



LAPORAN KINERJA INSTANSI PEMERINTAHAN (LKjIP) TAHUN 2024



**RUMAH SAKIT UMUM DAERAH
TGK.CHIK DITIRO SIGLI
TAHUN 2025**

IKHTISAR EKSEKUTIF

LKjIP tahun 2024 adalah laporan dari pencapaian kinerja dari seluruh program dan kegiatan yang telah direncanakan selama kurun waktu satu tahun yang mengacu *Key Performance Indicator* atau indikator kinerja. LKjIP ini menyajikan capaian indikator kinerja sasaran sebagai hasil pelaksanaan program dan kegiatan selama tahun 2024 yang merupakan pelaksanaan mandat yang diemban oleh RSUD Tgk. Chik Ditiro Sigli dan juga sebagai pelaksanaan Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Pedoman Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja, Dan Tata Cara Review Atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah yang mengharuskan setiap instansi pemerintah menyusun laporan akuntabilitas. Evaluasi kinerja berdasarkan aturan dimaksud menggunakan Formulir Perjanjian Kinerja, Formulir Rencana Kinerja Tahunan dan Formulir Pengukuran Kinerja yang mengacu pada Rencana Strategis (RENSTRA), Rencana Pembangunan Daerah (RPD) Kabupaten Pidie Tahun 2023-2026 dan Rencana Kinerja Tahunan (RKT) tahun 2024. Selain itu LKjIP ini juga merupakan kebutuhan kami dalam melakukan analisis dan evaluasi kinerja dalam rangka peningkatan kinerja RSUD Tgk. Chik Ditiro Sigli secara menyeluruh.

Laporan ini selain dapat memberikan gambaran umum tentang pencapaian pelaksanaan tugas dan fungsi RSUD Tgk. Chik Ditiro Sigli dalam program pelayanan, pendidikan, penelitian serta pertanggung jawaban sumber daya yang ada dapat memberikan informasi penting tentang laporan yang telah dicapai dan juga dapat menggambarkan perkembangan kegiatan selama tahun 2024.

LKjIP Tahun 2024 ini menyajikan berbagai keberhasilan maupun kegagalan yang muncul sebagai konsekuensi logis dalam pelaksanaan berbagai program dan kegiatan, Berdasarkan pengukuran kinerja maka didapat rata-rata realisasi kinerja BLUD RSU Tgk Chik Ditiro Sigli tahun anggaran 2024 adalah sebesar **91,74%** Dengan demikian berdasarkan tabel kategori pencapaian kinerja di atas masuk kedalam **ketegori Pencapaian Urutan I** dengan **range lebih dari 90%** dan termasuk kedalam kategori capaian **Sangat Baik**.

KATA PENGANTAR

Puji syukur kehadiran Allah SWT yang telah melimpahkan rahmat dan hidayah-Nya, sehingga RSUD Tgk. Chik Ditiro Sigli dapat menyelesaikan penyusunan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) Tahun 2025 berdasarkan Pedoman Penyusunan Penetapan Kinerja dan Pelaporan Kinerja Instansi Pemerintah.

Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi yang mewajibkan setiap instansi pemerintah sebagai unsur penyelenggara pemerintahan negara untuk mempertanggung jawabkan pelaksanaan tugas pokok dan fungsinya serta kewenangan pengelolaan sumber daya dengan didasarkan pada suatu perencanaan strategis yang ditetapkan oleh masing-masing instansi.

Sistematika Laporan ini dijalankan dengan Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Review Atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah.

Laporan ini menyajikan kegiatan pokok yang dituangkan kedalam Program dan kegiatan yang dilaksanakan berdasarkan Perencanaan Strategis serta Rencana Kinerja Tahunan sesuai dengan tuntutan penyusunan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) yang menjadi indikator keberhasilan RSUD Tgk. Chik Ditiro Sigli untuk mencapai visi dan misi yang telah ditetapkan.

Laporan Kinerja Instansi Pemerintah merupakan sarana pelaporan kinerja dalam rangka mengimplementasikan sistem kinerja instansi pemerintah yang menginformasikan tentang penyelenggaraan pemerintahan, pelaksanaan kebijakan serta pencapaian sasaran dalam mewujudkan tujuan, misi dan visi yang dipresentasikan

Dalam bentuk indikator kinerja input, output dan outcome serta media pertanggung jawaban kinerja yang telah ditetapkan dalam Rencana Pembangunan Daerah (RPD) 2024-2027, hal ini sebagai perwujudan penyelenggaraan pemerintahan yang transparan dan akuntabel serta menciptakan *Clean Government* dan *Good Government*.

Laporan Kinerja Instansi Pemerintah ini sebagai salah satu cara untuk evaluasi yang objektif, efisien dan efektif terhadap kinerja RSUD Tgk. Chik Ditiro Sigli dalam rangka memberikan pelayanan yang terbaik.

Sigli, 23 Januari 2025

**DIREKTUR RUMAH SAKIT UMUM DAERAH
TGK. CHIK DITIRO SIGLI**

drg. MOHD.RIZA FAISAL, MARS
Nip.197210062001121003

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR.....	i
DAFTAR ISI.....	ii
BAB I. PENDAHULUAN.....	1
A. STRUKTUR ORGANISASI	2
B. KEDUDUKAN,TUGAS POKOK,FUNGSI,KEWENANGAN DAN NILAI DASAR.....	11
I. Kedudukan	11
II. Tugas Pokok.....	11
III. Fungsi.....	11
IV. Kewenangan	12
V. Nilai Dasar.....	12
VI. Maksud dan Tujuan	13
C. GAMBARAN PENCAPAIAN KINERJA.....	15
D. KONDISI SOSIAL.....	16
1. Budaya Kerja Sehari- hari.....	16
2. Kedisiplinan	16
3. Hubungan Emosional dan Silaturahmi Antar Pegawai.....	17
4. Kerja Sama dan Komunikasi	17
E. SISTEMATIKA PENULISAN	18
BAB II. RENCANA KINERJA DAN PERJANJIAN KINERJA	20
A. Perencanaan	20
B. Strategi Dan Kebijakan.....	23
C. Tujuan Dan Sasaran.....	24
D. Program Dan Kegiatan	25
E. Rencana Kinerja Tahun 2024.....	25
F. Indikator Kinerja Utama (IKU) Tahun 2024.....	25
G. Perjanjian Kinerja Tahun 2024.....	26
BAB III. AKUNTABILITAS KINERJA TAHUN 2024	28
A. Akuntabilitas Kinerja	28
B. Pengukuran Kinerja Tahun 2024.....	28
C. Evaluasi dan Analisis Capaian Kinerja Tahun 2024	29

D.	Perbandingan Realisasi Kinerja serta Capaian Kinerja Tahun 2024 dengan Tahun Sebelumnya	31
E.	Aspek Keuangan.....	31
F.	Realisasi Anggaran.....	34
BAB IV. PENUTUP		36
A.	Kesimpulan	36



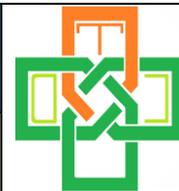
**BAB I
PENDAHULUAN**

A. Gambaran Umum Organisasi

Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945 dan Undang-Undang Nomor 25 tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (SPPN) mengamanatkan bahwa, pembangunan nasional dilakukan secara sistematis, terarah, terpadu, menyeluruh dan berkesinambungan serta tanggap terhadap perubahan dalam berbagai aspek kehidupan, termasuk dalam bidang Kesehatan. Tahun 2022 merupakan tahun peralihan dari implementasi Rencana Strategis (RENSTRA) yang dilaksanakan dalam kerangka mewujudkan Visi RSUD Tgk. Chik Ditiro Sigli Kabupaten Pidie Tahun Periode 2023-2026.

B. Latar Belakang

Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) disusun berdasarkan Peraturan Presiden Nomor 29 Tahun 2014 tentang Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (AKIP) dan Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 53 tahun 2014 tentang petunjuk teknis perjanjian kinerja, pelaporan kinerja dan tata cara reviu atas laporan kinerja instansi pemerintah. Laporan kinerja merupakan pelaksanaan program dan kegiatan sebagaimana telah ditetapkan dalam Rencana Pembangunan Daerah (RPD), Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) ini disusun untuk memberikan gambaran secara transparan mengenai kinerja Rumah Sakit Umum Daerah RSUD Tgk. Chik Ditiro Sigli selama tahun anggaran 2024. Laporan ini bertujuan untuk mengevaluasi pencapaian sasaran yang telah ditetapkan dalam perencanaan kinerja rumah sakit serta menyampaikan informasi yang akurat kepada pihak terkait, masyarakat, dan pemangku kepentingan, Sehingga RSUD Tgk. Chik Ditiro Sigli membuat laporan Kinerja Instansi Pemerintah tahun Anggaran 2024.



A. STRUKTUR ORGANISASI

I. Struktur Organisasi Dan Manajemen Rumah Sakit



Qanun Pemerintah Kab. Pidie No. 05 Tahun 2008 tentang susunan organisasi dan Tata Kerja Lembaga Teknis Daerah Kabupaten Pidie (Lembaran Daerah Kabupaten Pidie tahun 2008 nomor 5, tambahan lembaran Daerah kabupaten Pidie nomor 14) sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Qanun Kabupaten Pidie nomor 5 tahun 2013 tentang perubahan ketiga atas Qanun Kabupaten Pidie nomor 5 tahun 2008 tentang Susunan Organisasi dan Tata Kerja Lembaga Teknis Daerah Kabupaten Pidie (Lembaran Kabupaten Pidie tahun 2015 nomor 07, tambahan lembaran daerah Kabupaten pidie.

Pengembangan manajemen diarahkan pada pematapan tata kerja sistem dan prosedur serta optimalisasi pelayanan. Untuk mengantisipasi pelaksanaan otonomi daerah dan globalisasi, semua kegiatan berdasarkan perencanaan yang mantap, dan adanya pengendalian yang berupa evaluasi perencanaan maupun hasil kegiatan, baik kuantitas maupun kualitas baik melalui laporan berkala maupun dalam rapat tingkat instalasi, SMF maupun struktural sehingga tercapai secara efektif.

RSUD Tgk. Chik Ditiro Sigli bekerja sama dengan BPJS Kesehatan dalam memberikan pelayanan Asuransi Kesehatan kepada peserta JKN (Jaminan Kesehatan nasional), Askes (Asuransi Kesehatan), BPJS Ketenagakerjaan dan Jasa Raharja. yang tergabung dalam JKN-KIS, Sejalan dengan perkembangan dan tuntutan pelayanan yang bermutu, RSUD Tgk. Chik Ditiro Sigli telah berupaya pengelolaannya secara profesional yang ditunjang dengan sistem manajemen dan administrasi yang baik. Rumah sakit menerapkan pola pengelolaan keuangan Badan Layanan Umum.

Berdasarkan Qanun Nomor 7 tahun 2015 tentang perubahan ketiga atas Qanun Kabupaten Pidie Nomor 5 Tahun 2008 tentang Susunan Organisasi dan Tata Kerja Lembaga Teknis Daerah Kabupaten Pidie dan Peraturan Bupati Nomor 41 Tahun 2016 tentang Tugas Pokok dan Fungsi Jabatan pada Rumah Sakit Umum Daerah Tgk. Chik Ditiro Sigli Kabupaten Pidie terdiri dari Satu orang Direktur, Tiga orang Wakil Direktur, Tiga orang Kepala Bagian, Lima orang Kepala Bidang, Sembilan Belas orang Sub Koordiantor.

Struktur Organisasi RSUD Tgk. Chik Ditiro Sigli saat ini masih mengacu pada Peraturan Bupati Pidie Nomor 67 Tahun 2020 tentang Tugas Pokok dan Fungsi Jabatan pada Rumah Sakit Umum Daerah Tgk. Chik Ditiro Sigli, per 31 Desember 2024 keluarnya keputusan Bupati Pidie tentang Pemberhentian dari jabatan Administrasi serta Pengangkatan kedalam Jabatan Fungsional



melalui mekanisme penyetaraan khususnya untuk sebagian besar Jabatan Eselonering IV, Struktur Organisasi RSUD Tgk Chik Ditiro Sigli yaitu Terdiri dari :

- A. Direktur: drg. Mohd Riza Faisal, MARS
- B. Wakil Direktur Umum Keuangan dan Perencanaan: Muhammad Nur, SKM, M.Kes
 - 1) Ka. Bag Umum: Cut Sri Wahyuni, SKM,
 - a. Ka. Sub. Bag. Tata Usaha dan Hukum : Haikal Sunardi,SKM
 - b. Sub Koordinator Rumah Tangga: Azhar, SKM
 - c. Sub Koordinator Data dan Teknologi Informasi : Ns. Muhammad Faisal, S.Kep, M.K.M
 - d. Sub Koordinator Administrasi Pegawai : Azwir, S.Kep, MARS
 - e. Sub Koordinator Kinerja dan Pengembangan SDM : Syukrullah S.TP
 - 2) Ka. Bag Keuangan : Evi Almanidar, SE, M.Si.Ak
 - a. Sub Koordinator Perbendaharaan dan Perlengkapan : Ferli Erisanti, SE
 - b. Sub Koordinator Akuntansi dan Verifikasi : Radhiah, SE
 - c. Sub Koordinator Anggaran dan Mobilisasi Dana : Al Juwaini, SKM, M.Kes
- C. Wakil Direktur Pelayanan : dr. Rudi Agustika, Sp.P
 - 1) Ka. Bid. Pelayanan Medis: dr. Cut Rahimah ,MM
 - a. Sub Koordinator Pelayanan Medis Rawat Jalan dan Khusus :drg. Teuku Chairil Hafiz,Sp.KG
 - b. Sub Koordinator Pelayanan Medis Rawat Inap : dr. Yulfinandar
 - 2) Ka. Bid. Keperawatan : Nuryani, SKM, MKM
 - a. Sub Koordinator Keperawatan Rawat Jalan dan Khusus : Rita Mirdahni, SST, M.Kes
 - b. Sub Koordinator Keperawatan Rawat Inap : Ns.Yulizar, S.Kep
 - 3) Ka. Bid. Penunjang Pelayanan : Khairina, S.ST, MKM
 - a. Sub Koordinator Penunjang Klinis : Radhiati, S.Psi
 - b. Sub Koordinator Penunjang Non-Klinis : drg. Cut Rohana Sofyana
- D. Wakil Direktur Sumber Daya Manusia : dr. Rachmad Dermawan, Sp.THT/KL
 - 1) Ka. Bid. Perencanaan : Samsul Bahri, SKM, MPH
 - a. Sub Koordinator Penyusunan dan Pengembangan Program : Riza Azimi, ST. MM
 - b. Sub Koordinator Evaluasi, Monitoring dan Pelaporan : Nurul Rahmi, S.Kep



- 2) Ka. Bid. Sumber Daya Manusia : dr. Marhamah
 - a. Sub Koordinator Pengadaan Pemberhentian dan Informasi : drg. Nur Azmi
- 3) Ka. Bid. Pendidikan dan Pemasaran : Mahdi Nur, SKM, MPH
 - a. Sub Koordinator Pendidikan dan Pelatihan : dr. Agustina , Msc, Sp,KK, FINSDV
 - b. Sub Koordinator Humas, Promosi Kesehatan dan Pemasaran : Suryani, SKM, MKM

Disamping pejabat Fungsional Penyetaraan seperti diatas dalam melaksanakan tugas pelayanan ditunjuk pula pejabat fungsional yang memimpin instalasi-instalasi.

E. Dewan Pengawas dan Sekretaris Dewan Pengawas

Keputusan Bupati Pidie Tentang Perubahan atas keputusan Bupati Pidie Nomor 700/975/KEP.42/2022 Tentang Pengangkatan Dewan Pengawas pada Badan Layanan Umum Daerah Rumah Sakit Umum Daerah Tgk. Chik Ditiro Sigli Kabupaten Pidie Periode 2023-2027. Susunan Dewan Pengawas RSUD Tgk. Chik Ditiro Sigli sebagai berikut:

1. Ketua merangkap anggota : Kepala Dinas Kesehatan Kabupaten Pidie
2. Anggota Dewan Pengawas : Kepala Badan Pengelolaan Keuangan Kabupaten Pidie
3. Anggota Dewan Pengawas : Kepala Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Kab. Pidie
4. Anggota Dewan Pengawas : Asisten Administrasi Umum Setda Kab. Pidie
5. Anggota Dewan Pengawas : Prof. Dr. Syamsul Rijal, M.Ag (Akademisi)

F. Satuan Pengawas Internal (SPI)

Satuan Pengawas Internal (SPI) merupakan suatu elemen yang saling terkait dan terkoordinasi untuk mencegah, mendeteksi, dan koreksi atas suatu aktivitas organisasi dalam mencapai tujuan tertentu. Tujuan dilaksanakannya pengawasan internal adalah untuk : keandalan dan integritas informasi, ketaatan dengan kebijakan, rencana, prosedur, hukum dan peraturan, mengamankan aktivitas, pemakaian sumber daya yang ekonomis dan efisien, dan pencapaian tujuan dan sasaran kegiatan atau program yang ditetapkan. Dengan diterbitkannya Peraturan Pemerintah Nomor 60 Tahun 2008 pada tanggal 28 Agustus 2008 tentang Satuan Pengawas Internal (SPI) Pemerintah, maka unit dan satuan kerja diharapkan dapat mengidentifikasi terjadinya deviasi atau penyimpangan atas pelaksanaan kegiatan dibandingkan dengan perencanaan sebagai umpan balik untuk melakukan tindakan koreksi atau perbaikan bagi pimpinan dalam mencapai tujuan organisasi.

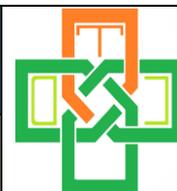


SPI sendiri merupakan proses integral pada tindakan dan kegiatan yang dilakukan secara terus menerus oleh pimpinan dan seluruh pegawai untuk memberikan keyakinan terhadap tercapainya tujuan organisasi melalui kegiatan yang efektif dan efisien, kehandalan pelaporan keuangan, pengamanan aset negara, dan ketaatan terhadap peraturan perundang-undangan.

SPI terdiri atas unsur : (1) lingkungan pengendalian; (2) penilaian risiko; (3) kegiatan pengendalian; (4) informasi dan komunikasi; dan (5) pemantauan pengendalian internal. Penerapan unsur SPI dilaksanakan menyatu dan menjadi bagian integral dari kegiatan instansi pemerintah. Tuntutan PP Nomor 60 Tahun 2008 yang mengamankan pimpinan instansi untuk bertanggung jawab terhadap efektifitas penyelenggaraan SPI di lingkungan masing-masing menjadikan substansi petunjuk pelaksanaan dirancang sedemikian rupa guna memberikan pembekalan yang memadai bagi pimpinan instansi serta pejabat berwenang lainnya agar dapat melaksanakan pembinaan atas penyelenggaraan SPI dan meningkatkan efektifitas pengawasan dan pengendalian di lingkungan masing-masing instansi.

Tugas pokok SPI adalah melakukan pengawasan terhadap pelaksanaan tugas semua satuan kerja, baik struktural, fungsional maupun non struktural. SPI dipimpin oleh seorang ketua yang berada di bawah dan bertanggung jawab kepada direktur. Pengawasan terhadap pengelolaan sumber daya rumah sakit sebagaimana meliputi pengawasan terhadap pengelolaan sumber daya manusia, sarana dan prasarana, kegiatan pelayanan serta administrasi dan keuangan rumah sakit.

Penunjukan tim SPI di lingkungan RSUD Tgk. Chik Ditiro Sigli Tahun 2024, berdasarkan surat keputusan Direktur RSUD Tgk. Chik Ditiro Sigli nomor : Peg. 445/110/SK/I/2023 tanggal 3 Januari 2024. Adapun daftar keanggotaan SPI periode tahun 2024 dapat dilihat pada tabel dibawah ini :



Tabel 2.5 Daftar Keanggotaan SPI RSUD Tgk. Chik Ditiro Sigli Tahun 2024

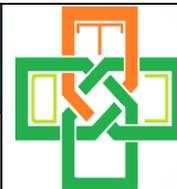
No.	Nama	Jabatan	Ket
1	2	3	4
1	Syukrullah, STP	Ketua	Satuan Pengawasan Internal
2	Teuku Bakhtiar, S.Sos	Sekretaris	Satuan Pengawasan Internal
3	Zainal, SKM., MKM	Anggota	Pengawasan Bidang Keuangan
4	Ns. Annas, S.Kep, MKM	Anggota	Pengawasan Bidang Pelayanan
5	Safaruddin,SKM	Anggota	Pengawasan Bidang Administrasi Manajemen dan Umum

Sumber : Subbag. Tata Usaha dan Hukum Tahun 2024

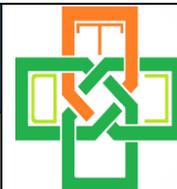
Adapun kualifikasi Sumber Daya Manusia (SDM) RSUD Tgk Chik Ditiro Sigli Tahun 2024 dapat dilihat pada tabel 1.1 dibawah ini:

Rekapitulasi Keadaan Ketenagaan RSUD Tgk. Chik Ditiro Sigli Tahun 2024
Tabel 1.1 Jenis SDM RSUD Tgk. Chik Ditiro Kab. Pidie per 31 November 2024

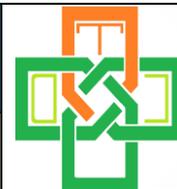
No	Tenaga Kesehatan	Jenis Tenaga Kesehatan	PNS	PPTK	KONT RAK	BAKTI	JLH
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Medis	Profesi Dokter	9	6		18	33
		Profesi Dokter Gigi	3	1		4	8
		Dokter Umum + Dokter Gigi	12	7		22	41
		Spesialis Anak	4		1		5
		Spesialis Dalam	5				5
		Spesialis Bedah	3				3
		Spesialis Obstetri dan Gynekologi	2				2
		Dokter Spesialis Dasar	14		1		15
		Spesialis Mata	2		1		3
		Spesialis THT-KL	3				3
		Spesialis Saraf	4		1		5
		Spesialis Kulit dan Kelamin	2				2
		Spesialis Psikiatri	1		1		2
		Spesialis Paru	3		1		4
Spesialis Bedah Orthopedi	1				1	2	



		Spesialis Bedah Urologi	1				1
		Spesialis Anestesi	2		2		2
		Spesialis Radiologi	2				2
		Spesialis Jantung dan Pembuluh Darah			2		2
		Spesialis Bedah Saraf			1		1
		Spesialis Fisik dan Rehabilitasi			1		1
		Spesialis Patologi anatomi	2				2
		Spesialis Patologi Klinik	2				2
		Spesialis Gizi Klinis	1				1
		Spesialis Konservasi Gigi	1				1
		Spesialis Konservasi Gigi Anak			1		1
		Spesialis Lainnya	27		11	1	39
		Sub Spesialis Bedah Onkologi	1				1
		Sub Spesialis Bedah Thorax dan Vaskuler			1		1
		Sub Spesialis Ginjal Hipertensi	1				1
		Sub Spesialis Fertilitas Endokrinologi Reproduksi			1		1
		Dokter Spesialis Lainnya	2		2		4
Jumlah Dokter Spesialis							
JUMLAH TENAGA MEDIS			55	7	14	23	99
2	Psikologi Klinis	S-2. Psikologi	1				1
		S-1. Psikologi				5	5
	JUMLAH TENAGA PSIKOLOGI KLINIS			1			5
3	Keperawatan	S-2. Ilmu Keperawatan	3				3
		Profesi. Keperawatan	54	12		29	95
		S-1. Ilmu Keperawatan	3			1	4
		D-IV. Perawat Pendidik	3				3
		D-IV. Perawat Medikal Bedah	2			3	5
		D-III/Akademi. Keperawatan	83	16		303	392
JUMLAH TENAGA KEPERAWATAN			148	28		336	512
4	Kebidanan	S-2. Kebidanan	1				1



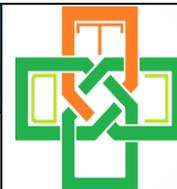
		Profesi. Bidan	4	1		4
		D-IV. Bidan Pendidik	16			12
		D-IV. Kebidanan	12		36	46
		D-III/Akademi. Kebidanan	30	2	230	295
		D-I. Program Pendidikan Bidan	2			2
JUMLAH TENAGA KEBIDANAN			65	3	266	334
5	Kefarmasian	S-2. Farmasi	1		1	1
		Profesi. Apoteker	7	3	7	15
		S-1. Farmasi	5		22	27
		D-III/Akademi. Farmasi	10	4	57	71
		D-III/Akademi. Farmasi dan Makanan	3			3
		SMF/SAA	0			0
JUMLAH TENAGA KEFARMASIAN			22	7	65	94
6	Kesehatan Masyarakat	S-2. Ilmu Kesehatan Masyarakat	17			17
		S-2. Manajemen Kesehatan	3			3
		S-2. Epidemiologi	1			1
		S-2. Manajemen Rumah Sakit	2			2
		S-2. Administrasi Kebijakan Kesehatan	3			3
		S-1. Ilmu Kesehatan Masyarakat	29		4	33
JUMLAH TENAGA KESEHATAN MASYARAKAT			55		4	59
7	Kesehatan Lingkungan	D-IV. Kesehatan Lingkungan	7		4	11
		D-III/Akademi. Kesehatan Lingkungan	17	2	14	33
		D-I. Sekolah Pembantu Penilik Hygene/SPPH	2			2
JUMLAH TENAGA KESEHATAN LINGKUNGAN			26	2	18	46
8	Gizi	S-2. Ilmu Gizi	1			1
		S-1. Teknologi Pangan dan Gizi	1			1
		S-1. Ilmu dan Teknologi Pangan	2		1	3
		D-IV. Gizi Masyarakat	2	2	1	5
		D-III/Akademi. Gizi	6	3	8	17



		JUMLAH TENAGA GIZI	12	5		10	27
9	Keterampilan Fisik	D-IV. Fisioterapi	2				2
		D-III/Akademi. Fisioterapi	12	1			13
	JUMLAH TENAGA KETERAPIAN FISIK		14	1			15
10	Keteknisian Medik	D-IV. Anestesi Reanimasi	1			4	5
		D-IV. Analisis Kesehatan	1			1	2
		D-III/Akademi. Perekam Medik dan Informatika Kesehatan	9			5	14
		D-III/Akademi. Analisis Kesehatan	10			3	13
		D-III/Akademi. Refraksi Optisi	1			1	2
		D-IV. Keperawatan Gigi	1	1			2
		D-III/Akademi. Kesehatan Gigi	2				2
		D-III/Akademi. Keperawatan Gigi	3			4	7
		D-III/Akademi. Optometris				2	2
JUMLAH TENAGA KETEKNISIAN MEDIK		28	1		20	49	
11	Teknik Biomedika	D-IV. Teknik Radiologi	1			1	2
		D-III/Akademi. Teknik Radiodiagnostik Dan Radioterapi	5	1		13	19
		D-IV. Teknik Elektromedik	1			1	2
		D-III/Akademi. Analisis Kesehatan				3	3
		D-III/Akademi. Teknik Elektro Medik	3	1		1	5
JUMLAH TENAGA TEKNIK BIOMEDIK		10	2		19	31	
12	Ekonomi	S-2. Manajemen	3				3
		S-2. Akuntansi	1				1
		S-2. Manajemen Pemasaran	1				1
		S-1. Ilmu Manajemen	6				6
		S-1. Akuntansi	1				1
		S-1. Ekonomi Manajemen	4			15	19
		S-1. Ilmu Ekonomi	7				7



LKIP TAHUN 2024 RSUD TGK. CHIK DITIRO SIGLI



Dengan Nurani Mewujudkan Sehat

		Manajemen				
		D-III/Akademi. Ekonomi Pemasaran	1			
		EKONOMI	24		20	44
Administrasi		S-2. Ilmu Administrasi	2			2
		S-1. Ilmu Administrasi Negara	9		3	12
		S-1. Ilmu Sosial	1		1	2
		ADMINISTRASI	12		4	16
Teknik		S-2 Teknik Kimia				
		S-1 Teknik Sipil			1	1
		S-1 Teknik Arsitektur			1	1
		S-1 Teknik Elektronika			1	1
		S-1 Teknik Mesin			2	2
		D-3 Teknik Sipil			3	3
		D-III/Akademi. Teknik Elektronika	2		2	4
		TEKNIK	2		10	12
Hukum		S-1. Ilmu Hukum	2		7	9
		HUKUM	2		7	9
Komputer		S-1. Teknik Informatika	5			5
		D-III/Akademi. Teknik Informatika	3	1	10	14
		D-III/Akademi. Teknik Komputer	1	2		3
		KOMPUTER	9	3	10	22
D2 PGSD/MI		D2 PGSD/MI/ FKIP		6		6
		D2 PGSD/MI		6		6
SMA Sederajat		SLTA / Sederajat	10		214	224
		SMP			25	25
		SMK			20	20
		SD			14	14
		SMA SEDERAJAT	10		273	283
TOTAL			505	65	14	1019
						1664

Sumber : SubKoor. Kepegawaian, Tahun 2024



B. Kedudukan, Tugas Pokok, Fungsi, Kewenangan Dan Nilai Dasar

I. Kedudukan

a. Tinjauan dari aspek Organisasi

Berdasarkan Peraturan Pemerintah Nomor 41 Tahun 2007 tentang Organisasi Perangkat daerah (Lembaga Negara Republik Indonesia Tahun 2007 Nomor 89, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia nomor 4741. Kedudukan RSUD Tgk. Chik Ditiro Sigli adalah Perangkat Daerah sebagai unsur pendukung Pemerintah Kabupaten di bidang Pelayanan Kesehatan masyarakat, dan RSUD Tgk. Chik Ditiro Sigli juga menjadi Pusat Rujukan dari Puskesmas seluruh kabupaten Pidie. RSUD Tgk. Chik Ditiro Sigli dipimpin oleh seorang Direktur yang berada dibawah dan bertanggung jawab kepada Bupati Melalui Sekretaris daerah.

b. Tinjauan dari aspek politik

Berdasarkan Undang-Undang Nomor 32 Tahun 2004 tentang Pemerintah Daerah. Lebih menekankan aspek desentralisasi yang diberikan dalam wujud otonomi daerah yang luas, nyata dan bertanggung jawab, dengan indikasi bahwa keberadaan dan kegiatan partai politik tingkat daerah dan DPRK sebagai mitra Pemerintah Daerah dalam penyelenggaraan Roda Pemerintah Daerah.

II. Tugas Pokok

Tugas Pokok RSUD Tgk. Chik Ditiro Sigli adalah melaksanakan upaya kesehatan secara berdaya guna dan berhasil guna dengan mengutamakan upaya penyembuhan dan pemulihan yang dilaksanakan secara serasi dan terpadu dengan upaya peningkatan, pencegahan, dan penyelenggaraan upaya rujukan serta penyelenggaraan pendidikan, pelatihan, penelitian bagi calon dokter umum, dokter spesialis, tenaga paramedis dan tenaga kesehatan lainnya serta pengembangan di bidang kesehatan. RSUD Tgk. Chik Ditiro Sigli dipimpin oleh seorang Direktur yang berada dibawah dan bertanggung jawab kepada Bupati Melalui Sekretaris daerah.

III. Fungsi

Fungsi RSUD Tgk. Chik Ditiro Sigli sebagai berikut :

- 1) Pelayanan Medis
- 2) Pelayanan penunjang medis dan non medis
- 3) Pelayanan asuhan keperawatan
- 4) Pelayanan rujukan



- 5) Pelaksanaan pendidikan dan pelatihan
- 6) Pelaksanaan penelitian dan pelatihan
- 7) Pengelolaan administrasi dan keuangan

IV. Kewenangan

RSUD Tgk. Chik Ditiro Sigli mempunyai kewenangan sebagai berikut:

- 1) Meningkatkan pelayanan kesehatan melalui program peningkatan mutu pelayanan secara efektif dan efisien agar tercapainya derajat kesehatan yang optimal.
- 2) Memberikan pelayanan kesehatan secara efektif dan efisien melalui optimalisasi tenaga, sarana dan prasarana.
- 3) Memberikan pelayanan sesuai dengan standar profesi dan standar pelayanan yang dilaksanakan secara menyeluruh dan terpadu sesuai dengan kebutuhan pasien.
- 4) Memanfaatkan teknologi, hasil penelitian dan pengembangan pelayanan kesehatan.

Untuk mewujudkan strategi dan arah kebijakan daerah, perlu dibarengi dengan kebijakan dari SKPK yang jelas, rasional dan komprehensif. Adapun yang menjadi strategi dan arah kebijakan dari RSUD Tgk. Chik Ditiro Sigli adalah:

- a. Pengembangan produk pelayanan unggulan
- b. Pengadaan dan Pengembangan SIM-RS
- c. Pengembangan strategi pemasaran rumah sakit
- d. Pengembangan SDM RS dan sistem manajemen
- e. Pengadaan fasilitas dan sarana pelayanan
- f. Pengembangan organisasi dan manajemen rumah sakit
- g. Pengembangan sistem komunikasi dan promosi kesehatan bagi pasien dan keluarga
- h. Peningkatan mutu pelayanan Rumah sakit
- i. Pemenuhan kebutuhan tenaga berdasarkan perhitungan beban kerja dan kompetensi
- j. Meningkatkan komitmen pegawai melalui penerapan system reward and punishment.

V. Nilai dasar

RSUD Tgk. Chik Ditiro Sigli mempunyai 5 Nilai dasar yaitu sebagai berikut:

- 1) Profesionalisme
- 2) Ramah
- 3) Islami



- 4) Menyenangkan
- 5) Akurat

VI. Maksud dan Tujuan

Penyusunan LKjIP ini disusun dalam rangka memenuhi salah satu unsur dari rangkaian implementasi Sistem Akuntabilitas Kinerja di Lingkungan RSUD Tgg. Chik Ditiro Sigli. Penyusunan laporan ini dimaksudkan untuk memberikan informasi mengenai pelaksanaan Program dan Kegiatan Strategis dalam Rencana Strategis BLUD RSUD Tgg Chik Ditiro Sigli tahun 2023-2026 yang telah dilaksanakan pada tahun 2023.

Dalam Penyusunan LKjIP tahun 2024 menyajikan laporan mengenai hasil-hasil yang telah dicapai berdasarkan indikator kinerja yang dituangkan dan ditetapkan dalam Penetapan Kinerja Tahun 2024.

Terkait dengan hal tersebut, maka tujuan Penyusunan LKjIP ini adalah untuk meningkatkan akuntabilitas kinerja di lingkungan RSUD Tgg. Chik Ditiro Sigli dalam menjalankan tugas dan perannya sesuai dengan prinsip-prinsip tata pemerintahan yang baik, melalui penyajian gambaran atas pelaksanaan tugas yang diemban dalam berbagai program dan kegiatan selama tahun anggaran . Di samping itu untuk memberikan umpan balik terhadap upaya peningkatan kinerja dan pemanfaatan seluruh sumber daya yang dimiliki untuk mewujudkan visi dan misi dalam Renstra RSUD Tgg. Chik Ditiro Sigli Tahun 2023-2026.

Penyusunan LKjIP Tahun ini disusun berdasarkan beberapa landasan sebagai berikut:

1. Ketetapan Majelis Permusyawaratan Rakyat RI Nomor XI/MPR/1998 Tentang Penyelenggaraan Negara Yang Bersih dan bebas Korupsi, Kolusi dan Nepotisme;
2. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 28 Tahun 1999 Tentang Penyelenggaraan Negara Yang Bersih dan Bebas dari Korupsi, Kolusi dan Nepotisme;
3. Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2004 tentang Pembendaharaan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 5);
4. Undang-undang Republik Indonesia Nomor 17 Tahun 2003 Tentang Keuangan Negara;
5. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 32 Tahun 2004 Tentang Pemerintahan Daerah;
6. Undang-undang nomor 33 tahun 2004 tentang Perimbangan Keuangan antara Pemerintah Pusat dan Daerah;
7. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 25 Tahun 2005 Tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional;



8. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 12 Tahun 2018 Tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara Tahun Anggaran 2019;
9. Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 29 Tahun 2014 Tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah;
10. Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 165 Tahun 2014 Tentang Penataan Tugas dan Fungsi Kabinet Kerja (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 339);
11. Peraturan Presiden Nomor 2 Tahun 2015 Tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Nasional Tahun 2015-2019;
12. Instruksi Presiden Nomor 7 Tahun 1999 Tentang Laporan Kinerja Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah;
13. Peraturan Pemerintah Nomor 208 Tahun 2000 tentang tatacara Pertanggungjawaban Kepala Daerah;
14. Peraturan Pemerintah nomor 8 tahun 2006 tentang pelaporan Keuangan dan kinerja Instansi Pemerintah (Lembaran Negara Republik Indonesia tahun 2006 Nomor 23, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4614);
15. Peraturan Pemerintah Nomor 38 tahun 2007 tentang Pembagian Urusan Pemerintah antara Pemerintah, Pemerintah Daerah Provinsi dan daerah Kabupaten/Kota (Lembaran Negara Tahun 2007 Nomor 82, Tambahan Lembaran Negara Nomor 4737)
16. Peraturan Pemerintah Nomor 41 tahun 2007 tentang Organisasi Perangkat Daerah (Lembaran Negara Tahun 2007 Nomor 89, Tambahan Lembaran Negara Nomor 4741);
17. Peraturan Menteri PAN & RB Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan tatacara review atas laporan kinerja instansi pemerintah Panduan Penyusunan Penetapan Kinerja dan Pelaporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah.
18. Qanun (Perda) Kabupaten Pidie Nomor 7 Tahun 2015 tentang perubahan atas qanun Nomor: 05 Tahun 2014 tentang Susunan Organisasi dan Tata Kerja Lembaga Teknis Daerah Kabupaten Pidie;
19. Peraturan Bupati Pidie Nomor 23 Tahun 2012 tentang Pola Tata Kelola Rumah Sakit Umum Daerah Kabupaten Pidie.
20. Peraturan Bupati Pidie Nomor 8 Tahun 2014 tentang Pengelolaan Keuangan pada Rumah Sakit Umum Daerah Kabupaten Pidie Tahun 2014.



21. Peraturan Bupati Pidie Nomor: 4 Tahun 2018 tentang Rencana Pembangunan Daerah (RPD) Kabupaten Pidie Tahun 2023-2026.
22. Keputusan Bupati Pidie Nomor 546 Tahun 2012 tentang Penetapan Pola Pengelolaan Keuangan Badan Layanan Umum Daerah Pada Rumah Sakit Umum Daerah Kabupaten Pidie;
23. Keputusan Bupati Pidie Nomor 700/178/KEP.40/2016 Tahun 2014 tentang Pembina Teknis Badan Layanan Umum Daerah Rumah Sakit Umum Daerah Tgk. Chik Ditiro Sigli
24. Keputusan Bupati Pidie Nomor 700/975/KEP.42/2022 Tahun 2018 tentang Pengangkatan Dewan Pengawas Dan Sekretaris Dewan Pengawas Pada Badan layanan Umum Daerah Rumah Sakit Umum Daerah Tgk. Chik Ditiro Sigli Kabupaten Pidie Periode 2023-2027
25. Peraturan Bupati Pidie Nomor 72 Tahun 2016 tentang Peraturan Internal (Hospital Bylaws) Rumah Sakit Umum Daerah Tgk. Chik Ditiro Sigli Kabupaten Pidie.
26. Peraturan Manteri PAN Nomor 88. Tahun 2021, Tentang Evaluasi Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah.

C. Gambaran Pencapaian Kinerja

Pencapaian kinerja RSUD Tgk. Chik Ditiro Sigli diukur dari tingkat keberhasilan pencapaian tujuan dan sasaran strategisnya yang dituangkan dalam Rencana Strategis (Renstra). RSUD Tgk. Chik Ditiro Sigli memiliki beberapa Tujuan strategis dan Sasaran strategis.

Adapun tujuan strategis dimaksud sebagai berikut :

- 1) Tujuan Umum :
Meningkatkan dan mengembangkan RSUD Tgk. Chik Ditiro Sigli agar terjangkau oleh masyarakat luas, serta meningkatkan mutu pelayanan dengan bekerja secara professional.
- 2) Tujuan Khusus :
 - Meningkatkan Utilisasi Rawat Jalan, Instalasi Gawat Garurat (IGD), Rawat Inap, dan pemeriksaan penunjang medis (Laboratorium, Radiologi, Fisioterapi)
 - Menurunkan angka kematian Bayi, Ibu melahirkan dan kematian umum
 - Meningkatkan kapabilitas dan kuantitas SDM
 - Meningkatkan kualitas dan kuantitas sarana dan prasarana rumah sakit.
 - Meningkatkan kepuasan pasien
 - Meminimalkan Kejadian Tidak Diinginkan (KTD)

Sedangkan Sasaran Strategis meliputi :



- Meningkatkan pelayanan Rawat Jalan, Instalasi Gawat Garurat (IGD), Rawat Inap, dan pemeriksaan penunjang medis (Laboratorium, Radiologi, Fisioterapi)
- Menekan angka kematian Bayi, Ibu melahirkan dan kematian umum
- Meningkatkan kapabilitas dan kuantitas SDM melalui pendidikan & pelatihan serta rekrutmen
- Meningkatkan kualitas dan kuantitas sarana dan prasarana rumah sakit melalui pengadaan dan pembangunan/pemeliharaan
- Meningkatkan kepuasan pasien melalui pelayanan prima dan profesional
- Menekan angka Kejadian Tidak Diinginkan (KTD) melalui pelayanan secara professional.

D. Kondisi Sosial

Kondisi Sosial RSUD Tgk. Chik Ditiro Sigli meliputi beberapa hal, antara lain adalah :

1. Budaya Kerja Sehari – Hari

Situasi dan Kondisi pada RSUD Tgk. Chik Ditiro Sigli sehari-hari berjalan normal sebagaimana kondisi di Satuan Kerja Perangkat Daerah yang lain dalam lingkup Pemerintahan Kabupaten Pidie, dimana semua Pegawai Negeri Sipil mulai dari Direktur, Wakil Direktur, Ka. Bag, Ka.Bid, Ka.Tata Usaha dan Hukum dan Sub Koordinator serta semua staf bekerja sesuai dengan Tugas Pokok dan Fungsi (Tupoksi) masing – masing sebagaimana yang telah ditetapkan sesuai dengan aturan yang ada dan uraian tugas yang telah dibagikan kepada setiap pegawai, namun apabila atasan meminta untuk mengerjakan tugas tambahan atau di luar tupoksi akan tertangani dengan baik dan yang melakukan tersebut tidak hanya tertumpu pada satu orang pegawai saja akan tetapi sesuai dengan beban, jenis, resiko dan waktu pekerjaan tersebut cocok dilakukan.

Lain halnya kalau ada Kegiatan atau pekerjaan yang membutuhkan banyak pekerja karena tidak mungkin dikerjakan sendiri seperti Penyusunan Renstra Bisnis dan Anggaran, RKA, Profil, LKjIP dan laporan lainnya yang harus melibatkan semua unsur yang ada di RSUD Tgk. Chik Ditiro Sigli.

2. Kedisiplinan

Kedisiplinan pegawai untuk mematuhi aturan jam masuk kerja berjalan dengan sangat baik dimana setiap hari apel pagi untuk semua pegawai dan untuk hari lainnya masuk



kantor tepat jam 08.00 s/d 16.45 untuk hari Senin s/d hari jum'at dengan waktu istirahat pukul 12.30 s/d 13.30, sementara untuk hari jumat waktu istirahatnya lebih cepat dan hari sabtu tidak termasuk lagi sebagai hari kerja karena Kabupaten Pidie sudah menganut system kerja 5 (Lima hari), namun dihari sabtu atau hari libur lainnya bahkan di malam harinya, sebagian pegawai RSUD Tgk. Chik Ditiro Sigli sering dimanfaatkan untuk melakukan penyelesaian beban pekerjaan ke depan atau yang belum sempurna atau belum selesai.

3. Hubungan Emosional dan Silaturahmi Antar Pegawai.

Masa kerja para pegawai di RSUD Tgk. Chik Ditiro Sigli lebih banyak yang sudah memiliki masa kerja di atas 15 (Lima belas) tahun bahkan ada yang sudah mendekati 20 (Dua puluh) tahun atau lebih. Walaupun banyak juga penerimaan pegawai-pegawai baru seperti pegawai Bakti, Pegawai magang, tetapi hubungan silaturahmi antar pegawai PNS dan Non PNS tetap berjalan dengan baik.

Hubungan emosional sehari-hari terlihat di kantor sebagaimana yang telah berjalan dengan baik, antar pegawai RSUD Tgk. Chik Ditiro Sigli juga tidak jauh berbeda, baik sesama para pegawai maupun antar anggota keluarga, hal tersebut dapat terlihat dengan adanya kegiatan arisan antar pegawai maupun ketika salah satu pegawai atau anggota keluarganya mengalami musibah, baik musibah meninggal, musibah karena sakit, ketika ada pegawai yang melahirkan, pesta perkawinan dan kenduri Maulid dan lain sebagainya, dengan mengumpulkan dana sosial.

4. Kerja Sama dan Komunikasi

Sebuah organisasi yang moderen dan membidangi pelayanan publik akan dituntut untuk selalu visioner, memiliki sifat terbuka, mampu bekerja sama, baik secara interen maupun eksteren, terarah dalam pelayanan, memiliki target kinerja yang jelas dan lain sebagainya, demikian juga dengan RSUD Tgk. Chik Ditiro Sigli yang membidangi Pelayanan Kesehatan Masyarakat yang merupakan sebuah pekerjaan yang memiliki tanggung – jawab yang besar menyangkut dengan pelayanan publik, sehingga sangat di harapkan mampu membangun kerja sama yang baik sebagaimana yang terlihat selama ini dimana jika ada pekerjaan yang membutuhkan atau melibatkan banyak pegawai maka Direktur RSUD Tgk. Chik Ditiro Sigli dengan berkoordinasi dengan Wakil Direktur, Kepala Bagian dan Kepala Bidang Ka Tata Usaha dan Hukum dan seluruh Sub Koordinator selalu mengendalikan setiap kegiatan sesuai



dengan kebutuhan yang diperlukan dan selalu Aktif menghimbau sekaligus mengarahkan untuk semua para pegawai untuk mampu membangun kerja-sama yang baik dan positif dalam melaksanakan semua kegiatan baik itu kegiatan yang sesuai dengan tupoksi masing – masing maupun tugas tambahan lainnya yang diberikan oleh atasan masing – masing.

E. Sistematika Penulisan

Sistematika penulisan pada penyusunan LKjIP RSUD Tgk. Chik Ditiro Sigli berpedoman pada Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Review atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah adalah: Ikhtisar Eksekutif Pada bagian ini disajikan tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan dalam rencana strategis serta sejauh mana instansi pemerintah mencapai tujuan dan sasaran utama tersebut serta kendala-kendala yang dihadapi dalam pencapaiannya.

Langkah-langkah yang telah dilakukan untuk mengatasi kendala-kendala tersebut dan langkah antisipatif untuk menanggulangi kendala yang mungkin akan terjadi pada tahun mendatang.

Bab I Pendahuluan

Pada bab ini disajikan penjelasan umum organisasi, dengan penekanan kepada aspek strategis organisasi serta permasalahan utama (strategic issued) yang sedang dihadapi organisasi.

Bab II Perencanaan Kinerja

Pada bab ini diuraikan ringkasan/ikhtisar perjanjian kinerja tahun yang bersangkutan.

Bab III Akuntabilitas Kinerja.

A. Capaian Kinerja Organisasi

Pada sub bab ini disajikan capaian kinerja organisasi untuk setiap pernyataan kinerja sasaran strategis Organisasi sesuai dengan hasil pengukuran kinerja organisasi. Untuk setiap pernyataan kinerja sasaran strategis tersebut dilakukan analisis capaian kinerja sebagai berikut:

1. Membandingkan antara target dan realisasi kinerja tahun ini;



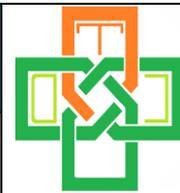
2. Membandingkan antara realisasi kinerja serta capaian kinerja tahun ini dengan tahun lalu dan beberapa tahun terakhir;
 3. Membandingkan realisasi kinerja sampai dengan tahun ini dengan target jangka menengah yang terdapat dalam dokumen perencanaan strategis organisasi;
 4. Membandingkan realisasi kinerja tahun ini dengan standar nasional (jika ada);
 5. Analisis penyebab keberhasilan/kegagalan atau peningkatan/penurunan kinerja serta alternative solusi yang telah dilakukan;
 6. Analisis atas efisiensi penggunaan sumber daya;
 7. Analisis program/kegiatan yang menunjang keberhasilan ataupun kegagalan pencapaian pernyataan kinerja).
- B. Realisasi Anggaran Pada sub bab ini diuraikan realisasi anggaran yang digunakan dan yang telah digunakan untuk mewujudkan kinerja organisasi sesuai dengan dokumen Perjanjian Kinerja.

Bab IV Penutup

Pada bab ini diuraikan simpulan umum atas capaian kinerja organisasi serta langkah di masa mendatang yang akan dilakukan organisasi untuk meningkatkan kinerjanya.

LAMPIRAN :

Perjanjian Kinerja Tahun 2025, Indikator Kinerja Utama (IKU) Tahun 2025, Rencana Aksi Pencapaian kinerja Tahun 2024, Realisasi Fisik dan Keuangan (RFK) Keadaan 31 Desember 2024 dan Pohon Kinerja (Cascading Kinerja) 2025.



BAB II

RENCANA KINERJA DAN PERJANJIAN KINERJA

A. Perencanaan

Perencanaan Pembangunan Daerah (RPD) Kabupaten Pidie dituangkan kedalam dokumen Rencana Strategis (Renstra) Tahun 2023-2026 yang berisi penjabaran visi, misi, dan program pembangunan yang direncanakan dalam kurun waktu lima Tahun 2023-2026. Renstra tersebut berisi strategi pokok dalam penjabaran agenda pembangunan, serta acuan kerja bagi RSUD Tgk. Chik Ditiro Sigli. Renstra Tahun 2023-2026 merupakan penjabaran Rencana Pembangunan Daerah Kabupaten Pidie serta dilaksanakan dalam kerangka mewujudkan visi dan misi pembangunan dalam penyelenggaraan pembangunan lima tahun ke depan. Hal tersebut ditempuh melalui beberapa strategi pokok pembangunan pada RSUD Tgk. Chik Ditiro Sigli yaitu Pelayanan Kesehatan yang maksimal sebagai salah satu upaya untuk memantapkan manajemen pemerintahan dan pembangunan yang akuntabel dan terwujudnya *Good Governance* (pemerintahan yang baik). Oleh karena itu, diharapkan, dengan tersusunnya penyusunan LKjIP Instansi Pemerintah di bidang Kesehatan ini dapat dijadikan pedoman dan/atau panduan dalam kerangka upaya koordinasi dan pemantapan arah kebijakan dan program Pelayanan Kesehatan yang baik di Kabupaten Pidie dalam kurun waktu 5 tahun ke depan.

1. Rencana Strategis (RENSTRA)

Rencana Strategis memuat strategi pokok dalam penjabaran agenda pembangunan jangka menengah, serta acuan kerja bagi RSUD Tgk. Chik Ditiro Sigli sekaligus merupakan penjabaran Rencana Pembangunan Daerah Kabupaten Pidie Tahun 2023-2026 serta dilaksanakan dalam kerangka mewujudkan Visi dan Misi Pemerintah Kabupaten Pidie dalam penyelenggaraan roda pemerintahan dan pembangunan lima tahunan ke depan. Hal tersebut ditempuh melalui beberapa strategi pokok pembangunan sebagaimana yang telah diembankan oleh RSUD Tgk. Chik Ditiro Sigli yaitu pemberdayaan masyarakat sebagai salah satu upaya untuk memantapkan manajemen pemerintahan dan pembangunan yang akuntabel dan terwujudnya *Good Governance* (Pemerintahan yang baik).

Untuk pencapaian hasil pembangunan yang optimal diperlukan upaya-upaya yang terarah dan strategis mengingat cakupan persoalan pemberdayaan aparatur pemerintah dan masyarakat sejalan dengan kemajuan teknologi dan meningkatnya usaha-usaha dan atau kegiatan pembangunan. Oleh karena itu, diharapkan, dengan terlaksananya penyusunan Laporan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) khususnya di bidang Pelayanan Kesehatan masyarakat ini



yang dapat dijadikan pedoman atau panduan dalam kerangka sebuah upaya koordinasi dan pemantapan arah kebijakan dan program pembangunan di bidang Pelayanan masyarakat di Kabupaten Pidie dalam kurun waktu 5 (Lima) tahun ke depan.

a. Visi

Visi adalah tujuan jangka panjang yang akan dicapai oleh sebuah organisasi, yang berisi tentang pernyataan harapan. Apalagi sebuah instansi pemerintah yang melakukan pelayanan seperti rumah sakit yang kelak akan dikelola dengan mengacu pada pola-pola pengelolaan organisasi bisnis, keberadaan misi menjadi sangat penting dan strategis. Pernyataan harapan RSUD Tgk. Chik Ditiro Sigli tertuang dalam sebuah motto:

" DENGAN NURANI MEWUJUDKAN SEHAT "

Tugas dan fungsi Rumah Sakit Tgk.Chik Ditiro Sigli sebagai unit pelayanan publik yang berorientasi sosial diharapkan selaras dengan visi Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah terpilih yaitu: *"Terwujudnya partisipasi masyarakat dalam membangun pidie yang mulia, berkualitas, sejahtera, dan memiliki masa depan"*, dimana rumah sakit diharapkan mewujudkan visi tersebut.

Pernyataan visi tersebut mengandung maksud dan harapan bahwa RSUD Tgk. Chik Ditiro Sigli akan menjadi tumpuan masyarakat ketika membutuhkan pelayanan kesehatan, dan tetap menjadi pilihan untuk konsultasi dalam rangka menjaga kesehatan. Jadi konsep yang terkandung tidak semata-mata kuratif tetapi juga mengedepankan upaya preventif, promotif, dan rehabilitatif. Pernyataan visi memberikan makna bahwa RSUD Tgk. Chik Ditiro Sigli selalu berupaya untuk meningkatkan kualitas pelayanan melalui pengembangan sumberdaya dan perbaikan sistem secara berkesinambungan sebagai bentuk upaya memberikan pelayanan yang terbaik bagi pelanggan.

"Partisipasi masyarakat". Rumah sakit diharapkan mampu menggerakkan masyarakat dengan semangat kegotong-royongan secara bersama-sama terlibat dalam membangun dan rasa memiliki terhadap rumah sakit. Partisipasi yang dimaksud dapat berbentuk rasa peduli terhadap kebersihan rumah sakit, taat terhadap peraturan, dukungan, dan bantuan baik materil ataupun immaterial.



“**Pidie mulia**” Rumah Sakit diharapkan memiliki aparatur yang mempunyai kepribadian yang akhlakul karimah dengan karakter atau pola pikir, mental, sikap dan tindakan-tindakan terpuji yang terbentuk dari nilai-nilai keislaman dan kearifan lokal. Aparatur yang berakhlakul karimah adalah yang suci pikiran dan tindakan sehingga menjadi tauladan (inspirasi) bagi perangkat daerah lainnya. Rumah sakit selalu menekankan pada seluruh pegawai bahwa wajib bersikap ramah terhadap siapapun yang dilayani dan sabar dalam menghadapi segala situasi pelayanan, juga berusaha meningkatkan kesejahteraan pegawainya; berbudaya dan beradab, semua personil rumah sakit melayani masyarakat dengan tertib, sopan dan santun.

“**Pidie berkualitas**” Rumah sakit dalam memberi pelayanan diharapkan terukur dan terus mengalami perbaikan. Rumah sakit harus mampu memenuhi kebutuhan masyarakat, dengan akses dan fasilitas pelayanan yang efektif melalui penggunaan sumber daya yang efisien. Pidie berkualitas juga sebuah wujud Rumah Sakit yang memiliki tingkat pelayanan dengan akreditasi yang paripurna serta mampu menghasilkan berbagai prestasi atau output pelayanan yang kompetitif di pasar global.

“**Pidie sejahtera**” adalah Rumah Sakit diharapkan memenuhi kebutuhan material (lahir) dan spiritual (batin) masyarakat dalam menghadapi masalah kesehatan. Sejahtera terjadi ketika masyarakat sudah memperoleh hak-hak dasar salah satunya adalah kesehatan selain, pangan, perumahan, pekerjaan, keamanan, sosial, dan lainnya. Masyarakat yang sehat akan terwujudnya sejahtera sehingga tercapainya tingkat kemandirian, daya saing, prestasi, kualitas dan sustainabilitas dalam berusaha dan mengelola sumberdaya (*glee, blang, laot*).

“**Pidie yang memiliki masa depan**” Rumah sakit diharapkan ikut mewujudkan kondisi masyarakat Pidie yang sehat dan secara berkelanjutan serta mengedepankan rasa syukur atas perolehan nikmat dari Allah SWT. Masyarakat yang sehat akan ikhlas dalam bekerja dan mengabdikan karena Allah SWT dan selalu berlomba dalam kebaikan untuk menjamin kehidupan dirinya dan generasi berikutnya mencapai kebahagiaan dunia dan akhirat. Sustainabilitas kemakmuran, kemandirian ekonomi dan financial dan kesejahteraan lahir dari rasa syukur dan usaha yang sungguh-sungguh.



b. Misi

Misi adalah sesuatu yang harus diemban atau dilaksanakan oleh perangkat daerah, sebagai penjabaran visi yang telah ditetapkan. Dengan pernyataan misi diharapkan seluruh anggota organisasi dan pihak yang berkepentingan (stakeholders) dapat mengetahui dan mengenal keberadaan dan peran perangkat daerah dalam penyelenggaraan pemerintahan. Misi Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah harus diaplikasikan sesuai dengan tugas pokok dan fungsi perangkat daerah, misi juga terkait dengan kewenangan yang dimiliki oleh perangkat daerah.

Adapun tugas dan fungsi RSUD Tgk. Chik Ditiro Sigli sejalan misi Kepala dan Wakil Kepala Daerah Pemerintah Kabupaten Pidie yaitu:

Misi ke-2 (dua) yaitu *“reformasi birokrasi dan pemerintahan yang baik, tertib, melayani, berkualitas, bersih dan berwibawa”* Rumah Sakit sebagai salah satu perangkat daerah diharapkan mampu memenuhi harapan dan kebutuhan masyarakat dalam menyediakan pelayanan kesehatan yang terbaik dan berkualitas, mendekatkan akses pelayanan kesehatan dengan warga, memelihara fasilitas rumah sakit dengan baik dan menggunakan sumber daya yang efektif dan biaya efisien; meningkatkan partisipasi masyarakat dalam pembangunan dan rasa memiliki terhadap rumah sakit;

Misi 4 (empat) yaitu *“meningkatkan kualitas hidup, derajat kesehatan, dan kesejahteraan yang merata dan berkeadilan “* . Rumah Sakit diharapkan meningkatkan standar pelayanan dan derajat Kesehatan yang terintegrasi, membangun transparansi dan akuntabilitas kinerja Rumah Sakit untuk memulihkan kepercayaan publik bahwa Rumah Sakit mampu memberi pelayanan yang terbaik dan berkualitas sehingga masyarakat tidak perlu keluar daerah atau keluar negeri untuk mendapatkan pelayanan kesehatan. Rumah Sakit juga diharapkan memberikan perhatian dan jaminan perlindungan kepada ibu, bayi, balita dan anak- anak. Faktor penghambat dan pendorong terhadap pencapaian visi dan misi kepala daerah dan wakil kepala daerah.

B. Strategi Dan Kebijakan

Sesuai dengan Visi dan Misi Kepala Daerah tersebut diatas, RSUD Tgk. Chik Ditiro Sigli perlu ditetapkan arah kebijakan yang tepat, jelas dan terarah, agar Visi dan Misi dimaksud benar-benar dapat terwujud dan terlaksana sebagaimana yang diharapkan dan dengan menerapkan strategi yang tepat maka permasalahan yang mungkin timbul akan dapat diminimalisir.



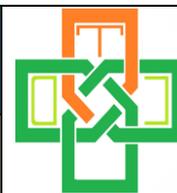
Arah kebijakan diaplikasikan dalam pelaksanaan Program dan Kegiatan sesuai dengan tugas RSUD Tgk. Chik Ditiro Sigli dalam Melaksanakan tugas umum pemerintahan dan pembangunan di bidang Pelayanan Kesehatan sesuai peraturan perundang-undangan meliputi

1. Pengembangan produk pelayanan unggulan
2. Pengadaan dan Pengembangan SIMRS
3. Pengembangan strategi pemasaran rumah sakit
4. Pengembangan SDM RS dan sistem manajemen
5. Pengadaan fasilitas dan sarana pelayanan
6. Pengembangan organisasi dan manajemen rumah sakit
7. Pengembangan sistem komunikasi dan promosi kesehatan bagi pasien dan keluarga
8. Peningkatan mutu pelayanan Rumah sakit
9. Pemenuhan kebutuhan tenaga berdasarkan perhitungan beban kerja dan kompetensi.
10. Meningkatkan komitmen pegawai melalui penerapan sistem *reward and punishment*.

C. Tujuan Dan Sasaran

Tujuan adalah suatu kondisi atau keadaan yang akan dicapai sebagaimana yang ditargetkan dalam jangka waktu 1 (satu) sampai dengan 5 (lima) tahunan. Dengan mengacu pada Visi dan Misi di atas serta isu-isu dan analisa strategis yang telah ditetapkan, maka tujuan jangka menengah RSUD Tgk. Chik Ditiro Sigli adalah sebagai berikut :

1. Meningkatkan pelayanan kesehatan melalui program peningkatan mutu pelayanan secara efektif dan efisien agar tercapainya derajat kesehatan yang optimal.
2. Memberikan pelayanan kesehatan secara efektif dan efisien melalui optimalisasi tenaga, sarana dan prasarana.
3. Memberikan pelayanan sesuai dengan standar profesi dan standar pelayanan yang dilaksanakan secara menyeluruh dan terpadu sesuai dengan kebutuhan pasien.
4. Memanfaatkan teknologi, hasil penelitian dan pengembangan pelayanan Kesehatan



D. Program dan Kegiatan

Program adalah bentuk kumpulan kegiatan yang telah ditetapkan secara sistematis dan terpadu yang akan dilaksanakan oleh RSUD Tgk. Chik Ditiro Sigli, adapun rincian program Tahun Anggaran 2024 adalah sebagai berikut :

1. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten / Kota
 - a. Administrasi Keuangan Perangkat daerah
 - b. Peningkatan Pelayanan BLUD
2. Program Pemenuhan Upaya Kesehatan Perorangan dan Upaya Kesehatan Masyarakat
 - a. Penyediaan Fasilitas Pelayanan Kesehatan Untuk UKM dan UKP Kewenangan Daerah Kabupaten/Kota.
 - b. Penyediaan layanan Kesehatan Untuk UKM dan UKP Rujukan Daerah Kabupaten / Kota.

F. Rencana Kinerja Tahun 2024

Sebagai pedoman dalam pelaksanaan pembangunan dan keselarasan serta keterkaitan yang sangat erat antar dokumen perencanaan, maka harus disusun dokumen Rencana Kerja Tahunan (RKT) dengan memuat Program dan Kegiatan serta jumlah Anggaran untuk setiap tahunnya.

Program adalah sejumlah Kegiatan yang telah ditetapkan secara sistematis dan terpadu yang akan dilaksanakan, sekaligus dengan perencanaan jumlah anggaran yang dibutuhkan.

G. Indikator Kinerja Utama (IKU) Tahun 2024

Indikator Kinerja Utama (IKU) merupakan ukuran keberhasilan dari suatu tujuan dan sasaran strategis organisasi perangkat daerah dan salah satu alat untuk mengukur kinerja dari apa yang telah direncanakan. sebagai komitmen untuk mendukung pencapaian tujuan dan sasaran RPD 2023 – 2026.

Adapun Indikator Kinerja RSUD Tgk. Ditiro Sigli Tahun 2024 adalah sebagai berikut :

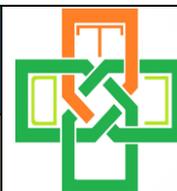
Tabel 2.1 Indikator Kinerja Utama 2024

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja Utama	Sumber Data
1	2	3	4
1	Meningkatkan Tata Kelola Rumah Sakit	Tingkat Kemandirian Keuangan	DPA dan Laporan Realisasi
		Nilai Evaluasi SAKIP SKPD	Laporan Hasil Evaluasi (LHE)
2	Meningkatkan Pelayanan Kesehatan	Persentase Pasien yang Ditangani Spesialis	Laporan Akhir Bulan Rawatan
		AvLOS	Laporan Akhir Bulan Rawatan
		Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	Hasil Survey HUMAS
3	Meningkatkan Kualitas Layanan Rumah Sakit	Akreditasi Rumah Sakit	Laporan tahunan

G. Perjanjian Kinerja Tahun 2024

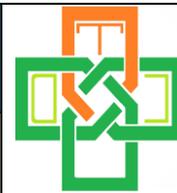
Penetapan Kinerja RSUD Tgk. Chik Ditiro Sigli berdasarkan Inpres Nomor 5 Tahun 2005 tentang Percepatan Pemberantasan Korupsi dan Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Penetapan Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Review Atas Laporan Kinerja Instansi.

Perjanjian Kinerja pada dasarnya adalah pernyataan komitmen yang merepresentasikan tekad dan janji untuk mencapai kinerja jelas dan terukur dalam rentang waktu satu tahun dengan mempertimbangkan sumber daya yang dikelolanya. Tujuan Perjanjian Kinerja antara lain adalah untuk meningkatkan akuntabilitas, transparansi dan kinerja Aparatur sebagai wujud nyata komitmen antara penerima amanah dan pemberi amanah, sebagai dasar penilaian keberhasilan/kegagalan pencapaian tujuan dan sasaran organisasi, mencitakan tolok ukur kinerja sebagai dasar evaluasi kinerja aparatur dan sebagai dasar pemberian reward atau penghargaan dan sanksi.



Perjanjian Kinerja Tahun 2024 adalah seperti di dalam tabel 2.2 adalah :

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target	Capaian	Persentase Capaian
1	2	3	4	5	6
1	Meningkatkan Tata Kelola Rumah Sakit	Tingkat Kemandirian Keuangan	40%	98,12%	98,12%
		Nilai Evaluasi SAKIP SKPD	BB	B	B
2	Meningkatkan Pelayanan Kesehatan	Persentase Pasien yang Ditangani Spesialis	90%	96%	96%
		AvLOS	9-6 Hari	5 Hari	5 Hari
		Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	77%	87,94%	87,94%
3	Meningkatkan Kualitas Layanan Rumah Sakit	Akreditasi Rumah Sakit	Paripurna	Paripurna	Paripurna



BAB III
AKUNTABILITAS KINERJA TAHUN 2024

A. Akuntabilitas Kinerja

Akuntabilitas kinerja RSUD Tgk. Chik Ditiro Sigli diukur dari tingkat keberhasilan pencapaian tujuan dan sasaran strategisnya yang akan dituangkan dalam Rencana Strategis Bisnis (RSB). RSUD Tgk. Chik Ditiro Sigli memiliki 4 (empat) sasaran strategis, jumlah sasaran strategis diambil dari dokumen Renstra 2023 - 2026 yaitu:

1. Meningkatkan Tata Kelola Rumah Sakit
2. Meningkatkan Pelayanan
3. Meningkatkan Kualitas Layanan Rumah Sakit

B. Pengukuran Kinerja Tahun 2024

Pengukuran kinerja adalah proses pengukuran regular atas output yang dihasilkan untuk menelusuri kemajuan program kearah pencapaian tujuan dan sasaran. Pengukuran kinerja juga merupakan proses penilaian kemajuan pencapaian tujuan atau sasaran yang telah ditetapkan. Pengukuran dimaksud merupakan hasil dan suatu penilaian yang sistematis dan didasarkan pada kelompok indikator kinerja kegiatan yang berupa indikator- indikator masukan (input) dan keluaran (output). Pengukuran kinerja akan memberikan informasi singkat dan akurat tentang hasil atau capaian yang diperoleh sehubungan dengan kegiatan atau program.

Pengukuran kinerja dilaksanakan dengan membandingkan antara target dan realisasi kinerja. Dalam kerangka pengukuran kinerja terdapat empat tahapan penetapan, yaitu:

1. Penyiapan dokumen Rencana Strategis
2. Penyiapan dokumen Perjanjian Kinerja Tahunan
3. Penetapan Kinerja atas rencana kinerja tahunan yang sudah dibakukan dan
4. Pengukuran Pencapaian Kinerja

Dalam mengukur capaian indikator kinerja BLUD RSUD Tgk Chik Ditiro Sigli tahun anggaran 2024 didasarkan pada ketentuan sebagai berikut:

- a. Angka maksimum capaian setiap Indikator Kinerja Utama (IKU) adalah 100%
- b. Rumus yang digunakan untuk menghitung persentase capaian target indikator kinerja adalah:

$$\text{Capaian IKU} = \frac{\text{Realisasi}}{\text{Target}} \times 100 \%$$

- c. Pengukuran ini menetapkan kategori pencapaian kinerja ke dalam empat kategori seperti pada tabel berikut ini:

Tabel 3.1 Kategori Pencapaian Kinerja

Urutan	Rentang Capaian	Kategori Capaian
I	Lebih dari 85%	Sangat Baik
II	70% sampai 85%	Baik
III	55% sampai 69%	Cukup
IV	Kurang dari 55%	Kurang

C. Evaluasi dan Analisis Capaian Kinerja Tahun 2024

Berdasarkan dokumen Penetapan kinerja (PK), realisasi pelaksanaan program/ kegiatan BLUD RSUD Tgk Chik Ditiro Sigli Tahun 2024 dapat diuraikan pada tabel Pengukuran Kinerja Kegiatan (PKK) sebagai berikut :

1. Indikator Kinerja : Tingkat Kemandirian Keuangan

Tabel 3.1. Capaian Indikator Kinerja Persentase : Tingkat Kemandirian Keuangan

Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target	Capaian Kinerja	Persentase Capaian
Meningkatkan Tata Kelola Rumah Sakit	Tingkat Kemandirian Keuangan	40%	98,12%	98,12%

Berdasarkan Tabel 3.1 Capaian Indikator Kinerja Persentase: Tingkat Kemandirian Keuangan masuk dalam kategori sangat baik

2. Indikator Kinerja : Nilai Evaluasi SAKIP SKPD

Tabel 3.2. Capaian Indikator Kinerja Persentase : Nilai Evaluasi SAKIP SKPD

Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target	Capaian Kinerja	Persentase Capaian
Meningkatkan Tata Kelola Rumah Sakit	Nilai Evaluasi SAKIP SKPD	BB	B	B

Berdasarkan Tabel 3.2 Capaian Indikator Kinerja Persentase Nilai Evaluasi SAKIP SKPD, masuk dalam Kategori Baik

3. Indikator Kinerja : Persentase yang Pasien Ditangani Spesialis

Tabel 3.3. Capaian Indikator Kinerja Persentase: Persentase yang Pasien Ditangani Spesialis

Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target	Capaian Kinerja	Persentase Capaian
Meningkatkan Pelayanan Kesehatan	Persentase yang Pasien Ditangani Spesialis	90%	96%	96%

Berdasarkan Tabel 3.3 Capaian Indikator Kinerja Persentase: Persentase yang Pasien Ditangani Spesialis masuk dalam katagori sangat baik.

4. Indikator Kinerja : Average Length Of Stay (AvLOS)

Tabel 3.4. Capaian Indikator Persentase : Average Length Of Stay (AvLOS)

Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target	Capaian Kinerja	Persentase Capaian
Meningkatkan Pelayanan Kesehatan	AvLOS	6-9 Hari	5 Hari	5 Hari

Berdasarkan Tabel 3.4 Capaian Indikator Kinerja Persentase Average Length Of Stay (AvLOS) masuk dalam katagori Baik.

5. Indikator Kinerja: Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)

Tabel 3.5. Capaian Indikator Persentase Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)

Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target	Capaian Kinerja	Persentase Capaian
Meningkatkan Pelayanan Kesehatan	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	77%	87,94%	87,94%

Berdasarkan Tabel 3.5 Capaian Indikator Kinerja Persentase Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) masuk dalam katagori Sangat Baik.

6. Indikator Kinerja: Akreditasi Rumah Sakit

Tabel 3.6. Capaian Indikator Akreditasi Rumah Sakit

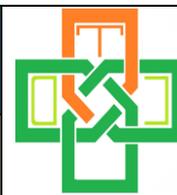
Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target	Capaian Kinerja	Persentase Capaian
Meningkatkan Kualitas Layanan Rumah Sakit	Akreditasi Rumah Sakit	Paripurna	Paripurna	Paripurna

Berdasarkan Tabel 3.6 Capaian Indikator Capaian Indikator Akreditasi Rumah Sakit masuk dalam katagori Sangat baik.

Hasil Evaluasi dan Analisis Capaian Kinerja diatas dengan menggunakan perhitungan sederhana sebagai berikut:

$$\text{Jumlah rata – rata Capaian Kinerja} = \frac{\text{Jumlah semua Capaian}}{\text{Jumlah semua Target}} \times 100\%$$

Maka didapatkan rata-rata Capaian Kinerja Rumah Sakit Umum Tgk. Chik Ditiro Sigli Tahun Anggaran 2024 sebesar **91,74%** dengan demikian berdasarkan tabel katagori pencapaian kinerja diatas maka termasuk kedalam katagori **urutan I** dengan jarak lebih baik dari **90%** termasuk kedalam katagori capaian kinerja **sangat baik**.

**D. Perbandingan Realisasi Kinerja serta Capaian Kinerja Tahun 2024 dengan Tahun sebelumnya.****Tabel 3.7 Perbandingan Realisasi Capaian Kinerja Tahun 2023 dan 2024**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja Utama	Target		Capaian Target	
			2023	2024	2023	2024
1	2	3	4	5	6	7
			2023	2024	2023	2024
1	Meningkatkan Tata Kelola Rumah Sakit	Tingkat Kemandirian Keuangan	40%	98,12	95,33%	98,12%
		Nilai Evaluasi SAKIP SKPD	BB	BB	70,88 (B)	68,40 (B)
2	Meningkatkan Pelayanan Kesehatan	Persentase Pasien yang Ditangani Spesialis	90%	90%	93,33	96%
		AvLOS	6-9 H	6-9 H	4 hari	5 Hari
		Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	77%	77%	79,99	87,94%
3	Meningkatkan Kualitas Layanan Rumah Sakit	Akreditasi Rumah Sakit	Paripurna	Paripurna	Paripurna	Paripurna

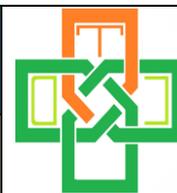
Dari 2 (dua) Perbandingan Capaian Kinerja antara 2023 dengan 2024 memiliki kenaikan sebesar **1,74%** Yang pada tahun 2023 Presentasi capaian kinerja sebesar **90%** memiliki kenaikan pada tahun 2024 menjadi **91,74%**.

E. Aspek Keuangan

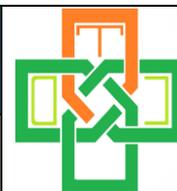
Pagu anggaran Keseluruhan setelah perubahan pada RSUD Tgk. Chik Ditiro Sigli tahun 2024 adalah **Rp 171,334,535,729** (Seratus Tujuh Puluh Satu Milyar Tiga Ratus Tiga Puluh Empat Juta Lima Ratus Tiga Puluh Lima Ribu Tujuh Ratus Dua Puluh Sembilan Rupiah) di alokasikan untuk 2 Program yaitu Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota dan Program Pemenuhan Upaya Kesehatan Perorangan dan Upaya Kesehatan Masyarakat, dengan Realisasi anggaran Sebesar **Rp. 168,121,902,471** (Seratus Enam Puluh delapan Milyar Seratus Dua Puluh Satu Juta Sembilan Ratus Dua Ribu Empat Ratus Tujuh Puluh satu Rupiah). Untuk Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota anggaran sebesar **Rp. 162,623,676,779** (Seratus Enam Puluh Dua Milyar Enam Ratus Dua



Puluh Tiga Juta Enam Ratus Tujuh Puluh Enam Ribu Tujuh Ratus Tujuh Puluh Sembilan Rupiah) terdiri dari 2 Kegiatan yaitu Administrasi Keuangan Perangkat Daerah Sebesar **Rp. 44,381,094,050** (Empat Puluh Empat Milyar Tiga Ratus Delapan Puluh Satu Juta Sembilan Puluh Empat Ribu Lima Puluh Rupiah) dan Kegiatan Peningkatan Pelayanan BLUD sebesar **Rp 118,242,582,729** (Seratus Delapan Belas Milyar Dua ratus Empat Puluh Dua Juta Lima ratus Delapan Puluh Dua Ribu Tujuh ratus Dua Puluh Sembilan Rupiah). Untuk Program Pemenuhan Upaya Kesehatan Perorangan dan Upaya Kesehatan Masyarakat terdapat 2 Kegiatan yaitu Penyediaan fasilitas Pelayanan untuk UKM dan UKP Kewenangan Daerah Kabupaten / Kota sebesar **Rp. 6,845,508,951,-** (Enam Milyar Delapan Ratus Empat Puluh Lima Juta Lima Ratus Delapan Ribu Sembilan ratus Lima Puluh Satu Rupiah). Untuk Kegiatan Penyediaan Layanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten/kota dengan jumlah anggaran sebesar **Rp. 1,865,349,999,-** (Satu Milyar Delapan Ratus Enam Puluh Lima Juta Tiga Ratus Empat Puluh Sembilan Ribu Sembilan Ratus Sembilan Puluh Sembilan Rupiah).

**Tabel 3.9.** Akuntabilitas keuangan capaian kinerja menurut program dan kegiatan Tahun 2024

Indikator Kinerja	Program/ Kegiatan	Anggaran (Rp)	Realisasi (Rp)	Precentage (%)
1	2	3	4	5
Tersedianya Pelayanan Perkantoran dan Terlaksananya Pelayanan Kesehatan BLUD yang bermutu	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	162,623,676,779	159,663,267,545	100%
	- Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	44,381,094,050	41,259,638,863	92,97
	- Peningkatan pelayanan BLUD	118,242,582,729	118,403,628,682	100,14
	Program Pemenuhan Upaya Kesehatan Perorangan dan Upaya Kesehatan Masyarakat	8,710,858,950	8,458,637,926	97,10
	- Penyediaan Fasilitas Pelayanan Kesehatan Untuk UKM dan UKP Kewenangan Daerah Kabupaten / Kota	6,845,508,951	6,493,485,126	94,86
	- Penyediaan layanan Kesehatan Untuk UKM	1,865,349,999	1,851,533,800	99,89



	dan UKP Rujukan Daerah Kabupaten / Kota			
--	---	--	--	--

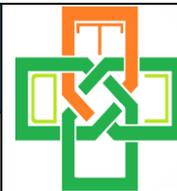
F. Realisasi Anggaran

Dalam rangka mewujudkan transparansi dan akuntabilitas dalam pengelolaan keuangan daerah adalah dengan penyusunan Laporan Pertanggung jawaban Pelaksanaan Anggaran pendapatan dan Belanja Daerah.

Pengelolaan keuangan RSUD Tgk. Chik Ditiro Sigli meliputi pendapatan BLUD dan belanja daerah. Belanja RSUD Tgk. Chik Ditiro Sigli terdiri dari belanja tidak langsung dan belanja langsung. Belanja tidak langsung digunakan untuk belanja gaji dan tunjangan sedangkan Belanja Langsung digunakan untuk membiayai kegiatan-kegiatan yang dilaksanakan oleh RSUD Tgk. Chik Ditiro Sigli yang bersumber dari DAU, DAK dan BLUD.

Tabel 3.10. Realisasi Pendapatan BLUD RSUD Tgk. Chik Ditiro Sigli Tahun 2024

NO	PROGRAM/KEGIATAN	ALOKASI ANGGARAN (Rp)	REALISASI		
			ANGGARAN (Rp)	KEUANGAN (Rp)	(%)
A	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kab/Kota	162,623,676,779	162,623,676,779	159,663,267,545	100%
1	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	44,381,094,050	44,381,094,050	41,259,638,863	92,97
	Penyediaan gaji dan Tunjangan ASN	44,381,094,050	44,381,094,050	41,259,638,863	92,97
2	Peningkatan Pelayanan BLUD	118,242,582,729	118,242,582,729	118,403,628,682	100,14
	Pelayanan dan Penunjang Pelayanan BLUD	118,242,582,729	118,242,582,729	118,403,628,682	100,14
B	Program Pemenuhan Upaya Kesehatan Perorangan dan Upaya Kesehatan Masyarakat	8,710,858,950	8,710,858,950	8,458,637,926	97,10
1	Penyediaan Fasilitas Pelayanan Kesehatan	6,845,508,951	6,845,508,951	6,493,485,126	94,86



	Untuk UKM dan UKP Kewenangan Daerah Kabupaten / Kota				
	Pengadaan alat Kesehatan / Alat Penunjang Medik Fasilitas Pelayanan Kesehatan	1,262,841,000	1,262,841,000	1,115,860,000	97,70
	Pengembangan Rumah sakit	1,557,851,000	1,557,851,000	1,510,028,456	96,93
	Pengadaan Obat, Bahan Habis Pakai, Bahan Medis habis pakai, Vaksin, Makanan dan Minuman di Fasilitas Kesehatan	4,024,806,951	4,024,806,951	3,867,596,670	96,09
2	Penyediaan layanan Kesehatan Untuk UKM dan UKP Rujukan Daerah Kabupaten / Kota	1,865,349,999	1,865,349,999	1,851,533,800	99,89
	Pengelolaan pelayanan Kesehatan Lingkungan	264,850,000	264,850,000	264,350,000	99,81
	Operasional Pelayanan Rumah Sakit	1,600,499,999	1,600,499,999	1,587,183,800	99,17



**BAB IV
PENUTUP**

A. Kesimpulan

RSUD Tgk. Chik Ditiro telah berusaha melaksanakan seluruh kegiatan dan program sebagaimana direncanakan pada tahun 2024. Segala upaya telah dilakukan untuk senantiasa meningkatkan pelayanan kepada seluruh komponen masyarakat dalam rangka terwujudnya pelayanan yang prima, efektif, professional dengan nurani yang islami serta terjangkau bagi masyarakat Kabupaten Pidie.

Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) RSUD Tgk Chik Ditiro Sigli Tahun Anggaran 2024 ini merupakan pertanggung jawaban atas kinerja dalam mencapai tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan dalam Rencana Strategis Bisnis RSUD Tgk Chik Ditiro Sigli Tahun 2017-2026. Di dalamnya diuraikan tentang capaian indikator kinerja utama.

Secara umum, pelaksanaan program/kegiatan Tahun 2024, berdasarkan tugas pokok dan fungsi RSUD Tgk Chik Ditiro Sigli telah dilaksanakan sesuai dengan rencana dan sangat baik. Hal ini dapat dilihat dari tingginya persentase capaian output kegiatan, yaitu dan serapan anggaran program dan kegiatan, yaitu rata-rata sebesar **95,77%**. Keberhasilan ini tercapai tidak lain adalah karena adanya dukungan dari berbagai pihak, baik dari Kepala Daerah (Bupati) Pidie, Direktur RSUD beserta seluruh karyawan-karyawati RSUD Tgk. Chik Ditiro Sigli, juga dukungan dari masyarakat Kabupaten Pidie pada umumnya. Selain keberhasilan, tentunya tidak dipungkiri masih adanya berbagai kekurangan yang perlu diperbaiki di masa-masa yang akan datang, koordinasi antar instansi SKPD yang terkait dengan rumah sakit, yang masih perlu ditingkatkan di masa yang akan datang.

Disamping itu, muncul pula beberapa permasalahan didalam evaluasi penerapan LKjIP, antara lain seperti kurang tertibnya dalam melengkapi dan menyusun dokumen kinerja, misalnya belum/ masih kurang tepat dalam perumusan indikator kinerja, keselarasan program dan sasaran, dan tidak adanya alokasi dana untuk Program-program dari anggaran pendapatan belanja kabupaten (APBK) pada tahun 2024. dan sebagainya. Sebagai tindak lanjut dan upaya pemecahan masalah dilakukan penataan administrasi, peningkatan kapasitas dan kualitas aparatur pemersintah daerah secara terprogram dan berkelanjutan guna mendukung kinerja RSUD Tgk Chik Ditiro Sigli ke depan dalam meningkatkan kinerja keuangan dan kinerja non keuangan, sehingga pada gilirannya dapat mewujudkan pemerintahan yang baik.



LAMPIRAN-LAMPIRAN

INDIKATOR KINERJA UTAMA TAHUN 2023 - 2026

1. NAMA ORGANISASI	: RUMAH SAKIT UMUM DAERAH TGG. CHIK DITIRO SIGLI		
2. TUGAS	: Tugas membantu perangkat daerah yang menyelenggarakan urusan pemerintahan kesehatan dalam melaksanakan pelayanan, pengobatan, pemulihan, peningkatan kesehatan dan pencegahan penyakit yang dilaksanakan melalui pelayanan rawat inap, rawat jalan, gawat darurat dan tindakan medik sesuai dengan peraturan perundang-undangan		
3. FUNGSI	: a. Pelaksanaan urusan ketatausahaan rumah sakit b. Penyusunan program kerja tahunan jangka menengah dan jangka Panjang rumah sakit c. Perumusan kebijakan teknis dibidang pelayanan Kesehatan d. Pemberian dukungan atas penyelenggaraan pemerintahan daerah di bidang pelayanan Kesehatan e. Pembinaan dan pelaksanaan tugas dibidang pelayanan Kesehatan f. Penyelenggaraan pelayanan medis dan pelayanan penunjang medis dan non medis g. Penyelenggaraan pelayanan dan asuhan keperawatan h. Penyelenggaraan pelayanan rujukan dan i. Penyelenggaraan penelitian dan pengembangan sumber daya manusia		
4. INDIKATOR KINERJA UTAMA :			
TUJUAN (1)	Terwujudnya Rumah Sakit yang Mandiri		
SASARAN / KINERJA UTAMA	INDIKATOR KINERJA UTAMA	DEFINISI OPERASIONAL DAN FORMULASI PERHITUNGAN	PENANGGUNG JAWAB
Meningkatkan Tata Kelola Rumah Sakit	1. Tingkat Kemandirian Keuangan	Indikator ini menggambarkan capaian indikator keuangan sesuai standar $TKK = \frac{\sum \text{Indikator Keuangan yang sesuai standar}}{\sum \text{Seluruh indikator keuangan}} \times 100\%$	RSUD TCD Sigli
	2. Nilai Evaluasi Sakip	Indikator ini menggambarkan kinerja rumah sakit dalam menyusun dan menintegrasikan perencanaan, penganggaran melakukan pengukuran kinerja, yang selaras dengan sistem akuntabilitas keuangan <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin-left: 20px;"> SAKIP = Nilai SAKIP setelah di Evaluasi </div>	Laporan Kinerja

4. INDIKATOR KINERJA UTAMA :

TUJUAN (2) : Terwujudnya Pelayanan Kesehatan yang Prima

SASARAN / KINERJA UTAMA

INDIKATOR KINERJA UTAMA

DEFINISI OPERASIONAL DAN FORMULASI PERHITUNGAN

SUMBER DATA

PENANGGUNG JAWAB

Meningkatkan Pelayanan Kesehatan

1. Persentase Pasien Spesialis

Ditangani Indikator ini dikorelasikan dengan Indikator

Standar Pelayanan Minimal (SPM) Rumah

Sakit yang wajib dilaksanakan. Target

pencapaiannya disesuaikan dengan

kemampuan sumber daya rumah sakit yang

tersedia dan harus dicapai secara bertahap

sehingga pada periode tertentu harus tercapai

sesuai target yang ditetapkan, indikator ini

mengambarkan kemampuan rumah sakit

dalam memberikan pelayanan kesehatan

berkualitas.

$$SPM = \frac{\Sigma \text{Indikator SPM RS yang mencapai target}}{\text{Seluruh Indikator SPM RS}} \times 100\%$$

Indikator ini adalah rata-rata lama rawat seorang pasien. Indikator ini disamping memberikan gambaran tingkat efisiensi, juga dapat memberikan gambaran mutu pelayanan, apabila diterapkan pada diagnosis tertentu dapat dijadikan hal yang perlu pengamatan yang lebih lanjut.

$$AVLOS = \frac{\text{Jumlah lama dirawat}}{\text{Jumlah Pasien Keluar (Hidup+Mati)}}$$

IKM digunakan untuk mengetahui tingkat kepuasan pelanggan terhadap pelayanan yang

$$IKM = \text{Nilai Rata - rata IKM Rumah Sakit}$$

REKAM MEDIK RSUD TCD Sigli

2. AVLOS

3. Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)

HUMAS

RSUD TCD Sigli

TUJUAN (3) : Terwujudnya Rumah Sakit yang Terakreditasi

4. INDIKATOR KINERJA UTAMA :

SASARAN / KINERJA UTAMA	INDIKATOR KINERJA UTAMA	DEFINISI OPERASIONAL DAN FORMULASI PERHITUNGAN	SUMBER DATA	PENANGGUNG JAWAB
Meningkatkan Kualitas Layanan Rumah Sakit	1. Akreditasi Rumah Sakit	<p>Elemen akreditasi pelayanan yang memenuhi standar akreditasi RS tahun berjalan berdasarkan peraturan yang berlaku merupakan elemen penilaian terhadap pelayanan rumah sakit yang telah memenuhi persyaratan sesuai dengan standar akreditasi Rumah Sakit.</p> <p>Dikatakan memenuhi standar Akreditasi Rumah Sakit tahun berjalan (mencapai 100%) apabila persentase elemen yang memenuhi syarat minimal sebesar $\geq 80\%$ dari seluruh elemen yang ada.</p> <p>Indikator ini menggambarkan tingkat kualitas pelayanan kesehatan di rumah sakit yang telah memenuhi standar pelayanan kesehatan Rumah Sakit tingkat nasional.</p>	Laporan Tahunan	RSUD TCD Sigli

$$\frac{\Sigma \text{Elemen akreditasi pelayanan yang memenuhi standar akreditasi RS Tahun Berjalan}}{\Sigma \text{Seluruh elemen akreditasi pelayanan yang ada}} \times 100\%$$

Sigli, 25 Januari 2025

Direktur Rumah Sakit Umum Daerah
Tgk. Chik Ditiro Sigli

Dr. drg. Mohd. Riza Faisal, -MARS
Nip. 197210062001121003



LAPORAN HASIL MONITORING DAN EVALUASI SEMESTER I
TERKAIT DENGAN PROGRAM, KEGIATAN DAN SUB KEGIATAN RUMAH SAKIT UMUM DAERAH Tgk. CHIK DITIRO SIGLI
TAHUN ANGGARAN 2024

Bulan : Januari s/d. Maret

Kode Rekening	Uraian	Sumber Dana	Pagu (Rp)	Realisasi		Sisa Anggaran		Ket
				(Rp)	(%)	(Rp)	(%)	
I	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KESEHATAN							
1.02	RUMAH SAKIT UMUM DAERAH Tgk. CHIK DITIRO SIGLI		169.405.169.178	33.869.655.218	19,99	135.535.513.960		
1.02.01	PROGRAM : PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	DAU/BLUD	161.694.310.228	33.869.655.218	20,95	127.824.655.010		
1.02.01.2.02	Kegiatan : Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	DAU	43.563.726.453	8.087.179.596	18,56	35.476.546.857		
1.02.01.2.02.0001	Sub Kegiatan : Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN		43.563.726.453	8.087.179.596	18,56	35.476.546.857		
1.02.01.2.10	Kegiatan : Peningkatan Pelayanan BLUD	BLUD	118.130.583.775	25.782.475.622	21,83	92.348.108.153		
1.02.01.2.10.01	Sub Kegiatan : Pelayanan dan Penunjang Pelayanan BLUD		118.130.583.775	25.782.475.622	21,83	92.348.108.153		
1.02.02	PROGRAM PEMENUHAN UPAYA KESEHATAN PERORANGAN DAN UPAYA KESEHATAN MASYARAKAT	DAU/BLUD	7.710.858.950	0	-	7.710.858.950		
1.02.02.2.01	Kegiatan : Penyediaan Fasilitas Pelayanan Kesehatan Untuk UKM dan UKP Kewenangan Daerah Kabupaten / Kota	DAU	6.110.358.951	0	-	6.110.358.951		
1.02.02.2.01.0014	Sub Kegiatan : Pengadaan Alat Kesehatan/ Alat Penunjang Medik Fasilitas Pelayanan Kesehatan		1.142.139.000	-	0,00	1.142.139.000		
1.02.02.2.01.0022	Sub Kegiatan : Pengembangan Rumah sakit		1.557.861.000	-	0,00	1.557.861.000		
1.02.02.2.01.0023	Sub Kegiatan : Pengadaan Obat bahan habis pakai, Bahan Medis habis pakai, Vaksin, makanan dan minuman di fasilitas kesehatan		3.410.358.951	-	0,00	3.410.358.951		
1.02.02.2.02	Kegiatan : Penyediaan Layanan Kesehatan Untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah kabupaten / Kota		1.600.499.999	-	0,00	1.600.499.999		
1.02.02.2.02.0032	Sub Kegiatan : Operasional Pelayanan Rumah Sakit		1.600.499.999	-	0,00	1.600.499.999		
	JUMLAH BELANJA OPERASIONAL		169.405.169.178	33.869.655.218	19,99	135.535.513.960		

Sigli, 25 April 2024

DIREKTUR RUMAH SAKIT UMUM DAERAH
Tgk. CHIK DITIRO SIGLI

drg. MOHD. RIZA FAISAL, MARS
NIP. 19721006 200112 1 003



LAPORAN HASIL MONITORING DAN EVALUASI SEMESTER II
TERKAIT DENGAN PROGRAM, KEGIATAN DAN SUB KEGIATAN RUMAH SAKIT UMUM DAERAH Tgk. CHIK DITIRO SIGLI
TAHUN ANGGARAN 2024

Bulan : April s/d. Juni

Kode Rekening	Uraian	Sumber Dana	Pagu (Rp)	Realisasi		Sisa Anggaran		Ket
				(Rp)	(%)	(Rp)	(%)	
1	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KESEHATAN							
1.02	RUMAH SAKIT UMUM DAERAH Tgk. CHIK DITIRO SIGLI		169.405.169.178	86.316.177.139	50,95	83.088.992.039		
1.02.01	PROGRAM : PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	DAU/BLUD	161.694.310.228	86.316.177.139	53,38	75.378.133.089		
1.02.01.2.02	Kegiatan : Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	DAU	43.563.726.453	25.935.915.669	59,54	17.627.810.784		
1.02.01.2.02.0001	Sub Kegiatan : Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN		43.563.726.453	25.935.915.669	59,54	17.627.810.784		
1.02.01.2.10	Kegiatan : Peningkatan Pelayanan BLUD	BLUD	118.130.583.775	60.380.261.470	51,11	57.750.322.305		
1.02.01.2.10.01	Sub Kegiatan : Pelayanan dan Penunjang Pelayanan BLUD		118.130.583.775	60.380.261.470	51,11	57.750.322.305		
1.02.02	PROGRAM PEMENUHAN UPAYA KESEHATAN PERORANGAN DAN UPAYA KESEHATAN MASYARAKAT	DAU/BLUD	7.710.858.950	0	-	7.710.858.950		
1.02.02.2.01	Kegiatan : Penyediaan Fasilitas Pelayanan Kesehatan Untuk UKM dan UKP Kewenangan Daerah Kabupaten / Kota	DAU	6.110.358.951	0	-	6.110.358.951		
1.02.02.2.01.0014	Sub Kegiatan : Pengadaan Alat Kesehatan/ Alat Penunjang Medik Fasilitas Pelayanan Kesehatan		1.142.139.000	-	0,00	1.142.139.000		
1.02.02.2.01.0022	Sub Kegiatan : Pengembangan Rumah sakit		1.557.861.000	-	0,00	1.557.861.000		
1.02.02.2.01.0023	Sub Kegiatan : Pengadaan Obat bahan habis pakai, Bahan Medis habis pakai, Vaksin, makanan dan minuman di fasilitas kesehatan		3.410.358.951	-	0,00	3.410.358.951		
1.02.02.2.02	Kegiatan : Penyediaan Layanan Kesehatan Untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah kabupaten / Kota		1.600.499.999	-	0,00	1.600.499.999		
1.02.02.2.02.0032	Sub Kegiatan : Operasional Pelayanan Rumah Sakit		1.600.499.999	-	0,00	1.600.499.999		
	JUMLAH BELANJA OPERASIONAL		169.405.169.178	86.316.177.139	50,95	83.088.992.039		

Sigli, 30 Juli 2024



DIREKTUR RUMAH SAKIT UMUM DAERAH
Tgk. CHIK DITIRO SIGLI
MARG. MOHD. RIZA FAISAL, MARS
NIP. 19721006.200112.1.003



LAPORAN HASIL MONITORING DAN EVALUASI SEMESTER III
TERKAIT DENGAN PROGRAM, KEGIATAN DAN SUB KEGIATAN RUMAH SAKIT UMUM DAERAH Tgk. CHIK DITIRO SIGLI
TAHUN ANGGARAN 2024

Bulan : Juli s/d. September

Kode Rekening	Uraian	Sumber Dana	Pagu (Rp)	Realisasi		Sisa Anggaran		Ket
				(Rp)	(%)	(Rp)	(%)	
1	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KESEHATAN							
1.02	RUMAH SAKIT UMUM DAERAH Tgk. CHIK DITIRO SIGLI		169.405.169.178	125.998.955.649	74,38	43.406.213.529		
1.02.01	PROGRAM : PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	DAU/BLUD	161.694.310.228	119.561.928.837	73,94	42.132.381.391		
1.02.01.2.02	Kegiatan : Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	DAU	43.563.726.453	31.855.691.747	73,12	11.708.034.706		
1.02.01.2.02.0001	Sub Kegiatan : Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN		43.563.726.453	31.855.691.747	73,12	11.708.034.706		
1.02.01.2.10	Kegiatan : Peningkatan Pelayanan BLUD	BLUD	118.130.583.775	87.706.237.090	74,25	30.424.346.685		
1.02.01.2.10.01	Sub Kegiatan : Pelayanan dan Penunjang Pelayanan BLUD		118.130.583.775	87.706.237.090	74,25	30.424.346.685		
1.02.02	PROGRAM PEMENUHAN UPAYA KESEHATAN PERORANGAN DAN UPAYA KESEHATAN MASYARAKAT	DAU/BLUD	7.710.858.950	6.437.026.812	83,48	1.273.832.138		
1.02.02.2.01	Kegiatan : Penyediaan Fasilitas Pelayanan Kesehatan Untuk UKM dan UKP Kewenangan Daerah Kabupaten / Kota	DAU	6.110.358.951	4.849.843.012	79,37	1.260.515.939		
1.02.02.2.01 0014	Sub Kegiatan : Pengadaan Alat Kesehatan/ Alat Penunjang Medik Fasilitas Pelayanan Kesehatan		1.142.139.000	1.115.860.000	97,70	26.279.000		
1.02.02.2.01 0022	Sub Kegiatan : Pengembangan Rumah sakit		1.557.861.000	412.234.342	26,46	1.145.626.658		
1.02.02.2.01 0023	Sub Kegiatan : Pengadaan Obat bahan habis pakai, Bahan Medis habis pakai,Vaksin, makanan dan minuman di fasilitas kesehatan		3.410.358.951	3.321.748.670	97,40	88.610.281		
1.02.02.2.02	Kegiatan : Penyediaan Layanan Kesehatan Untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah kabupaten / Kota		1.600.499.999	1.587.183.800	99,17	13.316.199		
1.02.02.2.02.0032	Sub Kegiatan : Operasional Pelayanan Rumah Sakit		1.600.499.999	1.587.183.800	99,17	13.316.199		
	JUMLAH BELANJA OPERASIONAL		169.405.169.178	125.998.955.649	74,38	43.406.213.529		

Sigli, 31 Oktober 2024

DIREKTUR RUMAH SAKIT UMUM DAERAH
Tgk. CHIK DITIRO SIGLI
drg. MOHD. RIZA FAISAL, MARS
NIP. 19721006 200112 1 003



**LAPORAN HASIL MONITORING DAN EVALUASI SEMESTER I
TERKAIT DENGAN PROGRAM, KEGIATAN DAN SUB KEGIATAN RUMAH SAKIT UMUM DAERAH Tgk. CHIK DITIRO SIGLI
TAHUN ANGGARAN 2024**

Bulan : Oktober s/d. Desember

Kode Rekening	Uraian	Sumber Dana	Pagu (Rp)	Realisasi		Sisa Anggaran		Ket
				(Rp)	(%)	(Rp)	(%)	
1	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KESEHATAN							
1.02	RUMAH SAKIT UMUM DAERAH Tgk. CHIK DITIRO SIGLI		171.213.833.729	168.008.286.471	98,13	(3.205.547.258)		
1.02.01	PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	DAU/BLUD	162.623.676.779	159.663.267.545	98,18	-2.960.409.234		
1.02.01.2.02	Kegiatan : Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	DAU	44.381.094.050	41.259.638.863	92,97	-3.121.455.187		
1.02.01.2.02.0001	Sub Kegiatan : Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	DAU	44.381.094.050	41.259.638.863	92,97	(3.121.455.187)		
1.02.01.2.10	Kegiatan : Peningkatan Pelayanan BLUD	BLUD	118.242.582.729	118.403.628.682	100,14	161.045.953		
1.02.01.2.10.01	Sub Kegiatan : Pelayanan dan Penunjang Pelayanan BLUD	BLUD	118.242.582.729	118.403.628.682	100,14	161.045.953		
1.02.02	PROGRAM PEMENUHAN UPAYA KESEHATAN PERORANGAN DAN UPAYA KESEHATAN MASYARAKAT	DOKA/DAK	8.590.156.950	8.345.018.926	97,15	-245.138.024		
1.02.02.2.01	Kegiatan : Penyediaan Fasilitas Pelayanan Kesehatan Untuk UKM dan UKP Kewenangan Daerah Kabupaten / Kota	DAK/ INSENTIF FISKAL	6.724.806.951	6.493.485.126	96,56	-231.321.825		
1.02.02.2.01.0014	Sub Kegiatan : Pengadaan Alat Kesehatan/ Alat Penunjang Medik Fasilitas Pelayanan Kesehatan	DAK	1.142.139.000	1.115.860.000	97,70	(26.279.000)		
1.02.02.2.01.0022	Sub Kegiatan : Pengembangan Rumah sakit	DOKA/DAK	1.557.861.000	1.510.028.456	96,93	(47.832.544)		
1.02.02.2.01.0023	Sub Kegiatan : Pengadaan Obat bahan habis pakai, Bahan Medis habis pakai, Valsin, makanan dan minuman di fasilitas kesehatan	DAK/ INSENTIF FISKAL	4.024.806.951	3.867.596.670	96,09	(157.210.281)		
1.02.02.2.02	Kegiatan : Penyediaan Layanan Kesehatan Untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah kabupaten / Kota	INSENTIF FISKAL	1.865.349.999	1.851.533.800	99,26	(13.816.199)		
1.02.02.2.02.0032	Sub Kegiatan : Pengelolaan pelayanan Kesehatan Lingkungan	INSENTIF FISKAL	264.050.000	264.350.000	99,81	(500.000)		
1.02.02.2.02.0032	Sub Kegiatan : Operasional Pelayanan Rumah Sakit	DAU	1.600.499.999	1.587.183.800	99,17			
	JUMLAH BELANJA OPERASIONAL		171.213.833.729	168.008.286.471	98,13			

Sigli, 21 Januari 2025


 DIREKTUR RUMAH SAKIT UMUM DAERAH
 Tgk. CHIK DITIRO SIGLI


 drg. MOHD. RIZA FAISAL, MARS
 NIP. 19721006 200112 1 003



**PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN PIDIE
BADAN LAYANAN UMUM DAERAH
RUMAH SAKIT UMUM TKG. CHIK DITIRO SIGLI**

REALISASI FISIK DAN KEUANGAN BADAN LAYANAN UMUM DAERAH

BULAN JANUARI SD DESEMBER



TAHUN 2024



**PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN PIDIE
BADAN LAYANAN UMUM DAERAH
RUMAH SAKIT UMUM TKG. CHIK DITIRO SIGLI**

REALISASI FISIK DAN KEUANGAN BADAN LAYANAN UMUM DAERAH

BULAN JANUARI SD DESEMBER



TAHUN 2024

REALISASI FISIK DAN KEUANGAN RUMAH SAKIT UMUM DAERAH TKG. CHIK DITIRO SIGLI

BIDANG PEMERINTAHAN : 10 - BIDANG KESEHATAN
UNIT ORGANISASI : 02 - RUMAH SAKIT UMUM SIGLI

BULAN : DESEMBER
TAHUN : 2024

Kode Rekening	Uraian Keterangan	Lokasi Xcc	Jumlah dana	Sumber Dana	Nilai Kontra k	Pelaksanaan (Dir,cv,dfl)	Pengguna Anggaran	Jumlah Anggaran	Fisik (%)	Keuangan (Rp)	Sisa Dana	Ket	:	
													(%)	(Rp)
1.02.1.02.02.00.00.4	PENDAPATAN DAERAH	3	4	5	6	7	8	9	10	11	13	14	12	13
1.02.1.02.02.00.00.4.1	PENDAPATAN ASLI DAERAH							118,130,583,775		118,560,525,268.81	429,941,493.81		100.36	429,941,493.81
1.02.1.02.02.00.00.4.1.5	Lain-lain Pendapatan Asli Daerah yang Sah							118,130,583,775		118,560,525,268.81	429,941,493.81		100.36	429,941,493.81
1.02.1.02.02.00.00.4.1.5.15	Pendapatan BLUD/Dana Kapitasi Jaminan Kesehatan Nasional							118,130,583,775		118,560,525,268.81	429,941,493.81		100.36	429,941,493.81
1.02.1.02.02.00.00.4.1.5.15.01	Pendapatan BLUD							118,130,583,775		118,560,525,268.81	429,941,493.81		100.36	429,941,493.81
5	JUMLAH PENDAPATAN							118,130,583,775		118,560,525,268.81	429,941,493.81		100.36	429,941,493.81
5 1	BELANJA DAERAH							171,334,535,729		169,122,102,471	3,212,433,258		98.13	3,212,433,258
5 1 1	BELANJA TIDAK LANGSUNG							44,381,094,050		41,259,838,863	3,121,255,187		92.97	3,121,255,187
5 1 1 1	Belanja Pegawai			DAU				44,381,094,050		41,259,838,863	3,121,255,187		92.97	3,121,255,187
5 1 1 01	Gaji dan Tunjangan Pegawai							42,657,711,800	91.30	40,669,646,308	1,988,065,492		95.34	1,988,065,492
5 1 1 01 01	Gaji pokok PNS/Uang representasi			DAU				29,364,161,840	100.00	28,497,340,968	866,820,872		97.05	866,820,872
5 1 1 01 02	Gaji Pokok PPPK							2,273,946,790	100.00	2,273,837,044	109,736		100.00	109,736
5 1 1 01 03	Tunjangan Keluarga							2,575,570,059	100.00	2,498,999,006	76,571,053		97.03	76,571,053
5 1 1 01 04	Tunjangan Jabatan							231,616,731	100.00	165,964,342	65,652,389		71.65	65,652,389
5 1 1 01 05	Tunjangan Fungsional PNS							311,218,828	100.00	301,350,000	9,868,828		96.83	9,868,828
5 1 1 01 06	Tunjangan Fungsional PPPK							3,348,701,650	100.00	3,206,838,000	141,863,650		95.76	141,863,650
5 1 1 01 07	Tunjangan Fungsional Umum PNS							169,010,969	100.00	32,874,650	136,136,319		19.45	136,136,319
5 1 1 01 08	Tunjangan Fungsional Umum PPPK							192,864,000	100.00	162,645,000	30,219,000		84.33	30,219,000
5 1 1 01 09	Tunjangan Beras							140,392,000	100.00	134,175,000	6,217,000		95.57	6,217,000
5 1 1 01 10	Tunjangan Beras PPPK							1,461,904,746	100.00	1,414,000,500	47,904,246		96.72	47,904,246
5 1 1 01 11	Tunjangan PPh/Tunjangan Khusus PNS							171,041,556	100.00	131,297,460	39,744,096		76.76	39,744,096
5 1 1 01 12	Tunjangan PPh/Tunjangan Khusus PPPK							383,809,281	100.00	310,903,261	72,906,020		81.00	72,906,020
5 1 1 01 13	Pembulatan Gaji							6,257,135	100.00	5,005,708	1,251,427		80.00	1,251,427
5 1 1 01 14	Pembulatan Gaji PPPK							956,958	100.00	377,938	579,020		39.49	579,020
5 1 1 01 15	Iuran Asuransi Kesehatan							51,730	100.00	50,748	982		98.10	982
5 1 1 01 16	Iuran Asuransi Kesehatan PPPK							1,417,415,869	100.00	1,193,897,833	223,518,036		84.23	223,518,036
5 1 1 01 17	Jaminan Kecelakaan Kerja PNS							107,649,020	100.00	86,759,865	20,889,155		80.60	20,889,155
5 1 1 01 18	Jaminan Kecelakaan Kerja PPPK							70,008,140	100.00	58,581,891	11,426,249		83.68	11,426,249
5 1 1 01 19	Jaminan Kematian ASN							5,457,563	100.00	4,750,174	707,389		87.04	707,389
5 1 1 01 20	Jaminan Kematian ASN PPPK							210,025,251	100.00	175,746,438	34,278,813		83.68	34,278,813
5 1 1 01 21	Simpanan peserta Tabungan Perumahan Rakyat PNS							16,372,537	100.00	14,250,482	2,122,055		87.04	2,122,055
5 1 1 01 22	Simpanan peserta Tabungan Perumahan Rakyat PPPK							181,184,583			181,184,583			181,184,583
5 1 1 02	Tambahan penghasilan Berdasarkan Tempat Bertugas ASN							18,094,574			18,094,574			18,094,574
5 1 1 02 01	Tambahan penghasilan Berdasarkan Tempat Bertugas ASN			DAU				1,723,382,250	66.67	590,192,555	1,133,189,695		34.25	1,133,189,695
5 1 1 02 02	Tambahan penghasilan Berdasarkan Tempat Bertugas ASN							925,588,425	100.00	340,282,706	585,305,719		36.76	585,305,719

5 1 1 02 01 0001	Tambahan penghasilan Berdasarkan Beban Kerja PNS (Belanja Gaji dan Tunjangan)								925,588,425	100.00	340,282,706	36.76	585,305,719
5 1 1 02 04	Tambahan penghasilan Berdasarkan Kelangkaan Profesi ASN							247,703,256	-	-	-	-	247,703,256
5 1 1 02 04 0001	Tambahan penghasilan Berdasarkan Kelangkaan Profesi ASN (Belanja Gaji dan Tunjangan)							247,703,256	-	-	-	-	247,703,256
5 1 1 02 04	Tambahan penghasilan berdasarkan tempat tugas							550,090,569	100.00	249,909,849	45.43	300,180,720	
	- Tambahan penghasilan berdasarkan tempat bertugas PNS (Belanja Gaji dan Tunjangan)							550,090,569	100.00	249,909,849	45.43	300,180,720	
	10 bulan x Rp. 64.750.000												
5	BELANJA LANGSUNG							8,710,858,950			8,458,634,926	97.10	252,224,024
02.02.2.02.0023	Pengadaan Obat, Bahan Habis Pakai, Bahan Medis Habis Pakai, Vaksin Makanan dan Minuman di Fasilitas Kesehatan												
5	BELANJA DAERAH							4,024,806,951			3,867,596,670	96.09	157,210,281
5 1	BELANJA OPERASI							4,024,806,951			3,867,596,670	96.09	157,210,281
5 1 02	Belanja Barang dan Jasa							4,024,806,951			3,867,596,670	96.09	157,210,281
5 1 02 01	Belanja Barang							4,024,806,951			3,867,596,670	96.09	157,210,281
5 1 02 01 01	Belanja Barang Pakai Habis							4,024,806,951			3,867,596,670	96.09	157,210,281
5 1 02 01 01	Belanja Obat-obatan Lainnya							3,293,031,951			3,204,421,670	97.31	88,610,281
	# Pengadaan Bahan Medis Habis Pakai					DAU		3,293,031,951	100.00	3,204,421,670	97.31	88,610,281	
	Genmed kasa hidrofil 100Yard x 80cm, 300 Roll x Rp. 528.001							158,400,300	100.00	155,520,000	98.18	2,880,300	
	Genmed kasa hidrofil 16 Cm x 16cm, 10000 Packd x Rp. 7.150							71,500,000	100.00	70,200,000	98.18	1,300,000	
	Genmed kasa hidrofil Verband 4 Yard x 10 cm, 1500 Packd x Rp. 162.800							244,200,000	100.00	239,760,000	98.18	4,440,000	
	Genmed Sarung Tangan Steril Powder Free size 7.5, 250 Box x Rp. 495.000							123,750,000	100.00	121,500,000	98.18	2,250,000	
	Genmed Sarung Tangan Steril Powder Free size 7, 400 Box x Rp. 495.000							198,000,000	100.00	194,400,000	98.18	3,600,000	
	Genmed Sarung Tangan Steril Powder Free size 8, 100 Box x Rp. 495.000							49,500,000	100.00	48,600,000	98.18	900,000	
	Hand Rub 500 ML, 6000 Botol x Rp. 79.087							237,261,000	100.00	199,530,000	84.10	37,731,000	
	Infusion Set Adult, 22500 Pcs x Rp. 8.284							186,390,000	100.00	186,390,000	100.00	-	
	Masker Bedah Hijab, 11000 Box x Rp. 33.767							371,437,000	100.00	371,437,000	100.00	-	
	N3 IV Catheter 180, 138,001331360947 Pcs x 6.760							932,889	100.00	894,240	95.86	38,649	
	N3 IV Catheter 20G, 3600.03269230769 Pcs x 6.760							24,336,221	100.00	23,328,000	95.86	1,008,221	
	N3 IV Catheter 22G, 7000.06360946746 Pcs x 6.760							47,320,430	100.00	45,360,000	95.86	1,960,430	
	N3 N3 Blood Transfusion set, 18000 Pcs x 10.890							196,020,000	100.00	192,456,000	98.18	3,564,000	
	N3 N3 Disposable Infusion set, 750 Pcs x 8.250							6,187,500	100.00	6,075,000	98.18	112,500	
	N3 N3 Latex Examination Glove Powderlet L, 1000 Box x 70.950							70,950,000	100.00	68,331,600	96.31	2,618,400	
	N3 N3 Latex Examination Glove Powderlet M, 5000 Box x 70.950							354,750,000	100.00	341,658,000	96.31	13,092,000	
	N3 N3 Latex Examination Glove Powderlet S, 2000 Box x 70.950							141,900,000	100.00	136,663,200	96.31	5,236,800	
	Nam Medical Lumbar Support (LSO) Size XXL, 185 Box x 983.250							72,751,250	100.00	71,428,500	98.18	1,322,750	
	Nam Medical Lumbar Support (LSO) Size L, 250 Box x 311.852							77,963,000	100.00	76,545,000	98.18	1,418,000	
	Nam Medical Lumbar Support (LSO) Size M, 150 Box x 311.852							46,777,800	100.00	45,927,000	98.18	850,800	
	Nam Medical Lumbar Support (LSO) Size XL, 450 Box x 311.852							140,333,400	100.00	137,781,000	98.18	2,552,400	
	Nasal Oxygen Cannula Adult, 39750 Pcs x 7.000							278,250,000	100.00	278,250,000	100.00	-	
	Tanpa Merek N95 Mask 5 Ply Particulate Respirator, 120 box x Rp. 24.211							29,305,320	100.00	28,774,200	98.18	534,120	

REKAPITULASI SUMBER DANA PADA RSUD TGK CHIK DITIRO SIGLI KABUPATEN PIDIE T A 2024

Per 31 Desember 2024

NO	SUMBER DANA	PAGU	REALISASI	SISA ANGGARAN
1	DOKA	1,000,000,000	984,820,150	15,179,850
2	DAK FISIK	557,861,000	525,208,306	32,652,694
3	DAK NON FISIK	1,142,139,000	1,115,860,000	26,279,000
4	DAU	50,391,953,000	47,092,585,333	3,299,367,667
5	BLUD	118,242,582,729	118,403,628,682	(161,045,953)
TOTAL		171,334,535,729	168,122,102,471	3,212,433,258

Sigli, 31 Desember 2024
 DIREKTUR RUMAH SAKIT UMUM DAERAH
 TGK. CHIK DITIRO SIGLI



Dr. drg. Mohd. Riza Faisal. MARS
 Nip. 19721006 200112 1 003



LAPORAN HASIL MONITORING DAN EVALUASI SEMESTER I
TERKAIT DENGAN PROGRAM, KEGIATAN DAN SUB KEGIATAN RUMAH SAKIT UMUM DAERAH Tgk. CHIK DITIRO SIGLI
TAHUN ANGGARAN 2024

Bulan : Januari s/d. Maret

Kode Rekening	Uraian	Sumber Dana	Pagu (Rp)	Realisasi		Sisa Anggaran		Ket
				(Rp)	(%)	(Rp)	(%)	
1	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KESEHATAN							
1.02	RUMAH SAKIT UMUM DAERAH Tgk. CHIK DITIRO SIGLI		169.405.169.178	33.869.655.218	19,99	135.535.513.960		
1.02.01	PROGRAM : PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	DAU/BLUD	161.694.310.228	33.869.655.218	20,95	127.824.655.010		
1.02.01.2.02	Kegiatan : Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	DAU	43.563.726.453	8.087.179.596	18,56	35.476.546.857		
1.02.01.2.02.0001	Sub Kegiatan : Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN		43.563.726.453	8.087.179.596	18,56	35.476.546.857		
1.02.01.2.10	Kegiatan : Peningkatan Pelayanan BLUD	BLUD	118.130.583.775	25.782.475.622	21,83	92.348.108.153		
1.02.01.2.10.01	Sub Kegiatan : Pelayanan dan Penunjang Pelayanan BLUD		118.130.583.775	25.782.475.622	21,83	92.348.108.153		
1.02.02	PROGRAM PEMENUHAN UPAYA KESEHATAN PERORANGAN DAN UPAYA KESEHATAN MASYARAKAT	DAU/BLUD	7.710.858.950	0	-	7.710.858.950		
1.02.02.2.01	Kegiatan : Penyediaan Fasilitas Pelayanan Kesehatan Untuk UKM dan UKP Kewenangan Daerah Kabupaten / Kota	DAU	6.110.358.951	0	-	6.110.358.951		
1.02.02.2.01.0014	Sub Kegiatan : Pengadaan Alat Kesehatan/ Alat Penunjang Medik Fasilitas Pelayanan Kesehatan		1.142.139.000	-	0,00	1.142.139.000		
1.02.02.2.01.0022	Sub Kegiatan : Pengembangan Rumah sakit		1.557.861.000	-	0,00	1.557.861.000		
1.02.02.2.01.0023	Sub Kegiatan : Pengadaan Obat bahan habis pakai, Bahan Medis habis pakai, Vaksin, makanan dan minuman di fasilitas kesehatan		3.410.358.951	-	0,00	3.410.358.951		
1.02.02.2.02	Kegiatan : Penyediaan Layanan Kesehatan Untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah kabupaten / Kota		1.600.499.999	-	0,00	1.600.499.999		
1.02.02.2.02.0032	Sub Kegiatan : Operasional Pelayanan Rumah Sakit		1.600.499.999	-	0,00	1.600.499.999		
	JUMLAH BELANJA OPERASIONAL		169.405.169.178	33.869.655.218	19,99	135.535.513.960		

Sigli, 25 April 2024

DIREKTUR RUMAH SAKIT UMUM DAERAH
Tgk. CHIK DITIRO SIGLI

drg. MOHD. RIZA FAISAL, MARS
NIP. 19721006 200112 1 003



LAPORAN HASIL MONITORING DAN EVALUASI SEMESTER II
TERKAIT DENGAN PROGRAM, KEGIATAN DAN SUB KEGIATAN RUMAH SAKIT UMUM DAERAH Tgk. CHIK DITIRO SIGLI
TAHUN ANGGARAN 2024

Bulan : April s/d. Juni

Kode Rekening	Uraian	Sumber Dana	Pagu (Rp)	Realisasi		Sisa Anggaran		Ket
				(Rp)	(%)	(Rp)	(%)	
1	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KESEHATAN							
1.02	RUMAH SAKIT UMUM DAERAH Tgk. CHIK DITIRO SIGLI		169.405.169.178	86.316.177.139	50,95	83.088.992.039		
1.02.01	PROGRAM : PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	DAU/BLUD	161.694.310.228	86.316.177.139	53,38	75.378.133.089		
1.02.01.2.02	Kegiatan : Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	DAU	43.563.726.453	25.935.915.669	59,54	17.627.810.784		
1.02.01.2.02.0001	Sub Kegiatan : Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN		43.563.726.453	25.935.915.669	59,54	17.627.810.784		
1.02.01.2.10	Kegiatan : Peningkatan Pelayanan BLUD	BLUD	118.130.583.775	60.380.261.470	51,11	57.750.322.305		
1.02.01.2.10.01	Sub Kegiatan : Pelayanan dan Penunjang Pelayanan BLUD		118.130.583.775	60.380.261.470	51,11	57.750.322.305		
1.02.02	PROGRAM PEMENUHAN UPAYA KESEHATAN PERORANGAN DAN UPAYA KESEHATAN MASYARAKAT	DAU/BLUD	7.710.858.950	0	-	7.710.858.950		
1.02.02.2.01	Kegiatan : Penyediaan Fasilitas Pelayanan Kesehatan Untuk UKM dan UKP Kewenangan Daerah Kabupaten / Kota	DAU	6.110.358.951	0	-	6.110.358.951		
1.02.02.2.01.0014	Sub Kegiatan : Pengadaan Alat Kesehatan/ Alat Penunjang Medik Fasilitas Pelayanan Kesehatan		1.142.139.000	-	0,00	1.142.139.000		
1.02.02.2.01.0022	Sub Kegiatan : Pengembangan Rumah sakit		1.557.861.000	-	0,00	1.557.861.000		
1.02.02.2.01.0023	Sub Kegiatan : Pengadaan Obat bahan habis pakai, Bahan Medis habis pakai, Vaksin, makanan dan minuman di fasilitas kesehatan		3.410.358.951	-	0,00	3.410.358.951		
1.02.02.2.02	Kegiatan : Penyediaan Layanan Kesehatan Untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah kabupaten / Kota		1.600.499.999	-	0,00	1.600.499.999		
1.02.02.2.02.0032	Sub Kegiatan : Operasional Pelayanan Rumah Sakit		1.600.499.999	-	0,00	1.600.499.999		
	JUMLAH BELANJA OPERASIONAL		169.405.169.178	86.316.177.139	50,95	83.088.992.039		

Sigli, 30 Juli 2024



DIREKTUR RUMAH SAKIT UMUM DAERAH
Tgk. CHIK DITIRO SIGLI
M. HARG. MOHD. RIZA FAISAL, MARS
NIP. 19721006.200112.1.003



LAPORAN HASIL MONITORING DAN EVALUASI SEMESTER III
TERKAIT DENGAN PROGRAM, KEGIATAN DAN SUB KEGIATAN RUMAH SAKIT UMUM DAERAH Tgk. CHIK DITIRO SIGLI
TAHUN ANGGARAN 2024

Bulan : Juli s/d. September

Kode Rekening	Uraian	Sumber Dana	Pagu (Rp)	Realisasi		Sisa Anggaran		Ket
				(Rp)	(%)	(Rp)	(%)	
1	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KESEHATAN							
1.02	RUMAH SAKIT UMUM DAERAH Tgk. CHIK DITIRO SIGLI		169.405.169.178	125.998.955.649	74,38	43.406.213.529		
1.02.01	PROGRAM : PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	DAU/BLUD	161.694.310.228	119.561.928.837	73,94	42.132.381.391		
1.02.01.2.02	Kegiatan : Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	DAU	43.563.726.453	31.855.691.747	73,12	11.708.034.706		
1.02.01.2.02.0001	Sub Kegiatan : Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN		43.563.726.453	31.855.691.747	73,12	11.708.034.706		
1.02.01.2.10	Kegiatan : Peningkatan Pelayanan BLUD	BLUD	118.130.583.775	87.706.237.090	74,25	30.424.346.685		
1.02.01.2.10.01	Sub Kegiatan : Pelayanan dan Penunjang Pelayanan BLUD		118.130.583.775	87.706.237.090	74,25	30.424.346.685		
1.02.02	PROGRAM PEMENUHAN UPAYA KESEHATAN PERORANGAN DAN UPAYA KESEHATAN MASYARAKAT	DAU/BLUD	7.710.858.950	6.437.026.812	83,48	1.273.832.138		
1.02.02.2.01	Kegiatan : Penyediaan Fasilitas Pelayanan Kesehatan Untuk UKM dan UKP Kewenangan Daerah Kabupaten / Kota	DAU	6.110.358.951	4.849.843.012	79,37	1.260.515.939		
1.02.02.2.01 0014	Sub Kegiatan : Pengadaan Alat Kesehatan/ Alat Penunjang Medik Fasilitas Pelayanan Kesehatan		1.142.139.000	1.115.860.000	97,70	26.279.000		
1.02.02.2.01 0022	Sub Kegiatan : Pengembangan Rumah sakit		1.557.861.000	412.234.342	26,46	1.145.626.658		
1.02.02.2.01 0023	Sub Kegiatan : Pengadaan Obat bahan habis pakai, Bahan Medis habis pakai, Vaksin, makanan dan minuman di fasilitas kesehatan		3.410.358.951	3.321.748.670	97,40	88.610.281		
1.02.02.2.02	Kegiatan : Penyediaan Layanan Kesehatan Untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah kabupaten / Kota		1.600.499.999	1.587.183.800	99,17	13.316.199		
1.02.02.2.02.0032	Sub Kegiatan : Operasional Pelayanan Rumah Sakit		1.600.499.999	1.587.183.800	99,17	13.316.199		
	JUMLAH BELANJA OPERASIONAL		169.405.169.178	125.998.955.649	74,38	43.406.213.529		

Sigli, 31 Oktober 2024

DIREKTUR RUMAH SAKIT UMUM DAERAH
Tgk. CHIK DITIRO SIGLI
drg. MOHD. RIZA FAISAL, MARS
NIP. 19721006 200112 1 003



**LAPORAN HASIL MONITORING DAN EVALUASI SEMESTER I
TERKAIT DENGAN PROGRAM, KEGIATAN DAN SUB KEGIATAN RUMAH SAKIT UMUM DAERAH Tgk. CHIK DITIRO SIGLI
TAHUN ANGGARAN 2024**

Bulan : Oktober s/d. Desember

Kode Rekening	Uraian	Sumber Dana	Pagu (Rp)	Realisasi		Sisa Anggaran		Ket
				(Rp)	(%)	(Rp)	(%)	
1	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KESEHATAN							
1.02	RUMAH SAKIT UMUM DAERAH Tgk. CHIK DITIRO SIGLI		171.213.833.729	168.008.286.471	98,13	(3.205.547.258)		
1.02.01	PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	DAU/BLUD	162.623.676.779	159.663.267.545	98,18	-2.960.409.234		
1.02.01.2.02	Kegiatan : Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	DAU	44.381.094.050	41.259.638.863	92,97	-3.121.455.187		
1.02.01.2.02.0001	Sub Kegiatan : Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	DAU	44.381.094.050	41.259.638.863	92,97	(3.121.455.187)		
1.02.01.2.10	Kegiatan : Peningkatan Pelayanan BLUD	BLUD	118.242.582.729	118.403.628.682	100,14	161.045.953		
1.02.01.2.10.01	Sub Kegiatan : Pelayanan dan Penunjang Pelayanan BLUD	BLUD	118.242.582.729	118.403.628.682	100,14	161.045.953		
1.02.02	PROGRAM PEMENUHAN UPAYA KESEHATAN PERORANGAN DAN UPAYA KESEHATAN MASYARAKAT	DOKA/DAK	8.590.156.950	8.345.018.926	97,15	-245.138.024		
1.02.02.2.01	Kegiatan : Penyediaan Fasilitas Pelayanan Kesehatan Untuk UKM dan UKP Kewenangan Daerah Kabupaten / Kota	DAK/ INSENTIF FISKAL	6.724.806.951	6.493.485.126	96,56	-231.321.825		
1.02.02.2.01.0014	Sub Kegiatan : Pengadaan Alat Kesehatan/ Alat Penunjang Medik Fasilitas Pelayanan Kesehatan	DAK	1.142.139.000	1.115.860.000	97,70	(26.279.000)		
1.02.02.2.01.0022	Sub Kegiatan : Pengembangan Rumah sakit	DOKA/DAK	1.557.861.000	1.510.028.456	96,93	(47.832.544)		
1.02.02.2.01.0023	Sub Kegiatan : Pengadaan Obat bahan habis pakai, Bahan Medis habis pakai, Valsin, makanan dan minuman di fasilitas kesehatan	DAK/ INSENTIF FISKAL	4.024.806.951	3.867.596.670	96,09	(157.210.281)		
1.02.02.2.02	Kegiatan : Penyediaan Layanan Kesehatan Untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah kabupaten / Kota	INSENTIF FISKAL	1.865.349.999	1.851.533.800	99,26	(13.816.199)		
1.02.02.2.02.0032	Sub Kegiatan : Pengelolaan pelayanan Kesehatan Lingkungan	INSENTIF FISKAL	264.050.000	264.350.000	99,81	(500.000)		
1.02.02.2.02.0032	Sub Kegiatan : Operasional Pelayanan Rumah Sakit	DAU	1.600.499.999	1.587.183.800	99,17			
	JUMLAH BELANJA OPERASIONAL		171.213.833.729	168.008.286.471	98,13			

Sigli, 21 Januari 2025


 DIREKTUR RUMAH SAKIT UMUM DAERAH
 Tgk. CHIK DITIRO SIGLI


 drg. MOHD. RIZA FAISAL, MARS
 NIP. 19721006 200112 1 003



PEMERINTAH KABUPATEN PIDIE
RUMAH SAKIT UMUM DAERAH
TGK. CHIK DITIRO SIGLI



Jalan Prof. A. Majid Ibrahim Telp. (0653) 21313, Fax. (0653) 22282

PENGUKURAN KINERJA
RSUD TGK. CHIK DITIRO SIGLI
TAHUN 2024

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target	Capaian	Persentase Capaian
1	2	3	4	5	6
1	Meningkatkan Tata Kelola Rumah Sakit	Tingkat Kemandirian Keuangan	40%	98,12%	98,12%
		Nilai Evaluasi SAKIP SKPD	BB	B	B
2	Meningkatkan Pelayanan Kesehatan	Persentase Pasien ditangani Spesialis	90%	96%	96%
		AvLOS	9-6 Hari	5 Hari	5 Hari
		Indeks Kepuasan Masyarakat	77%	87,94%	87,94%
3	Meningkatkan kualitas layanan Rumah Sakit	Akreditasi Rumah Sakit	Paripurna	Paripurna	Paripurna

Anggaran Tahun 2024
Realisasi Anggaran Tahun 2024

: Rp. 171.334.535.729
: Rp. 168.121.902.471

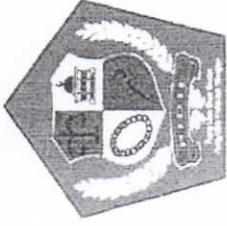
Sigli, 17 Januari 2025

DIREKTUR RUMAH SAKIT UMUM DAERAH
TGK. CHIK DITIRO SIGLI

Mdrg. MOHD. RIZA FAISAL, MARS
NIP. 19721006 200112 1 003

CAPAIAN TARGET RPD 2024

No	Indikator	Satuan	Target	Realisasi	Capaian Kinerja	Ket
1	Indek Kepuasan Masyarakat (IKM)	Persentase	77 %	87,94%	87,94%	
2	Bed Occupancy Rate	Persentase	60-85%	73,3%	73,3%	
3	Average Length of Stay	Hari	6-9 Hari	5 Hari	5 Hari	
4	Turn Over Interval (TOI)	Hari	1-3 Hari	2 Hari	2 Hari	
5	Bed Turn Over (BTO)	Kali	40-50 Kali	53 Kali	53 Kali	
6	Gross Death Rate (GDR)	Hari	28,78/1000	37,4	37,4	
7	Net Death Rate (NDR)	Persentase	14,9/1000	11,9	11,9	
8	Pencapaian Standar Pelayanan Maksimal (SPM) Rumah Sakit	Persentase	100%	96,69%	96,69%	
9	Pencapaian Standar Akreditasi RS	Paripurna	Paripurna	Paripurna	Paripurna	
10	Persentase Penyediaan Obat dan Perbekalan Kesehatan	Persentase	100%	96,09%	96,09%	
11	Terpenuhi nya Sarana dan Prasarana sesuai Standar	Persentase	100%	97,70%	97,70%	
12	Persentase Peningkatan Kualitas dan Pemenuhan Kuantitas Sumber Daya Manusia Kesehatan	Persentase	80%	100%	100%	
13	Moderisasi Pengelolaan Sistem Manajemen Rumah Sakit Berbasis Teknologi Informasi IT	Persentase	90%	89%	89%	
14	Rasio Pendapatan PNPB terhadap Biaya Operasional	Persentase	100%	100%	100%	



PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN PIDIE
BADAN LAYANAN UMUM DAERAH
RUMAH SAKIT UMUM TKG. CHIK DITIRO SIGLI

REALISASI FISIK DAN KEUANGAN BADAN LAYANAN UMUM DAERAH

BULAN JANUARI SD DESEMBER



TAHUN 2024



PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN PIDIE
BADAN LAYANAN UMUM DAERAH
RUMAH SAKIT UMUM TKG. CHIK DITIRO SIGLI

REALISASI FISIK DAN KEUANGAN BADAN LAYANAN UMUM DAERAH

BULAN JANUARI SD DESEMBER



TAHUN 2024

REALISASI FISIK DAN KEUANGAN RUMAH SAKIT UMUM DAERAH TKG. CHIK DITIRO SIGLI

BIDANG PEMERINTAHAN : 10 - BIDANG KESEHATAN
UNIT ORGANISASI : 02 - RUMAH SAKIT UMUM SIGLI

BULAN : DESEMBER
TAHUN : 2024

Kode Rekening	Uraian Keterangan	Lokasi Xcc	Jumlah dana	Sumber Dana	Nilai Kontra k	Pelaksana (Dir,cv,dll)	Pengguna Anggaran	Jumlah Anggaran	Fisik (%)	Keuangan (Rp)	Sisa Dana	Ket	:	
													(%)	(Rp)
1.02.1.02.02.00.00.4	PENDAPATAN DAERAH	3	4	5	6	7	8	9	10	11	13	14	12	
								118,130,583,775		118,560,525,268.81	429,941,493.81		100.36	
1.02.1.02.02.00.00.4.1	PENDAPATAN ASLI DAERAH													
1.02.1.02.02.00.00.4.1.5	Lain-lain Pendapatan Asli Daerah yang Sah													
1.02.1.02.02.00.00.4.1.5.15	Pendapatan BLUD/Dana Kapitasi Jaminan Kesehatan Nasional													
1.02.1.02.02.00.00.4.1.5.15.01	Pendapatan BLUD							118,130,583,775	100.36	118,560,525,268.81	429,941,493.81		100.36	
	JUMLAH PENDAPATAN							118,130,583,775	100.36	118,560,525,268.81	429,941,493.81		100.36	
5	BELANJA DAERAH													
5 1	BELANJA TIDAK LANGSUNG													
5 1 1	Belanja Pegawai			DAU				44,381,094,050	92.97	41,259,838,863	3,121,255,187		92.97	
								44,381,094,050	92.97	41,259,838,863	3,121,255,187		92.97	
5 1 1 01	Gaji dan Tunjangan Pegawai							42,657,711,800	91.30	40,669,646,308	1,988,065,492		95.34	
5 1 1 01 01	Gaji pokok PNS/Uang representasi			DAU				29,364,161,840	100.00	28,497,340,968	866,820,872		97.05	
	Gaji Pokok PPPK							2,273,946,790	100.00	2,273,837,044	109,736		100.00	
5 1 1 01 02	Tunjangan Keluarga							2,575,570,059	100.00	2,498,999,006	76,571,053		97.03	
5 1 1 01 03	Tunjangan Keluarga PPPK							231,616,731	100.00	165,964,342	65,652,389		71.65	
5 1 1 01 04	Tunjangan Jabatan							311,218,828	100.00	301,350,000	9,868,828		96.83	
5 1 1 01 05	Tunjangan Fungsional PNS							3,348,701,650	100.00	3,206,838,000	141,863,650		95.76	
5 1 1 01 06	Tunjangan Fungsional PPPK							169,010,969	100.00	32,874,650	136,136,319		19.45	
5 1 1 01 07	Tunjangan Fungsional Umum PNS							192,864,000	100.00	162,645,000	30,219,000		84.33	
5 1 1 01 08	Tunjangan Fungsional Umum PPPK							140,392,000	100.00	134,175,000	6,217,000		95.57	
5 1 1 01 09	Tunjangan Beras							1,461,904,746	100.00	1,414,000,500	47,904,246		96.72	
5 1 1 01 10	Tunjangan Beras PPPK							171,041,556	100.00	131,297,460	39,744,096		76.76	
5 1 1 01 11	Tunjangan PPh/Tunjangan Khusus PNS							383,809,281	100.00	310,903,261	72,906,020		81.00	
5 1 1 01 12	Tunjangan PPh/Tunjangan Khusus PPPK							6,257,135	100.00	5,005,708	1,251,427		80.00	
5 1 1 01 13	Pembulatan Gaji							956,958	100.00	377,938	579,020		39.49	
5 1 1 01 14	Pembulatan Gaji PPPK							51,730	100.00	50,748	982		98.10	
5 1 1 01 15	Iuran Asuransi Kesehatan							1,417,415,869	100.00	1,193,897,833	223,518,036		84.23	
5 1 1 01 16	Iuran Asuransi Kesehatan PPPK							107,649,020	100.00	86,759,865	20,889,155		80.60	
5 1 1 01 17	Jaminan Kecelakaan Kerja PNS							70,008,140	100.00	58,581,891	11,426,249		83.68	
5 1 1 01 18	Jaminan Kecelakaan Kerja PPPK							5,457,563	100.00	4,750,174	707,389		87.04	
5 1 1 01 19	Jaminan Kematian ASN							210,025,251	100.00	175,746,438	34,278,813		83.68	
5 1 1 01 20	Jaminan Kematian ASN PPPK							16,372,537	100.00	14,250,482	2,122,055		87.04	
5 1 1 01 21	Simpanan peserta Tabungan Perumahan Rakyat PNS							181,184,583			181,184,583			
5 1 1 01 22	Simpanan peserta Tabungan Perumahan Rakyat PPPK							18,094,574			18,094,574			
5 1 1 02	Tambahan penghasilan Berdasarkan Tempat Bertugas ASN			DAU				1,723,382,250	66.67	590,192,555	1,133,189,695		34.25	
5 1 1 02 01	Tambahan penghasilan Berdasarkan Tempat Bertugas ASN							925,588,425	100.00	340,282,706	585,305,719		36.76	

5 1 1 02 01 0001	Tambahan penghasilan Berdasarkan Beban Kerja PNS (Belanja Gaji dan Tunjangan)									925,588,425	100.00	340,282,706	36.76	585,305,719
5 1 1 02 04	Tambahan penghasilan Berdasarkan Kelangkaan Profesi ASN									247,703,256	-	-	-	247,703,256
5 1 1 02 04 0001	Tambahan penghasilan Berdasarkan Kelangkaan Profesi ASN (Belanja Gaji dan Tunjangan)									247,703,256	-	-	-	247,703,256
5 1 1 02 04	Tambahan penghasilan berdasarkan tempat tugas									550,090,569	100.00	249,909,849	45.43	300,180,720
	- Tambahan penghasilan berdasarkan tempat Bertugas PNS (Belanja Gaji dan Tunjangan)									550,090,569	100.00	249,909,849	45.43	300,180,720
	10 bulan x Rp. 64.750.000													
5	BELANJA LANGSUNG									8,710,858,950		8,458,634,926	97.10	252,224,024
02.02.2.02.0023	Pengadaan Obat, Bahan Habis Pakai, Bahan Medis Habis Pakai, Vaksin Makanan dan Minuman di Fasilitas Kesehatan													
5	BELANJA DAERAH									4,024,806,951		3,867,596,670	96.09	157,210,281
5 1	BELANJA OPERASI									4,024,806,951		3,867,596,670	96.09	157,210,281
5 1 02	Belanja Barang dan Jasa									4,024,806,951		3,867,596,670	96.09	157,210,281
5 1 02 01	Belanja Barang									4,024,806,951		3,867,596,670	96.09	157,210,281
5 1 02 01 01	Belanja Barang Pakai Habis									4,024,806,951		3,867,596,670	96.09	157,210,281
5 1 02 01 01	Belanja Obat-obatan Lainnya									3,293,031,951		3,204,421,670	97.31	86,610,281
	# Pengadaan Bahan Medis Habis Pakai									3,293,031,951	100.00	3,204,421,670	97.31	86,610,281
	Genmed kasa hidrofil 100Yard x 80cm, 300 Roll x Rp. 528.001									158,400,300	100.00	155,520,000	98.18	2,880,300
	Genmed kasa hidrofil 16 Cm x 16cm, 10000 Packd x Rp. 7.150									71,500,000	100.00	70,200,000	98.18	1,300,000
	Genmed kasa hidrofil Verband 4 Yard x 10 cm, 1500 Packd x Rp. 162.800									244,200,000	100.00	239,760,000	98.18	4,440,000
	Genmed Sarung Tangan Steril Powder Free size 7.5, 250 Box x Rp. 495.000									123,750,000	100.00	121,500,000	98.18	2,250,000
	Genmed Sarung Tangan Steril Powder Free size 7, 400 Box x Rp. 495.000									198,000,000	100.00	194,400,000	98.18	3,600,000
	Genmed Sarung Tangan Steril Powder Free size 8, 100 Box x Rp. 495.000									49,500,000	100.00	48,600,000	98.18	900,000
	Hand Rub 500 ML, 6000 Botol x Rp. 79.087									237,261,000	100.00	199,530,000	84.10	37,731,000
	Infusion Set Adult, 22500 Pcs x Rp. 8.284									186,390,000	100.00	186,390,000	100.00	-
	Masker Bedah Hijab, 11000 Box x Rp. 33.767									371,437,000	100.00	371,437,000	100.00	-
	N3 IV Catheter 180, 138,001331360947 Pcs x 6.760									932,889	100.00	894,240	95.86	38,649
	N3 IV Catheter 20G, 3600.03269230769 Pcs x 6.760									24,336,221	100.00	23,328,000	95.86	1,008,221
	N3 IV Catheter 22G, 7000.06360946746 Pcs x 6.760									47,320,430	100.00	45,360,000	95.86	1,960,430
	N3 N3 Blood Transfusion set, 18000 Pcs x 10.890									196,020,000	100.00	192,456,000	98.18	3,564,000
	N3 N3 Disposable Infusion set, 750 Pcs x 8.250									6,187,500	100.00	6,075,000	98.18	112,500
	N3 N3 Latex Examination Glove Powderlet L, 1000 Box x 70.950									70,950,000	100.00	68,331,600	96.31	2,618,400
	N3 N3 Latex Examination Glove Powderlet M, 5000 Box x 70.950									354,750,000	100.00	341,658,000	96.31	13,092,000
	N3 N3 Latex Examination Glove Powderlet S, 2000 Box x 70.950									141,900,000	100.00	136,663,200	96.31	5,236,800
	Nam Medical Lumbar Support (LSO) Size XXL, 185 Box x 983.250									72,751,250	100.00	71,428,500	98.18	1,322,750
	Nam Medical Lumbar Support (LSO) Size L, 250 Box x 311.852									77,963,000	100.00	76,545,000	98.18	1,418,000
	Nam Medical Lumbar Support (LSO) Size M, 150 Box x 311.852									46,777,800	100.00	45,927,000	98.18	850,800
	Nam Medical Lumbar Support (LSO) Size XL, 450 Box x 311.852									140,333,400	100.00	137,781,000	98.18	2,552,400
	Nasal Oxygen Cannula Adult, 39750 Pcs x 7.000									278,250,000	100.00	278,250,000	100.00	-
	Tanpa Merek N95 Mask 5 Ply Particulate Respirator, 120 box x Rp. 24.211									29,305,320	100.00	28,774,200	98.18	534,120

REKAPITULASI SUMBER DANA PADA RSUD TGK CHIK DITIRO SIGLI KABUPATEN PIDIE T A 2024

Per 31 Desember 2024

NO	SUMBER DANA	PAGU	REALISASI	SISA ANGGARAN
1	DOKA	1,000,000,000	984,820,150	15,179,850
2	DAK FISIK	557,861,000	525,208,306	32,652,694
3	DAK NON FISIK	1,142,139,000	1,115,860,000	26,279,000
4	DAU	50,391,953,000	47,092,585,333	3,299,367,667
5	BLUD	118,242,582,729	118,403,628,682	(161,045,953)
TOTAL		171,334,535,729	168,122,102,471	3,212,433,258

Sigli, 31 Desember 2024
DIREKTUR RUMAH SAKIT UMUM DAERAH
TGK. CHIK DITIRO SIGLI



Dr. drg. Mohd. Riza Faisal. MARS

Nip. 19721006 200112 1 003