,874	
5 1 1 1	Belanja Pegawai							37.150.929,859	95,53	35.471.763,477	95,53	1.659.166,382	
5 1 1 1 01	Gaji dan Tunjangan Pegawai							27.248.244,124	96,33	26.248.631,872	96,33	999.412,252	
5 1 1 1 01 0001	Gaji pokok PNS/Yang representasi							53.970,000	65,97	35.235,800	65,97	18.733,200	
5 1 1 01 02 0001	Tunjangan Keluarga							2.312.953,314	56,12	2.312.953,314	56,12	93.472,074	
5 1 1 01 03 0001	Tunjangan Keluarga PPK							74.755,800	35,28	74.755,800	35,28	49.024,976	
5 1 1 01 04 0001	Tunjangan Jabatan							315.959,000	95,85	303.170,000	95,85	12.783,000	
5 1 1 01 05	Tunjangan Fungsional							3.237.356,200	96,58	3.126.622,950	96,58	10.733,250	
5 1 1 01 06	Tunjangan Fungsional Umum PPK							212.068,000	66,07	203.795,030	66,07	11.300,000	
5 1 1 01 07	Tunjangan Besas							1.497.167,628	95,78	1.433.916,000	95,78	63.251,628	
5 1 1 01 08	Tunjangan Bers PPK							52.142,400	40,42	21.074,220	40,42	31.068,180	
5 1 1 01 09	Tunjangan PPK/Tunjangan Khusus							56.224,520	99,42	55.999,597	99,42	225,923	
5 1 1 01 10	Pembulatan Gaji							487.486	75,11	366.140	75,11	121.346	
5 1 1 01 11	Pembulatan Gaji PPK							15.660	34,57	5.433	34,57	10.227	
5 1 1 01 12	Juran Asuransi Kesehatan							1.153.686,037	97,63	1.128.705,242	97,63	24.980,795	
5 1 1 01 13	Juran Asuransi Kesehatan PPK							25.681,032	62,45	16.036,730	62,45	9.644,302	
5 1 1 01 14	Jaminan Kecelakaan Kerja PNS							59.418,057	96,77	54.032,039	96,77	5.386,018	
5 1 1 01 15	Jaminan Kecelakaan Kerja PNS PPK							1.281,528	65,97	845,392	65,97	436,136	
5 1 1 01 16	Jaminan Kematian ASN							169.256,388	95,77	162.101,278	95,77	7.155,060	
5 1 1 01 17	Jaminan Kematian ASN PPK							3.844,584	65,97	2.536,136	65,97	1.308,448	
5 1 1 01 18	Simpangan Posista Tabungan Perumahan Rakyat PNS							52.652,077				52.652,077	
5 1 1 02	Tambahan penghasilan Berdasarkan Tempat Bertugas ASN							1.225.911,922	66,75	818.261,430	66,75	407.650,492	
5 1 1 02 01	Tambahan penghasilan Berdasarkan Tempat Bertugas ASN							686.370,032	69,06	473.866,201	69,06	212.503,831	
5 1 1 02 01 0001	Tambahan penghasilan Berdasarkan Besaran Kerja PNS (Belanja gaji dan Tunjangan)							686.370,032	69,06	473.866,201	69,06	212.503,831	
5 1 1 02 04	Tambahan penghasilan Berdasarkan Kelangkaan Profesi ASN							169.274,864	26,39	44.670,097	26,39	124.604,767	
5 1 1 02 04 0001	Tambahan penghasilan Berdasarkan Kelangkaan Profesi ASN (Belanja gaji dan Tunjangan)							169.274,864	26,39	44.670,097	26,39	124.604,767	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
5 1 02 04	Tambahan penghapusan berdasarkan tempat tugas							370.267.025				80,92	70.641.894
	- Tambahan penghapusan berdasarkan tempat bertugas PNS (Belanja Gaji dan Tunjangan)							370.267.025				80,92	70.641.894
	10 bulan x Rp. 64.750.000												
5	BELANDA LANGSUNG							1.650.200.000				98,62	22.847.104
	PROGRAM PEUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH							1.650.200.000				98,62	22.847.104
1.02.01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah							1.650.200.000				98,62	22.847.104
5 1 02 02	Belanja Barang dan Jasa							1.650.200.000				98,62	22.847.104
5 1 02 02 01	Belanja Jasa							1.650.200.000				98,62	22.847.104
5 1 02 02 01 0014	Belanja Jasa Kuntor							1.650.200.000				98,62	22.847.104
5 1 02 02 01 0014	Belanja Jasa Tenaga Kesehatan							1.200.000.000				90,96	10.847.104
	Dokter Spesialis Non PNS							120.000.000				90,96	10.847.104
	- Dokter Spesialis Non PNS (8org x 12bl x Rp. 2.500.000)							120.000.000				90,96	10.847.104
5 1 02 02 01 0031	Belanja Jasa Tenaga Keawanan							172.800.000				100,00	-
	Jasa Pelugas Keamanan							172.800.000				100,00	-
	Susunan Pengamanan (Seipam)							172.800.000				100,00	-
	19 org x 12bln x Rp. 800.000												
5 1 02 02 01 0033	Belanja Jasa Tenaga Suplr							8.400.000				100,00	-
	Jasa Supr: SSID Tpk, Cink Distro Seji							8.400.000				100,00	-
	Sisir Kepala Dires, Badan, Star Afil							8.400.000				100,00	-
	1 org x 12bln x Rp. 700.000												
5 1 02 02 01 0028	Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum							1.359.000.000				99,12	12.000.000
	Honorarium Non PNS							1.359.000.000				99,12	12.000.000
	- Honorarium Umami Snelat Terawah, 1 org x 30hr x Rp. 400.000							3.000.000				100,00	-
	- Honorarium Operator Girest, 6 org x 12bln x Rp. 600.000							72.000.000				100,00	-
	- Pengabdian Pasien/takung obseiden, 25 org x 12bln x Rp. 600.000							154.400.000				99,39	1.200.000
	- Cleaning service / general service, 82 org x 12bln x Rp. 600.000							739.600.000				98,53	30.800.000
	- Honorarium Pelugas Linier, 12 org x 12bln x Rp. 600.000							86.400.000				100,00	-
	- Honorarium Pelugas Mushollo, 1 org x 12bln x Rp. 600.000							7.200.000				100,00	-
	- Honorarium Pelugas Pemadatan Jempazah, 5 org x 10bln x Rp. 600.000							46.800.000				100,00	-
	- Honorarium Premisasi, 15 org x 12bln x Rp. 600.000							103.800.000				100,00	-
	- Honorarium Reklamasi, 1 org x 12bln x Rp. 600.000							1.800.000				100,00	-
	- Honorarium Juru Mesik, 15 org x 12bln x Rp. 600.000							100.800.000				100,00	-
	- Pelugas Incenerator, 4 org x 12bln x Rp. 600.000							7.800.000				100,00	-

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1.02.02	PROGRAH PEREMPUAN UPAYA KESERHATAN PERORANGAN DAN UPAYA KESEHATAN MASYARAKAT							22.000.000,000			21.246.276.342	98.57	753.723.658
5.2	Belanja Modal							22.000.000,000			21.246.276.342	98.57	753.723.658
5.2.03	Belanja Modal Bangunan dan Bangunan							3.000.000,000			2.922.695.242	97.42	77.304.758
5.2.03.01	Belanja Modal Bangunan Gedung							3.000.000,000			2.922.695.242	97.42	77.304.758
5.2.03.01.01	Belanja Modal Bangunan Gedung tempat kerja							3.000.000,000			2.922.695.242	97.42	77.304.758
5.2.03.01.01.0004	Belanja Modal Bangunan Gedung Instalasi							3.000.000,000			2.922.695.242	97.42	77.304.758
	Pembangunan Gedung Generator Set RSUD Tjgk. Chik Ditiro Sigi (Relokasi)							2.910.000,000	100		2.833.252.552	97.36	76.749.448
	Sumber Dana DOXA							2.910.000,000	100		2.833.252.552	97.36	76.749.448
	Pengawasan Pembangunan Gedung Generator Set RSUD Tjgk. Chik Ditiro Sigi (Relokasi)							90.000,000	100		89.442.690	99.38	557.310
5.2	BELANJA MODAL							19.000.000,000			18.323.581.100	96.44	676.418.900
5.2.02	Belanja Modal Peralatan dan Mesin							19.000.000,000			18.323.581.100	96.44	676.418.900
5.2.02.01	Belanja Modal Alat Besar							9.000.000,000			8.876.950.000	98.63	123.050.000
5.2.02.01.03	Belanja Modal Alat Bantu							9.000.000,000			8.876.950.000	98.63	123.050.000
5.2.02.01.03.0008	Belanja Modal Alat Pengolahan Air Motor							9.000.000,000			8.876.950.000	98.63	123.050.000
	Alat Pengolahan Urin Rumah Sakit							9.000.000,000			8.876.950.000	98.63	123.050.000
	Sterilwate SW 250 Unit x 5.557.750.000							5.557.750,000	100		5.476.950.000	98.65	80.800.000
	Waste Water Treatment Plant Unit x 3.442.250.000							3.442.250,000	100		3.400.000,000	98.77	42.950.000
5.2	BELANJA MODAL							10.000.000,000			9.446.631.100	94.47	593.368.900
5.2.02	Belanja Modal Peralatan dan Mesin							10.000.000,000			9.446.631.100	94.47	593.368.900
5.2.02.07	Belanja Modal Alat Kesehatan dan Kesehatan							10.000.000,000			9.446.631.100	94.47	593.368.900
5.2.02.07.01	Belanja Modal Alat Kesehatan							10.000.000,000			9.446.631.100	94.47	593.368.900
5.2.02.07.01.0001	Belanja Modal Alat Kesehatan Umum							3.488.608,094			3.452.369.609	98.71	45.235.294
	Alat Kesehatan Umum (Ruang Operasi) DAK							998.455,200	100		999.400,000	99.99	55.200
	Electrocardial, 4unit x Rp. 249.613.800							613.473.644	100		613.000,000	99.92	473.644
	Lanjut Operasi, 1unit x Rp. 613.473.644												
	Alat Kesehatan Umum (Ruang Rawat Inap) DAK							303.177,000	100		303.154,500	99.99	22.500
	Bed Patient 2 Crank Manual, 15unit x Rp. 20.211.800							72.216,590	100		65.242,100	90.49	6.974.890
	Bedside Cabinet, 15unit x Rp. 4.814.465							103.800,000	100		80.473,200	77.75	23.028.800
	Overbed Table, 15unit x Rp. 6.900.000							1.407.285,260	100		1.399.000,000	98.95	14.785.760
	Patient Monitor, 7unit x Rp. 201.112.180												
5.2.02.07.01.0001	Belanja Modal Alat Kesehatan Poliklinik							1.012.098,210			994.055,000	98.22	18.043.210
	Alat Kesehatan Poliklinik (Ruang Rawat Jalan) DAK							1.012.098,210			994.055,000	98.22	18.043.210
	EKG, 2unit x Rp. 53.200.000							107.400,000	100		105.500,000	98.23	1.900.000
	Treadmill/Stress Test, 1unit x Rp. 904.698.210							904.698,210	100		888.555,000	98.22	16.143.210

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
5 2 02		Belanja Modal Perakatan dan Mesin							1.871.936,403			2.435.749,277	130,12	(563.812,874)
5 2 02 01		Belanja Modal Perakatan dan Mesin BLUD							1.871.936,403			2.435.749,277	130,12	(563.812,874)
5 2 02 01 01		Belanja Modal Perakatan dan Mesin BLUD							1.871.936,403			2.435.749,277	130,12	(563.812,874)
5 2 03		Belanja Modal Gedung dan Bangunan							2.462.063,597			880.669,827	32,52	1.661.393,770
5 2 03 01		Belanja Modal Gedung dan Bangunan BLUD							2.462.063,597			880.669,827	32,52	1.661.393,770
5 2 03 01 01		Belanja Modal Gedung dan Bangunan BLUD							2.462.063,597			880.669,827	32,52	1.661.393,770
5 2 04		Belanja Modal Jalan, Jaringan dan Irigasi							1.000.000,000			439.396,920	43,94	560.603,080
5 2 04 01		Belanja Modal Jalan, Jaringan dan Irigasi BLUD							1.000.000,000			439.396,920	43,94	560.603,080
5 2 04 01 01		Belanja Modal Jalan, Jaringan dan Irigasi BLUD							1.000.000,000			439.396,920	43,94	560.603,080
5 2 05		Belanja Modal Aset Tetap Lainnya							100.000,000			1.380,000	1,38	98.620,000
5 2 05 01		Belanja Modal Aset Tetap Lainnya BLUD							100.000,000			1.380,000	1,38	98.620,000
5 2 05 01 01		Belanja Modal Aset Tetap Lainnya BLUD							100.000,000			1.380,000	1,38	98.620,000
									179.077.572,745		170.720.013,368	95,33	8.357.559,377	

JUMLAH BELANJA

Sigli, 29 DESEMBER 2023

Direktur Rumah Sakit Umum Daerah
 drg. CHIK DITIRO SIGLI

drg. Mohd. Riza Faisal, MARS
 Nip. 1971086.00012.1.003

INDIKATOR KINERJA UTAMA

TAHUN 2023 - 2026

1. NAMA ORGANISASI	: RUMAH SAKIT UMUM DAERAH TKG. CHIK DITIRO SIGLI
2. TUGAS	: Tugas membantu perangkat daerah yang menyelenggarakan urusan pemerintahan kesehatan dalam melaksanakan pelayanan, pengobatan, pemulihan, peningkatan kesehatan dan pencegahan penyakit yang dilaksanakan melalui pelayanan rawat inap, rawat jalan, gawat darurat dan tindakan medik sesuai dengan peraturan perundang-undangan
3. FUNGSI	: <ul style="list-style-type: none"> a. Pelaksanaan urusan ketatausahaan rumah sakit b. Penyusunan program kerja tahunan jangka menengah dan jangka Panjang rumah sakit c. Perumusan kebijakan teknis dibidang pelayanan Kesehatan d. Pemberian dukungan atas penyelenggaraan pemerintahan daerah di bidang pelayanan Kesehatan e. Pembinaan dan pelaksanaan tugas dibidang pelayanan Kesehatan f. Penyelenggaraan pelayanan medis dan pelayanan penunjang medis dan non medis g. Penyelenggaraan pelayanan dan asuhan keperawatan h. Penyelenggaraan pelayanan rujukan dan i. Penyelenggaraan penelitian dan pengembangan sumber daya manusia

4. INDIKATOR KINERJA UTAMA :																	
TUJUAN (1) :	Terwujudnya Rumah Sakit yang Mandiri																
SASARAN / KINERJA UTAMA	DEFINISI OPERASIONAL DAN FORMULASI PERHITUNGAN																
Meningkatkan Tata Kelola Rumah Sakit	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 40%;">INDIKATOR KINERJA UTAMA</th> <th style="width: 20%;">PERHITUNGAN</th> <th style="width: 20%;">SUMBER DATA</th> <th style="width: 20%;">PENANGGUNG JAWAB</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1. Tingkat Kemandirian Keuangan</td> <td>Indikator ini menggambarkan capaian indikator keuangan sesuai standar</td> <td>Laporan Tahunan</td> <td>RSUD TCD Sigli</td> </tr> <tr> <td></td> <td style="text-align: center;"> $TKK = \frac{(\sum \text{Indikator Keuangan yang sesuai standar})}{\sum \text{Seturuh indikator keuangan}} \times 100\%$ </td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>2. Nilai Evaluasi Sakip</td> <td>Indikator ini menggambarkan kinerja rumah sakit dalam menyusun dan menintegrasikan perencanaan, penganggaran melakukan pengukuran kinerja, yang selaras dengan sistem akuntabilitas keuangan</td> <td>Laporan Kinerja</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	INDIKATOR KINERJA UTAMA	PERHITUNGAN	SUMBER DATA	PENANGGUNG JAWAB	1. Tingkat Kemandirian Keuangan	Indikator ini menggambarkan capaian indikator keuangan sesuai standar	Laporan Tahunan	RSUD TCD Sigli		$TKK = \frac{(\sum \text{Indikator Keuangan yang sesuai standar})}{\sum \text{Seturuh indikator keuangan}} \times 100\%$			2. Nilai Evaluasi Sakip	Indikator ini menggambarkan kinerja rumah sakit dalam menyusun dan menintegrasikan perencanaan, penganggaran melakukan pengukuran kinerja, yang selaras dengan sistem akuntabilitas keuangan	Laporan Kinerja	
INDIKATOR KINERJA UTAMA	PERHITUNGAN	SUMBER DATA	PENANGGUNG JAWAB														
1. Tingkat Kemandirian Keuangan	Indikator ini menggambarkan capaian indikator keuangan sesuai standar	Laporan Tahunan	RSUD TCD Sigli														
	$TKK = \frac{(\sum \text{Indikator Keuangan yang sesuai standar})}{\sum \text{Seturuh indikator keuangan}} \times 100\%$																
2. Nilai Evaluasi Sakip	Indikator ini menggambarkan kinerja rumah sakit dalam menyusun dan menintegrasikan perencanaan, penganggaran melakukan pengukuran kinerja, yang selaras dengan sistem akuntabilitas keuangan	Laporan Kinerja															
TUJUAN (2) :	Terwujudnya Pelayanan Kesehatan yang Prima																
	SAKIP = Nilai SAKIP setelah di Evaluasi																

4. INDIKATOR KINERJA UTAMA :		INDIKATOR KINERJA UTAMA	DEFINISI OPERASIONAL DAN FORMULASI PERHITUNGAN	SUMBER DATA	PENANGGUNG JAWAB
SASARAN / KINERJA UTAMA	Meningkatkan Pelayanan Kesehatan	1. Persentase Pasien Ditangani Spesialis	Indikator ini dikorelasikan dengan Indikator Standar Pelayanan Minimal (SPM) Rumah Sakit yang wajib dilaksanakan. Target pencapaiannya disesuaikan dengan kemampuan sumber daya rumah sakit yang tersedia dan harus dicapai secara bertahap sehingga pada periode tertentu harus tercapai sesuai target yang ditetapkan, indikator ini menggambarkan kemampuan rumah sakit dalam memberikan pelayanan kesehatan berkualitas.	PELAYANAN	RSUD TCD Sigli
			$SPM = \frac{\Sigma \text{Indikator SPM RS yang mencapai target}}{\text{Seluruh Indikator SPM RS}} \times 100\%$		
	2. AvLOS		Indikator ini adalah rata-rata lama rawat seorang pasien. Indikator ini disamping memberikan gambaran tingkat efisiensi, juga dapat memberikan gambaran mutu pelayanan, apabila diterapkan pada diagnosis tertentu dapat dijadikan hal yang perlu pengamatan yang lebih lanjut.	REKAM MEDIK	RSUD TCD Sigli
	3. Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)		$AVLOS = \frac{\text{Jumlah lama dirawat}}{\text{Jumlah Pasien Ketuar (Hidup+Mati)}}$ <p>IKM digunakan untuk mengetahui tingkat kepuasan pelanggan terhadap pelayanan yang</p> $IKM = \text{Nilai Rata-rata IKM Rumah Sakit}$	HUMAS	RSUD TCD Sigli

4. INDIKATOR KINERJA UTAMA :			PENANGGUNG JAWAB
SASARAN / KINERJA UTAMA	INDIKATOR KINERJA UTAMA	DEFINISI OPERASIONAL DAN FORMULASI PERHITUNGAN	SUMBER DATA
Meningkatkan Kualitas Layanan Rumah Sakit	1. Akreditasi Rumah Sakit	<p>Elemen akreditasi pelayanan yang memenuhi standar akreditasi RS tahun berjalan berdasarkan peraturan yang berlaku merupakan elemen penilaian terhadap pelayanan rumah sakit yang telah memenuhi persyaratan sesuai dengan standar akreditasi Rumah Sakit.</p> <p>Dikatakan memenuhi standar Akreditasi Rumah Sakit tahun berjalan (mencapai 100%) apabila persentase elemen yang memenuhi syarat minimal sebesar $\geq 80\%$ dari seluruh elemen yang ada.</p> <p>Indikator ini menggambarkan tingkat kualitas pelayanan kesehatan di rumah sakit yang telah memenuhi standar pelayanan kesehatan Rumah Sakit tingkat nasional.</p>	Laporan Tahunan RSUD TCD Sigli

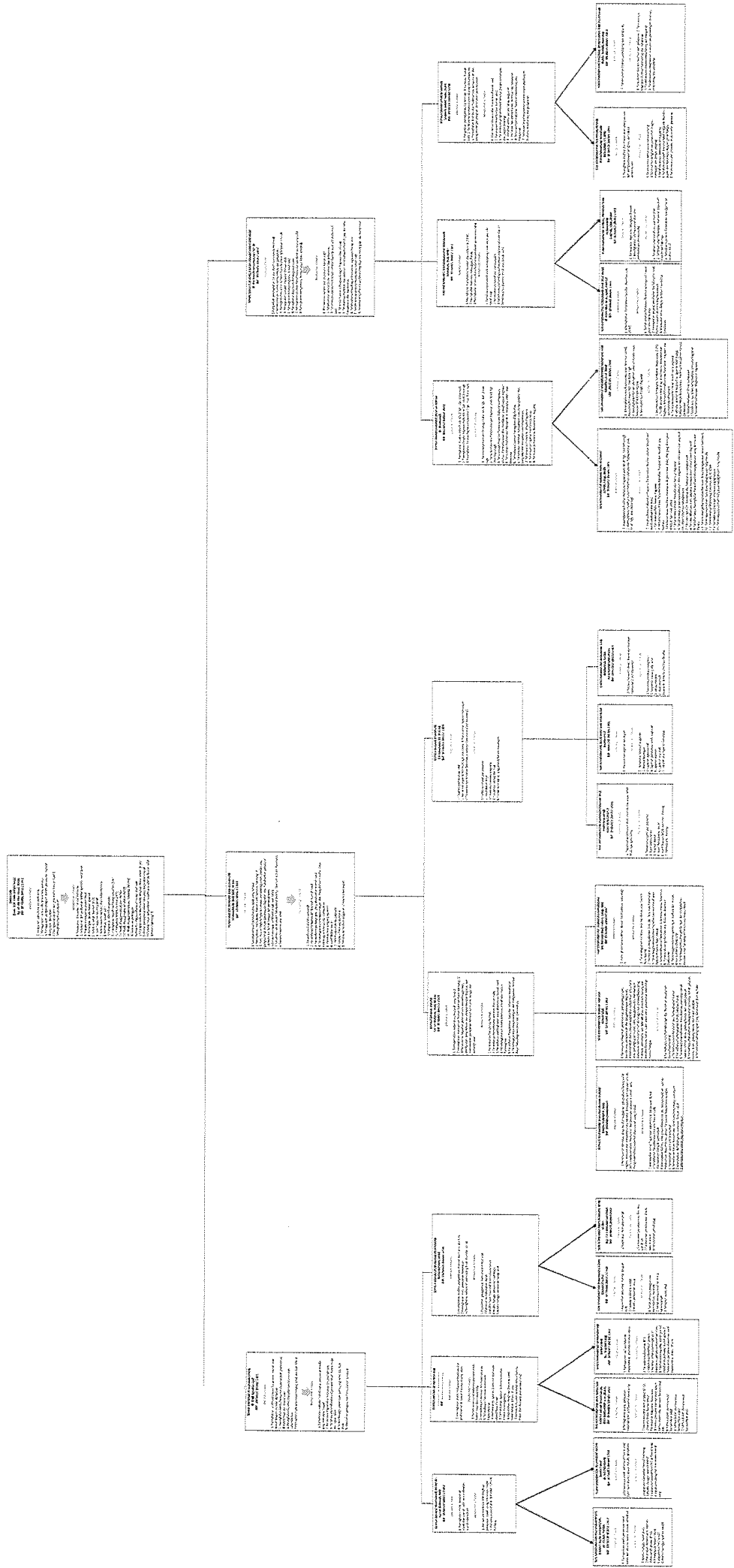
Σ Elemen akreditasi pelayanan yang memenuhi standar akreditasi RS Tahun Berjalan $\times 100\%$
 Σ Seturuh elemen akreditasi pelayanan yang ada

Mengetahui :

Direktur Rumah Sakit Umum Daerah
Tgk. Chik Ditiro Sigli



Drg. Mohd. Riza Faisal, -MARS
Nip. 197210062001121003





**LAPORAN HASIL MONITORING DAN EVALUASI TRISEMESTER I
TERKAIT DENGAN PROGRAM, KEGIATAN DAN SUB KEGIATAN RUMAH SAKIT UMUM DAERAH Tgk. CHIK DITIRO SIGLI
TAHUN ANGGARAN 2023**

Bulan : Januari s/d. Maret

Kode Rekening	Uraian	Sumber Dana	Pagu (Rp)	Realisasi		Sisa Anggaran		Ket
				(Rp)	(%)	(Rp)	(%)	
1	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KESEHATAN							
1.02	RUMAH SAKIT UMUM DAERAH Tgk. CHIK DITIRO SIGLI		177.607.520.121	30.562.311.046	17.21	147.045.209.075		
1.02.01	PROGRAM : PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	DAU/BLUD	155.607.520.121	30.562.311.046	19.64	125.045.209.075		
1.02.01.2.02	Kegiatan : Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	DAU	36.946.789.157	7.519.087.306	20.35	29.427.701.851		
1.02.01.2.02.01	Sub Kegiatan : Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN		36.946.789.157	7.519.087.306	20.35	29.427.701.851		
1.02.01.2.08	Kegiatan : Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan daerah	DAU	1.600.200.000	238.126.808	14.88	1.362.073.192		
1.02.01.2.08.04	Sub Kegiatan : Penyediaan Jasa pelayanan Umum Kantor		1.600.200.000	238.126.808	14.88	1.362.073.192		
1.02.01.2.10	Kegiatan : Peningkatan Pelayanan BLUD	BLUD	117.060.530.964	22.805.096.932	19.48	94.255.434.032		
1.02.01.2.10.01	Sub Kegiatan : Pelayanan dan Penunjang Pelayanan BLUD		117.060.530.964	22.805.096.932	19.48	94.255.434.032		
1.02.02	PROGRAM PEMENUHAN UPAYA KESEHATAN PERORANGAN DAN UPAYA KESEHATAN MASYARAKAT	DAU/BLUD	22.000.000.000	0	-	22.000.000.000		
1.02.02.2.01	Kegiatan : Penyediaan Fasilitas Pelayanan Kesehatan Untuk UKM dan UKP Kewenangan Daerah Kabupaten / Kota	DAU	22.000.000.000	0	-	22.000.000.000		
1.02.01.2.02.01	Sub Kegiatan : Pengadaan sarana Fasilitas Pelayanan Kesehatan		22.000.000.000	-	0,00	22.000.000.000		
	JUMLAH BELANJA OPERASIONAL		177.607.520.121	30.562.311.046	17.21	147.045.209.075		

Sigli, 05 April 2023

DIREKTUR RUMAH SAKIT UMUM DAERAH
Tgk. CHIK DITIRO SIGLI

dr.g. MOHD. RIZA FAISAL, MARS
NIP. 19721006 200112 1 003



**LAPORAN HASIL MONITORING DAN EVALUASI TRISEMESTER II
TERKAIT DENGAN PROGRAM, KEGIATAN DAN SUB KEGIATAN RUMAH SAKIT UMUM DAERAH Tgk. CHIK DITIRO SIGLI
TAHUN ANGGARAN 2023**

Bulan : April s/d. Juni

Kode Rekening	Uraian	Sumber Dana	Pagu (Rp)	Realisasi		Sisa Anggaran		Ket
				(Rp)	(%)	(Rp)	(%)	
1	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KESEHATAN							
1.02	RUMAH SAKIT UMUM DAERAH Tgk. CHIK DITIRO SIGLI		177.607.520.121	69.304.515.544	39.02	108.303.004.577		
1.02.01	PROGRAM : PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	DAU/BLUD	155.607.520.121	69.304.515.544	44.54	86.303.004.577		
1.02.01.2.02	Kegiatan : Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	DAU	36.946.789.157	20.118.229.907	54.45	16.828.559.250		
1.02.01.2.02.01	Sub Kegiatan : Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN		36.946.789.157	20.118.229.907	54.45	16.828.559.250		
1.02.01.2.08	Kegiatan : Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan daerah	DAU	1.600.200.000	656.699.272	41.04	943.500.728		
1.02.01.2.08.04	Sub Kegiatan : Penyediaan Jasa pelayanan Umum Kantor		1.600.200.000	656.699.272	41.04	943.500.728		
1.02.01.2.10	Kegiatan : Peningkatan Pelayanan BLUD	BLUD	117.060.530.964	48.529.586.365	41.46	68.530.944.599		
1.02.01.2.10.01	Sub Kegiatan : Pelayanan dan Penunjang Pelayanan BLUD		117.060.530.964	48.529.586.365	41.46	68.530.944.599		
1.02.02	PROGRAM PEMENUHAN UPAYA KESEHATAN PERORANGAN DAN UPAYA KESEHATAN MASYARAKAT	DAU/BLUD	22.000.000.000	0	-	22.000.000.000		
1.02.02.2.01	Kegiatan : Penyediaan Fasilitas Pelayanan Kesehatan Untuk UKM dan UKP Kewenangan Daerah Kabupaten / Kota	DAU	22.000.000.000	0	-	22.000.000.000		
1.02.01.2.02.01	Sub Kegiatan : Pengadaan sarana Fasilitas Pelayanan Kesehatan		22.000.000.000	-	0.00	22.000.000.000		
	JUMLAH BELANJA OPERASIONAL		177.607.520.121	69.304.515.544	39.02			

Sigli, 05 Juli 2023

DIREKTUR RUMAH SAKIT UMUM DAERAH

TGK. CHIK DITIRO SIGLI

drg. MOHD. RIZA FAISAL, MARS
NIP. 19721006 200112 1 003



**LAPORAN HASIL MONITORING DAN EVALUASI TRISEMESTER III
TERKAIT DENGAN PROGRAM, KEGIATAN DAN SUB KEGIATAN RUMAH SAKIT UMUM DAERAH Tgk. CHIK DITIRO SIGLI
TAHUN ANGGARAN 2023**

Bulan : Juli s/d. September

Kode Rekening	Uraian	Sumber Dana	Pagu (Rp)	Realisasi		Sisa Anggaran		Ket
				(Rp)	(%)	(Rp)	(%)	
1	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KESEHATAN							
1.02	RUMAH SAKIT UMUM DAERAH Tgk. CHIK DITIRO SIGLI		178.332.511.125	109.226.160.178	61.25	69.956.326.713		
1.02.01	PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	DAU/BLUD	156.332.511.125	108.376.184.412	69.32	48.806.302.479		
1.02.01.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	DAU	37.671.780.161	27.989.827.895	74.30	9.681.952.266		
1.02.01.2.02.01	Sub Kegiatan : Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN		37.671.780.161	27.989.827.895	74,30	9.681.952.266		
1.02.01.2.08	Kegiatan : Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan daerah	DAU	1.600.200.000	1.086.144.200	67,88	514.055.800		
1.02.01.2.08.04	Sub Kegiatan : Penyediaan Jasa pelayanan Umum Kantor		1.600.200.000	1.086.144.200	67,88	514.055.800		
1.02.01.2.10	Kegiatan : Peningkatan Pelayanan BLUD	BLUD	117.060.530.964	78.450.236.551	67,02	38.610.294.413		
1.02.01.2.10.01	Sub Kegiatan : Pelayanan dan Penunjang Pelayanan BLUD		117.060.530.964	78.450.236.551	67,02	38.610.294.413		
1.02.02	PROGRAM PEMENUHAN UPAYA KESEHATAN PERORANGAN DAN UPAYA KESEHATAN MASYARAKAT	DAU/BLUD	22.000.000.000	849.975.766	3,86	21.150.024.234		
1.02.02.2.01	Kegiatan : Kesehatan Fasilitas Pelayanan Kesehatan Untuk UKM dan UKP Kewenangan Daerah Kabupaten / Kota	DAU	22.000.000.000	849.975.766	3,86	21.150.024.234		
1.02.01.2.02.01	Sub Kegiatan : Pengadaan sarana Fasilitas Pelayanan Kesehatan		22.000.000.000	849.975.766	3,86	21.150.024.234		
	JUMLAH BELANJA OPERASIONAL		178.332.511.125	108.376.184.412	60,772	69.956.326.713		

Sigli, 23 Oktober 2023
DIREKTUR RUMAH SAKIT UMUM DAERAH
Tgk. CHIK DITIRO SIGLI

Darg. MOHD. RIZA FAISAL, MARS
NIP. 19721006 200112 1 003


**LAPORAN HASIL MONITORING DAN EVALUASI TRISEMESTER IV
TERKAIT DENGAN PROGRAM, KEGIATAN DAN SUB KEGIATAN RUMAH SAKIT UMUM DAERAH Tgk. CHIK DJITIRO SIGLI
TAHUN ANGGARAN 2023**

Bulan : Oktober s/d. Desember

Kode Rekening	Uraian	Sumber Dana	Pagu (Rp)	Realisasi		Sisa Anggaran		Ket
				(Rp)	(%)	(Rp)	(%)	
1	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KESEHATAN							
1.02	RUMAH SAKIT UMUM DAERAH Tgk. CHIK DJITIRO SIGLI		179.077.572.745	170.720.013.368	95,33	8.357.559.377		
1.02.01	PENUNJANG URUSAN : PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	DAU/BLUD	157.077.572.745	149.473.737.026	95,16	7.603.835.719		
1.02.01.2.02	Kegiatan : Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	DAU	38.356.841.781	36.290.044.907	94,61	2.066.796.874		
1.02.01.2.02.01	Sub Kegiatan : Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN		38.356.841.781	36.290.044.907	94,61	2.066.796.874		
1.02.01.2.08	Kegiatan : Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan daerah	DAU	1.660.200.000	1.637.352.896	98,62	22.847.104		
1.02.01.2.08.04	Sub Kegiatan : Penyediaan Jasa pelayanan Umum Kantor		1.660.200.000	1.637.352.896	98,62	22.847.104		
1.02.01.2.10	Kegiatan : Peningkatan Pelayanan BLUD	BLUD	117.060.530.964	111.546.339.223	95,29	5.514.191.741		
1.02.01.2.10.01	Sub Kegiatan : Pelayanan dan Penunjang Pelayanan BLUD		117.060.530.964	111.546.339.223	95,29	5.514.191.741		
1.02.02	PROGRAM PEMENUHAN UPAYA : KESEHATAN PERORANGAN DAN UPAYA KESERHATAN MASYARAKAT	DAU/BLUD	22.000.000.000	21.246.276.342	96,57	753.723.658		
1.02.02.2.01	Kegiatan : Penyediaan Fasilitas Pelayanan Kesehatan Untuk UKM dan UKP Kota	DAU	22.000.000.000	21.246.276.342	96,57	753.723.658		
1.02.02.2.01.01	Sub Kegiatan : Pengadaan sarana Fasilitas Pelayanan Kesehatan		22.000.000.000	21.246.276.342	96,57	753.723.658		
JUMLAH BELANJA OPERASIONAL			179.077.572.745	170.720.013.368	95,332,99	8.357.559.377		

Sigli, 17 Januari 2024


DIREKTUR RUMAH SAKIT UMUM DAERAH
Tgk. CHIK DJITIRO SIGLI


M. Hrg. Mohd. Rbza Faisal Mars
NIP.197210062001121003

EVALUASI RENCANA AKSI RSUD TGG. CHIK DITIRO SIGLI 2023

Sasaran	Indikator Sasaran	Target Kinerja Sasaran				Program	Kegiatan	Indikator Kegiatan	Target Kegiatan	Rencana Aksi	Anggaran	Ponanggun g. Jawab	Jadwal (Bulan)													
		Trw I	Trw II	Trw III	Trw IV								1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
Peningkatan Pelayanan Administrasi Perkantoran	Lancarnya Kebutuhan Operasional Perkantoran	21,05%	34,48%	20,1%	25,37%	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTA HAN DAERAH KABUPATEN N/ KOTA	1	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	1	Tersedianya Gaji dan Tunjangan ASN	1 Tahun	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	Direktur	7,3%	6,75%	7%	13,79%	7,01%	13,68 %	7%	7,3%	5,88%	7,23%	5,53%	12,61%	
		14,88%	26,16%	26,84%	30,74%		2	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	2	Tersedianya a Jasa Pelayanan Umum Kantor	1 Tahun	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang disediakan	Direktur	-	-	14,88%	7,82%	10,26%	8,08%	8,12%	8,11%	10,61%	0,07%	13,12%	17,55%	
		19,48%	21,98%	25,56%	28,27%		3	Peningkatan Pelayanan BLUD	3	Tersedianya BLUD yang Menyediakan Pelayanan dan Penunjang Pelayanan	1 Tahun	Jumlah BLUD yang Menyediakan Pelayanan dan Penunjang Pelayanan	Direktur	4,12%	2,99%	12,37%	5,3%	9,19%	7,49%	7,34%	6,33%	11,89%	8,55%	10,5%	9,22%	
Jumlah Sarana di Fasilitas Pelayanan Kesehatan yang disediakan	Persentase Kepuasan Masyarakat Dalam Pelayanan Rumah Sakit Tgg. Chik Ditiro	0%	0%	3,86%	139,83%	PROGRAM PEMENUHAN UPAYA KESEHATAN PERORANG ANDAN IPAYA KESEHATAN MASYARAK AT	1	Penyediaan Fasilitas Pelayanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Kawenangan Daerah Kabupaten/Kota	1	Tersedianya Sarana Fasilitas Pelayanan Kesehatan Rumah Sakit Umum Tgg. Chik Ditiro Sigi	1 Tahun	Jumlah Sarana Di Fasilitas Pelayanan Kesehatan Yang Disediakan	Direktur	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3,86%	18,12%	29,11%	45,48%

Sigi, 12 Januari 2024
 DIREKTUR RUMAH SAKIT UMUM DAERAH
 TGG. CHIK DITIRO SIGLI

dr. MOHD RIZA FAIZAL, MARS
 NIP. 19721006 200112 1 003